



OBČINA BREZOVICA

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO

(18. 6. 2025)

OBČINSKI SVET



Datum: 11.6.2025
Številka: 22/2025 - GJ

Svetnicam in svetnikom Sveta Občine Brezovica

V A B I L O

Na podlagi 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF, 14/15-ZUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 17. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) in 21. člena Poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 29/17)

sklicujem 16. redno sejo Sveta Občine Brezovica,

ki bo v sredo, 18. 6. 2025 ob 19. uri,

v Modri dvorani, Podpeška cesta 2, Brezovica.

PREDLAGANI DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev zapisnika 15. redne seje;
3. Potrditev predlaganega dnevnega reda;
4. Pobude in vprašanja;
5. Letno poročilo skupne občinske uprave MIREN za leto 2024;
6. Predlog Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Brezovica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K;
7. Predlog Odloka o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica - zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K;
8. Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje;
9. Premoženjska bilanca občine Brezovica na dan 31.12.2024.

Lep pozdrav!

Priloga:

- Gradivo za 16. redno sejo Sveta Občine Brezovica

Poslano:

- Naslovniki
- Arhiv

Župan
Metod Ropret



AD 2

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA
(18. 6. 2025)



Z A P I S N I K

15. redne seje OBČINSKEGA SVETA Občine Brezovica, ki je potekala v četrtek, 24. aprila 2025, ob 19. uri, v Modri dvorani, Podpeška cesta 2

PRISOTNI ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1. Mitja Bervar | 8. Aleš Ogrič |
| 2. Marko Čuden | 9. Borut Pirnat |
| 3. Bernard Debevec | 10. Polona Raušl |
| 4. Lucija Kokelj | 11. Miha Rus |
| 5. Mateja Lekan Štrukelj | 12. Mateja Šuštaršič |
| 6. Marjan Mravlje | 13. Klemen Velkavrh |
| 7. Kristijan Musek Lešnik | 14. Klemen Zaletel |

OSTALI PRISOTNI:

1. Metod Ropret – župan Občine Brezovica
2. Monika Pulko – direktorica JKP Brezovica
3. Aljaž P. Kunej – Barjanski list
4. Predstavniki občinske uprave:
 - Ivanka Stražišar
 - Gregor Šebenik
 - Gašper Jamnik

AD 1

Ugotovitev sklepčnosti

Sejo je vodil župan Metod Ropret. Na seji je prisotnih 14 svetnikov, seja je sklepčna. Opravičila sta se Gorazd Kovačič in Matej Plevnik, preostala dva svetnika se morda pridružita seji v nadaljevanju.

AD 2

Potrditev zapisnika 14. redne seje

Mitja Bervar je opomnil, da je na strani 5 potrebno popraviti navedbo, da je 4. varianta obvoznice bila sprejeta na Odboru za komunalo. Zadeva še ni bila potrjena, bo v prihodnosti obravnavana na odboru.

Klemen Zaletel je prosil, da se v zapisniku pusti presledke med razpravljavci, da bo bolj pregledno.

Župan je dal na glasovanje:

SKLEP 92:

Občinski svet Občine Brezovica potrjuje zapisnik 14. redne seje z dne 20.2.2025.

Izid glasovanja:

ZA: 14

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD 3

Potrditev predlaganega dnevnega reda

Župan je dal na glasovanje:

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti;
2. Potrditev zapisnika 14. redne seje;
3. Potrditev predlaganega dnevnega reda;
4. Pobude in vprašanja;
5. Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2024 in sklep o uporabi bilančnega dobička;
6. Predlog zaključnega računa proračuna Občine Brezovica za leto 2024.

Izid glasovanja:

ZA: 14

PROTI: 0

Dnevni red je bil sprejet.

AD 4

Pobude in vprašanja

Župan se je opravičil, ker so svetniki pozno prejeli odgovore na zastavljena vprašanja, žal je prišlo do šuma oz. napake v komunikaciji. Odgovori so bili posredovani vsem svetnikom. Odločili so se, da se razpisa, ki sta bila predmet vprašanj, dajo v pregled Nadzornemu odboru in naši interni reviziji. Prepričan je, da sta projekta vodena ustrezno. Preden je podpisal pogodbe, jih je dal pravno preveriti. Ne želi, da sami sebi zamikamo roke in postavljamo ovire. Projekti bodo šli v izvedbo, za letos imajo finančno konstrukcijo in jo dobivajo tudi za prihodnje leto. Dokumenti so bili korektno sprejeti v okviru Občinskega sveta. Lani konec leta smo uspeli prodati eno enoto dvojčkov, letos v začetku leta pa še drugo. Ponovno je v teku javna dražba za prodajo, 20.6. je rok. Časa je dovolj, tudi za urejanje kreditnih razmerij za kupce. O rekonstrukciji železniške se pogovarjamo že nekaj časa. Na razpisu je bil prijavljen samo en izvajalec. Obstajala je možnost, da razpis celo ponovijo. Objavljen je bil 30 dnevni rok za dogovor o ceni – ponujena cena je bila 136 milijonov evrov. Potem potrebujejo še 60 dni za uvedbo v delo, do jeseni naj bi dela stekla. V skladu s predlogi KS, so dvignili dotacije za KS za 10 %. Dobili bodo izplačane tudi komunalne prispevke, ki so velik vir financiranja KS. Glede vandalizma smo se že pogovarjali. Poškodovane avtobusne postaje so bile sanirane. Komunikacija s policijo je dobra, imajo operativne sestanke. Sestali so se tudi lokalne skupnosti in zavodi ter sprejeli usmeritve, kako se bodo lotili problemov. Kritična območja okoli zavodov je treba opremiti z napisi, da gre za varovana območja, kar daje varnostni službi in policiji možnost da ukrepajo in sankcionirajo. Problemov smo se resno lotili in jih bomo poizkusili omejiti.

Podžupan je predstavil aktualne zadeve. Avtocestni izvoz naj bi bil odprt 30.6. Potem bo pri križišču na Podpeško cesto verjetno nekaj časa zapora, ker bodo urejali križišče. Pri mostovih v Notranjih Goricah je bil rok podaljšan za en mesec. Do 30.5. naj bi bil sproščen promet, pontonski most naj bi se umaknil do 15.6. V kratkem bo objavljen razpis za kanalizacijo v Goričici. Uvedli bodo novost, ki so jo testirali po občini, vakuumski jaški bodo imeli brezžično povezavo in daljinski nadzor. Zadeva se je pokazala kot dobra in cenejša od kableske povezave. Projektira se kolesarska povezava od Notranjih Goric do Podpeči. Obnovilo in počistilo se je avtobusne postaje. Namestilo se bo še nove avtobusne postaje pri POŠ Jezero in pri Mercatorju na Brezovici. Čistilna akcija je bila uspešno izvedena, smeti je bilo manj. V KS Podpeč – Preserje naj bi bili letos razdeljeni modri zabojniki za papir. Ko bo znan točen datum, bodo obvestili javnost. Po vsaki KS so še vedno točke, kjer ljudje odmetavajo smeti, prisoten je tudi vandalizem.

Župan je dodal, da je bilo potrjeno, da bodo modri zabojniki šli v realizacijo, koliko hitro pa bomo videli. Za zdravstveni center Podpeč je bila podpisana pogodba s podjetjem Riko. Vrednost je okoli 5,4 milijona evrov. Pridobivalo se bo gradbeno dovoljenje, prav tako tudi za občinsko stavbo. Pričakuje se, da bosta gradbeni dovoljenji izdani preko poletja. Pogodbe vključujejo člen, če gradbeno dovoljenje ne bo pravočasno pridobljeno, se lahko pogodba prekine. Za občinsko stavbo je prav tako bil en ponudnik, s katerim je bila podpisana pogodba. Kar se tiče športne dvorane, smo zaradi naložene predstavitve jarka morali pristopiti k spremembi OPPN. Spremenila se je tudi orientacija dvorane ter višine, vsebine. Nihče ne zna natančno odgovoriti, kdaj bo to končano. V kontaktih so s podjetjem, ki je specializirano za pridobivanje zunanjih virov – državnih in evropskih. Dogovori gredo v smer, ko bo sodelovanje dalo rezultate, se bomo pogodbeno povezali. Trenutno gre bolj za raziskavo, ker je kar kaos glede virov financiranja, ne ve se točno kdaj in kaj bo na voljo, kako se bodo sredstva delila. Če imaš pripravljene projekte, se vedno na koncu perspektive najde kakšna možnost financiranja. Brez dokumentacije in gradbenih dovoljenj financiranje ne bo možno. Glede plakatiranja so že večkrat sedeli na to temo. Zavedamo se, kaj je naš osnoven problem – da se odpravi smetenje okolja. Imamo odlok, ki je relativno kompliciran in ogromno prepoveduje, ga je težko pripeljati v izvedbo. Dodali bi nek izvedbeni del, kjer bi opredelili, kaj nas najbolj moti in kaj želimo urediti. Urediti je treba razmerja s tistimi, ki oglašujejo na naših javnih površinah – kandelabrih itd. Komunalnemu podjetju je treba dati pravno podlago, da bodo to lahko zaračunavali. Nimamo tarifnega dela odloka. Ogromno oglaševanja pri nas je na zasebnih površinah. Lotiti se bi morali najprej jumbo plakatov, ki so najbolj agresivni. Naša domača podjetja imajo usmeritvene in označevalne table, kar ni tako kritično.

Mateja Šuštaršič je zanimalo, če je pri pripravi njihovih odgovorov vključen tudi projektant. Meni, da je težko poslušati, da nekateri ne podpirajo projektov in jih skušajo ustaviti. Projekte podpirajo, tako zdravstveni center, občinsko stavbo in dvorano. Bi pa radi, da se ravna transparentno in kot dober gospodar. Gre za velike projekte in zneske, zato dolgujejo občanom, da postavljajo vprašanja – da dobijo konkretne odgovore.

Gregor Šebenik je pojasnil, da je na strogo strokovnem delu in tehničnem bil vključen projektant.

Župan je dodal, da so imeli roke za odgovarjanja na vprašanja znotraj razpisov, gre za zelo tehnična vprašanja, ki sodijo tja, v komunikacijo med naročnikom in potencialnimi izvajalci. Razumel bi, da bi se tukaj pogovarjali o financiranju projektov. Za vprašanja o strehi in širini črt je odprt rok, kjer vsak zainteresiran lahko postavlja vprašanja.

Mateja Šuštaršič je dodala, da niso izvajalec, tam ne morejo postavljati vprašanj. Gre za vprašanja o predimenzionirani kritini ali da je izbor fasade eden dražjih. Gre za previdnostna vprašanja, da ne bi prihajalo do aneksov.

Župan je odgovoril, da so vprašanja precej poglobljena in jih do te mere niso bili vajeni, kljub mnogo večjim projektom, ki so jih delali. Prišlo pa je do napake, da odgovorov na vprašanja niso pravočasno poslali, čeprav so imeli pripravljene, za kar se opravičuje. Želi si, da se tukaj dogovorimo, da so to projekti, ki jih vsi skupaj podpiramo. Ne želi imeti občutka, da se stvari poizkušajo zavirati.

Lucija Kokelj je dejala, da so vedno podprli projekte, to je bilo potrjeno tudi skozi proračun in vse predloge. Če svetnik vidi nepravilnost, mora na to opozoriti. Videli so nerodne stvari in je lahko kar nekaj sredstev pod vprašajem. V KS pa se borijo za sredstva, da bi lahko uredili lokalno cesto in prometno varnost, ker nimajo dovolj denarja. Želeli so, da se zadeve preveri, ne pa zavira. Projekt so že podprli in glasovali za.

Župan si ne želi, da bi prišli v položaj, da bi se spraševali čisto o vsaki stvari na mizi. Imeli smo 30 milijonske projekte, res da infrastrukturne. Tam je lahko več dvomov, kaj je zakopano v zemljo, če je vse res tako, kot mora biti. Tukaj bo vse vidno. Težko je reči, če so vsi vgrajeni materiali optimalni in najcenejši. Upa, da so projektanti zajeli, ker je skladno z možnostmi in potrebami. Mora biti neka srednja, zmerna pot, da bomo na koncu vsi zadovoljni. Zato so se tudi odločili sprožiti oba postopka revizije. Kot občina nismo prihajali do situacije, ko bi bili deležni nekih silnih aneksov. Znali smo priti do rezultata, tako kot smo približno predvidevali. Upa, da bo tudi tokrat tako, nikoli pa ne moreš biti povsem prepričan. Cene obeh projektov po kvadratnem metru so pod povprečjem gradnje v Sloveniji. Zaveda se podpore OS in jo ceni. Treba je verjeti tudi stroki, ki je bila izbrana skozi razpise.

Mateja Šuštaršič je predlagala, da se vprašanja in odgovore pripne tudi kot priloga zapisnika današnje seje.

Župan se strinja, ne vidi težave, odgovori so bili poslani tudi vsem svetnikom.

Borut Pirnat je povedal, da smo se pogovarjali kakšna bi bila končna cena ureditve občinske stavbe in je bilo rečeno okoli 1 milijon za nabavo in približno 2 milijona za obnovo. Zdaj je znesek obnove 2,8 milijona, potem se pogovarjamo, če je oprema vključena. To ga zmoti, morda če bi na začetku rekli, da bo zadeva stala 5 milijonov, tega ne bi potrdil. Če se pogovarjamo o nekih zneskih, se moramo potem tega držati in ostati znotraj tega. Zanima ga balinišče v Preserju, kdaj se bo delalo? Veseli ga tudi, da bodo končno prišli do postaje pri POŠ Jezero. Na prejšnji seji ga ni bilo, je pa že izpostavil po elektronski pošti komunikacijo, ki naj bo zmerna, naj se prej pogovorijo. Nekateri delajo poklicno, drugi pa delajo prostovoljno. Upa, da se ne bo več zgodilo, kar se je zgodilo z gospo Smrekar. Smo odrasli ljudje, to mu ni bilo všeč.

Župan je pojasnil, da smo se v preteklosti pogovarjali, da bi imeli v teh prostorih tudi banko, kar bi finančno precej pomagalo. Dogovorili smo se, da banke ne bo, to podpira in misli da smo se prav odločili. Tudi v gradbeništvu gredo številke navzgor. Zato želi, da se postopki pregledajo po dveh poteh, da bomo imeli na koncu dober občutek. Ni pa sporno, da sta oba projekta potrebna in smo glede tega sprejemali odločitve enotno. Meni, da smo ostali v racionalnih okvirih, da nismo pretiravali z nikakršnim luksuzom. Za balinišče so sredstva zagotovljena. Zadeva se je zapletla, ko so prišli do stene, ki ne tesni in plesni. Sanirala se bo

stena, stroškov bo nekaj manj, kot je bilo pričakovano. Potem se z začetkom počitnic gre v izvedbo balinišč, ko se otroci umaknejo. Balinarjem je to tudi povedal, pomagamo jim premeščati selitev, trenutno igrajo v Notranjih Goricah. Glede zaposlenih ima koncept, da toliko kot nas je, moramo vse podelati. Ne verjame, če nas bi bilo 5 ali 7 več, kaj boljše. Toliko kot nas je, nas je dovolj. Se strinja, da pridejo trenutki, ko je komunikacija neprimerna, v obeh smereh.

Miha Rusa je zanimalo, kaj so se dogovorili glede zadrževalnika v Radni?

Župan je pojasnil, da kaže slabo. Izdano je bilo negativno mnenje na predlog prostorskega plana, tam ni dovoljeno graditi zadrževalnik, kot smo si ga zamislili. Kmetijsko in okoljsko ministrstvo se ne strinjata. Smo na poti parcialnih rešitev, kar so že delali, dela se bodo nadaljevala. Prejel je izračun sanacije dela, kjer imajo soglasje direkcije za zacevitev, vendar je pretok tam premajhen. Po novih načrtih naj bi izvedli rekonstrukcijo v škatlasti obliki v dolžino 60 metrov. Bil naj bi takšen pretok, ki bi to zdržal tudi dol-vodno. Sanirati je treba dve ozki grli, navzdol od Tržaške ceste pa naj bi bilo stanje dobro.

Klemna Zaletela je zanimalo, če je končni datum za avtocestni priključek z nadvozom 30.6.? Nekje je zasledil tudi datum konec avgusta. Zanima ga, če se je občina prijavila s predvidenima projektoma na kakšen javni razpis oz. poziv. Nova perspektiva je drugačna od prejšnjih. Predlaga, da smo aktivni, ker je črpanje slabo, prostora bo za dosti projektov. Dalo bi se dobiti še kakšen vir evropskih sredstev. Spraševal je že, kaj je z izgradnjo kanalizacije na delu Podsvetije. Teren naj bi bil zahteven zaradi globine in ozke ceste. Je bil projekt že pripravljen? Dotaknil bi se svetniških vprašanj, marsikatero je bilo na mestu. pozitivno je, da so bili obveščeni vsi svetniki. Prav je, da so obveščeni, to je njihovo poslanstvo. Do sedaj ni bilo poslanih takih odgovorov, upa da bo to praksa tudi v naprej. Podpira, da se bo izvedla revizija. Glede komunikacije je dodal, da se z dolgoletnimi izkušnjami v javni upravi take komunikacije ni dovolil, ker ve, da lahko sledijo sankcije. Komunikacija s strani občinskega uradnika ni bila primerna. Marsikdo bi dobil že opomin glede na komunikacijo, osebo se lahko opomni.

Podžupan je pojasnil, da bo konec avgusta dokončno urejeno križišče v Vnanjih Goricah na Podpeško. Sam izvoz naj bi bil končan 30.6. Projekt kanalizacije v Podsvetiji še ni v teku in glede na proračun letos ni za pričakovati, da bi projekt dobil zeleno luč. Predvideva se prihodnje leto.

Župan je bil eden od 12 podpisnikov aneksov k razvojnim programom. Minister je povedal, da so podatki črpanja kakršni so, usmeritve so jasne. Podpisali so dve postavki za trajnostno mobilnost ter 6 za infrastrukturo. Ostalo ni šlo skozi. Sta še dve prednostni usmeritvi – kolesarske poti in zelena infrastruktura. Mi smo prijavljeni na obeh dveh, v okviru tistega, kar nam pripada, to je en milijon evrov. Bilo je rečeno, da bodo priložnosti tudi za več, potrebna bo ustrezna dokumentacija in to moramo izpeljati. Imeti moramo gradbena dovoljenja in čakati priliko. Lahko se zgodi, da pride do razširitve prednostnih osi, da bo možno financirati javne objekte. Tudi ministrstvo za šolstvo bo za športne dvorane imelo določen fond. Prva stvar, ki si jo vsi želijo je, da bi dovolili gradnjo infrastrukture v naseljih manjših od 2.000 p.e., to je največji problem. Tega EU verjetno ne bo dovolila. Trenutno še nismo nič zamudili. Kar je bilo na voljo v okviru 1 milijona pa smo izkoristili – ozelenitev športnega parka ter izgradnjo kolesarske steze od Notranjih Goric do Podpeči. Do sedaj so odgovarjali na vprašanja večinoma na seji. Zadnja so bila tako kompleksna, da na seji ni možno odgovoriti.

Mitja Bervar se je navezal na evropska sredstva, ki ne bodo koriščena in se jih bo lahko uporabilo za druge stvari. V KS Podpeč jih čaka naselitev v naselju Jezero. Pogovarjali smo se že, da bi bilo smiselno dobiti jasna mnenja ali je stavba POŠ Jezero statično res problematična ali ne. Ne želi navijati na nobeno stran, ker sam ni strokovnjak za to. Želi, da pomirimo vse strani, da se naredi revizija in se stvari pregledajo, da lahko z gotovostjo vsi rečemo tako je in tako velja. Ne želi, da se ta zgodba vleče z nekim čudnim občutkom. Pomembno je, da zadeve skupaj pregledamo in dorečemo. Na osnovi tega po tem na tej lokaciji ali drugi rešujemo zadevo. Stvari morajo biti pripravljene tako daleč, da se pokaže priložnost koriščenja evropskih sredstev. Stvari morajo biti jasne, da lahko povemo krajanom, če se bo kaj delalo ali ne.

Župan je odgovoril, da je zadnja informacija, da je projekt gradnje naselja trenutno ustavljen zaradi neprimerno pripravljenega projekta. Posedanja so velika in vplivajo na sosednje objekte. Glede POŠ Jezero je dvom, ali je lokacija smiselna. Drugo je, da naj bi lastnik zemljišča poleg vrta bil pripravljen prodati zemljišče. Odločiti se mora KS, kaj je boljša možnost. Če se odločijo za nakup površin, se moramo še mi dogovoriti, če je to dolgoročna rešitev, da združimo predšolsko in šolsko vzgojo, kar je naš koncept. Sam meni, da bi bilo bolj smiselno iti v nakup alternativne lokacije. Nakup parcele je bila tudi ideja KS, ko je bil na njihovi seji. Dolgoročno je verjetno to boljša rešitev.

Mitja Bervar meni, da se bo potrebno skupaj uvesti in preveriti, če je varianta A res najboljša, ali je ustrezna. Pregledati je treba, kakšne so variante in priti potem na Občinski svet z nekimi predlogi, da se predstavi obe varianti. Potem se to doreče in potrdi. Takšen sistem je bil pri zdravstvenem centru in je funkcioniral. Tudi tam je bilo nekaj težav pri komunikaciji, vendar so vztrajali in so na koncu vsi zadovoljni. KS je jasno povedala, da so zadovoljni z vsemi prejetimi odgovori.

Bernard Debevec je vprašal, kaj je z manjkajočo kanalizacijo v Vnanjih Goricah? Zanima ga še kdaj bi lahko bil pločnik pod Goricami?

Podžupan je pojasnil, da so črpališča naročena in bo realizacija letos. Pločnik bi lahko bil zgrajen v 3 – 4 letih. Letos in drugo leto se bo urejal pločnik na Cesta na Log. Potem bo na vrsti pločnik mimo bivšega Ipkota, zatem pločnik od Kamnika do kapelice. Nato bi lahko bil na vrsti pločnik pod Goricami ali pa v Prevaljah do železniške postaje Preserje. Vrstni red se določa po prioritetah, koliko je kje prometa.

Klemna Velkavrha ja zanimalo, kakšno je stanje pri dražbah stanovanj?

Župan je povedal, da sta bili prodani dve enoti, za dve pa je v teku ponovna javna dražba.

AD 5

Letno poročilo JKP Brezovica za leto 2024 in sklep o uporabi bilančnega dobička

Direktorica JKP Brezovica je predstavila letno poročilo, ki so ga svetniki prejeli v gradivu. Letno poročilo je obravnaval tudi Nadzorni svet JKP in ga sprejel.

Boruta Pirnata ja zanimalo, kakšen znesek bi bil primeren za pokrivanje vzdrževanja cest? Prihaja do vremenskih sprememb, pri nas je vedno več ekstremnih padavin. Z meteornimi vodami bo vedno več težav, zato je treba zagotoviti sredstva, da se kaj preventivno uredi, ne

pa da se po neurjih sanira ceste. Na primer cesta na Planinco je zelo dobro urejena, tudi v primeru nalivov so potrebni zelo majhni popravki. Zanimalo ga je še, če so prišli do kakšne deponije?

Monika Pulko ocenjuje znesek na približno 200.000 evrov letno. Za letos je predvidenih nekaj sredstev več. Če se kaj uredi iz investicijskega vzdrževanja, so potem nižje stroški rednega vzdrževanja cest. Za letos je obljubljen, da bo več sredstev za investicijsko vzdrževanje. Skozi izgradnjo infrastrukturo smo na novo uredili ogromno cest.

Direktorica JKP je dodala, da so nalivi vedno hujši. Zato je pričakovati, da kljub vsemu urejanju, bo še vedno odneslo ali zasulo kakšno cesto. Meni, da je za deponijo edina možnost, da pridejo do kamnoloma. Lokacija je dobra.

Župan se strinja, da je edina realna možnost kamnolom. Tam so s Petrolom in CGP-jem v dogovoru, se usklajuje sporazum. Tam imamo predkupno pravico, nekoč bo možno tam tudi graditi. Območje bo treba tudi sanirati.

Župan je dal na glasovanje:

SKLEP 93:

Občinski svet Občine Brezovica se je seznanil z Letnim poročilom Javnega komunalnega podjetja Brezovica d.o.o. za leto 2024 in ga sprejema.

Občinski svet Občine Brezovica potrjuje, da ostane čisti dobiček JKP Brezovica iz leta 2024 v višini 67.487,90 EUR nerazporejen.

Izid glasovanja:

ZA: 14

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

AD 6

Predlog zaključnega računa proračuna Občine Brezovica za leto 2024

Podžupan je pojasnil, da je odbor obravnaval zaključni račun. Gradivo in bilance so bile pripravljene v predpisanem časovnem roku. Del kratkoročnega kredita so ga prenesli v novo leto in ga potem takoj poplačali. Ko bereš najbolj zadolžene občine, smo v zgornjem delu. Vendar pa večina dolga izvira iz Holdinga Ljubljana, ker smo solastniki in moramo izkazovati njihovo zadolževanje. Če izračunamo zadolženost na prebivalca je pod 500 evri, kjer smo v zadnji tretjini zadolženosti. V holdingu imamo 2,76 % delež, če bi to prodajali, bi to preseglo vrednost 20 milijonov evrov. Odbor je predlagal, da se ZR posreduje v potrditev na OS.

Župan je pojasnil, da zadolžitve holdinga morajo biti evidentirane pri občinah, nikakor pa dolg ni breme občine. Holding je samostojna gospodarska družba in sami odgovarjajo. Ker smo solastniki, je na nas evidentiran sorazmerni delež dolga. Največja investicija trenutno je toplarna Moste. Čaka nas še sežigalnica. Tudi naše komunalno podjetje za dolgove odgovarja samo.

Podžupan je še dodal, da ko imamo večje investicije, brez posojila ne gre, saj nimamo dovolj velikih prihodkov. Tudi sosednja občina Log – Dragomer ni imela nobenega kredita, ko so šli v gradnjo kanalizacije so se morali močno zadolžiti. Drugače ne gre.

Župan je dal na glasovanje:

SKLEP 94:

Občinski svet Občine Brezovica sprejme Predlog zaključnega računa proračuna Občine Brezovica za leto 2024.

Izid glasovanja:

ZA: 14

PROTI: 0

Sklep je bil sprejet.

Župan se je zahvalil za udeležbo in ob 21:40 zaključil sejo.

Zapisal:

Gašper Jamnik

Župan Občine Brezovica
Metod Ropret



Razprava 15. redne seje Občinskega sveta je shranjena v elektronski obliki in se hrani na Občini Brezovica.



Datum: 2.4.2025

Na podlagi 17. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica Uradni list RS 29/17 vam pošiljamo odgovore na vprašanja 14. seje občinskega sveta Občine Brezovica z dne 20.2.2025.

Vprašanje: Glede na predlog rebalansa proračuna občine Brezovica za leto 2025 nas zanima, kateri so prioritetni projekti občinske uprave za leto 2025 in 2026 in ali jih je potrjeval občinski svet občine?

Odgovor: Projekti občinske uprave za leto 2025 in 2026 so navedeni v Odloku o proračunu občine Brezovica za leto 2025 sprejetem 8. seji Občinskega sveta Brezovica dne 21.12. 2023 Uradni list RS 131/23 in Odloku o rebalansu proračuna občina Brezovica za leto 2025 sprejetem 14. seji Občinskega sveta Brezovica dne 20.2. 2025 Uradni list RS 11/25.

Vprašanje: Glede na stanje proračuna ter stanje zadolžitve občine Brezovica za leto 2025 prosimo za pojasnilo, kako in na kakšen način se bo iz proračuna in sofinanciranjem financirala izgradnja športne dvorane, saj bo občina zadolžena za projekte, ki jih je uvrstila pred omenjeni prioritetni projekt.

Odgovor: V skladu za 3. členom Odloka o rebalansu proračuna občina Brezovica za leto 2025 sprejetem 14. seji Občinskega sveta Brezovica dne 20.2. 2025 Uradni list RS 11/25 je Občina Brezovica zadolžena za 800.000,00 €.

Vprašanje: Katere so bile odločilne reference pri izbiri pripravljalca DIIP Nakup in ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica

Odgovor: Občina Brezovica je za pripravljalca DIIP Nakup in ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica izvedla na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F. Izbran je bil najugodnejši ponudnik.

Vprašanje: Zakaj se je občina Brezovica odločila, da se v razpisni dokumentaciji odreka izvajanju pogajanj, s katerimi bi si lahko zagotovila nižjo vrednost investicije

Odgovor: ZJN-3 Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F ne omogoča več izvedbe pogajanj osebno temveč izključno v elektronski obliki. ZJN-3 določa, da mora naročnik, če je pogajanja napovedal, ta tudi izvesti. Naročnik mora vedno napovedati zadnji krog pogajanj. Posledično to pomeni, da ponudniki to dejstvo upoštevajo in vse do zadnjega kroga ne podajo svoje najnižje cene. Še več, ker lahko ponudniki v postopku s pogajanjmi kalkulirajo tudi z nasprotnimi ponudbami, pogajanja na ta način naročniku ne omogočajo pridobitve najnižje cene. Le ta se lahko izposluje le na način, da morajo ponudniki že pri oddaji ponudbe dati res najnižjo ceno, saj morajo upoštevati, da bodo to storili tudi drugi ponudniki, pri tem pa v naprej (tako kot npr. pri pogajanjih) niso znana nobena izhodišča. Naročniki se tako praviloma ne poslužujejo več pogajanj v postopkih NMV zlasti ne pri gradnjah.

Vprašanje: Zakaj je šla občina Brezovica v razpis, brez zagotovljenega vira financiranja oz. nezagotovljenimi sredstvi v proračunu.

Odgovor: Naročnik je dolžan zagotoviti sredstva šele pred izdajo odločitve ob sklenitve pogodbe. Na ta način je naročnik prišel do podatka glede vrednosti investicije in sredstev, ki jih mora zagotoviti.

Vprašanje: Kakšno je predvidevanje končne finančne konstrukcije celotne izvedbe projekta nakupa in ureditve v deležu (% lastnih sredstev, % sofinanciranja, končni znesek projekta nakupa in ureditve)?

Odgovor: Občina Brezovica bo za izvedbo projekta Nakup in ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica na več različni razpisov za sofinanciranje. Manjkajoči del bo zagotovila v proračunu občine Brezovica.

Vprašanje: Kako bi se lahko občina Brezovica v pogodbi z izvajalcem zaščitila, da v primeru nezagotovljenih sredstev ali razloga zakasnele pridobitve gradbenega dovoljenja, ne bi bila izpostavljena tožbam?

Odgovor: Navedeno je urejeno s pogodbo, pred sklenitvijo pogodbe pa bodo morala biti že zagotovljena sredstva oz. odprt ustrezen NRP.

Vprašanje: Kaj so argumenti, da se je občina Brezovica odrekla možnosti izvedbe arhitekturnega natečaja za prenovo in prizidek nove Občinske stavbe?

Odgovor: Občinska uprava bo za prenovo in prizidek nove Občinske stavbe Brezovica uporabila postopke skladno z določili 100. člena ZJN-3, za predmetno investicijo projektni natečaj ni obvezen. Občina je na ta način sama preko izdelave idejnega projekta pri katerem je lahko aktivno sodelovala, prišla do zanjo najugodnejše rešitve. Tudi sicer za tovrstno predelavo objekta menimo, da natečaj in s tem v celoti prepuščena rešitev arhitektu, ne bi bila smotrna.

Vprašanje: Ali so bili načrti in dokumentacija pred objavo razpisa pregledani in potrjeni s strani naročnika?

Odgovor: Naročnik je v skladu z svojimi izkušnjami, vedenjem, pristojnostmi in v duhu dobrega gospodarja pregledal in potrdil razpisno dokumentacijo za ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje: Zakaj je bila v javnem naročilu objavljena nepopolna dokumentacija?

Odgovor: Naročnik je naročilo objavil z zadostno dokumentacijo, ki je omogočala oddajo ponudbe. Na zahtevo ponudnikov je naročnik objavil še drugo dokumentacijo oziroma projekte.

Vprašanje: Iz trenutno dostopne PZI dokumentacije izhaja, da je bila ta pripravljena pred samo objavo javnega naročila.

Odgovor: PZI dokumentacije je bila v večjem delu pripravljena pred izvedbo razpisa. Naročnik je manjkajoče dokumentacije, objavil in sorazmerno podaljšal rok za oddajo ponudbe ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje: Ali je bil v pripravo PZI dokumentacije vključen kdo izmed ožjih družinskih članov zaposlenih v občinski upravi?

Odgovor: Projekt PZI dokumentacije ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica je pripravilo podjetje Arhia d.o.o.. Predhodno je bilo na Komisiji za preprečevanje korupcije preverjeno ali obstaja glede navedenega kakšno korupcijsko tveganje pri čemer je bil odgovor negativen (ne obstaja).

Vprašanje: Kdo od skrbnikov projekta je potrdil vsebino in količine navedene v razpisni PZI dokumentaciji?

Odgovor: Skrbnik projekta mag. Nataša Smrekar je v imenu Občine Brezovica soglašala z razpisno dokumentacijo za Ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje: Zakaj se je občina Brezovica odločila in potrdila izvedbo prizidka z najdražjim konstrukcijskim sistemom na trgu (leseni masivni križno lepljeni elementi z potrebnimi z jeklenimi ojačitvami)

Odgovor: Občinski svet občine Brezovica je na 11. redni seji Občinskega sveta Brezovica dne 13.6. 2024 je sprejel potrdil DIIP Investicijski program in predinvesticijsko zasnovo – nakup in ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje Zakaj se je občina Brezovica odločila in potrdila izvedbo prezračevane fasade iz Alu kompozitnih plošč, ki je med dražjimi fasadnimi sistemi na trgu?

Odgovor: PZI dokumentacija je pripravljena na podlagi DIIPa Ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje: Zakaj se je občina Brezovica odločila in potrdila izvedbo Alu oblikovane strešne kritine, ki je med dražjimi strešnimi produkti?

Odgovor: PZI dokumentacijo je pripravljena na podlagi DIIPa Ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje: Ali morebitna kandidatura za pridobitev sredstev Ekosklada v višini 20% opravičuje dosti dražjo investicijo?

Odgovor: Občinska uprava bo za prenovu in prizidek nove Občinske stavbe Brezovica uporabila postopke iz 39. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F. Izbran je bil najugodnejši ponudnik.

Vprašanje; Ali je v PZI upoštevana oprema, ali je to dodaten strošek?

Odgovor: V PZI dokumentacij ni upoštevana oprema.

Vprašanje: Ali je v projektu v celoti upoštevana in predvidena uporaba obstoječega pohištva oz. opreme (popis opreme, dimenzije, kosovnica,...)?

Odgovor: Občina Brezovica bo smiselno, funkcionalno in arhitekturno predstavila in uporabila že obstoječo pisarniško opremo.

Vprašanje Je bil DGD in PZI predstavljen in potrjen na občinskem svetu občine Brezovica kot obljubljeno predhodno?

Odgovor: Občinska uprava je za nakup in ureditev prostorov občinske uprave občine Brezovica pridobila vso formalno – pravno podlago Občinskega sveta Brezovica.

Vprašanje Je DGD enak IDZ?

Odgovor: Dokumentacija za gradbeno dovoljenje je izdelana na podlagi idejne dokumentacijske zasnove ureditve prostorov občinske uprave občine Brezovica.

Vprašanje Upošteva PZI tudi zunanjo ureditev in notranjo opremo, ali je to dodaten strošek?

Odgovor: V PZI dokumentacij je upoštevana zunanja ureditev. V PZI dokumentacij ni upoštevana notranja oprema.

Vprašanje: Kako občina Brezovica ocenjuje ekonomičnost PZI ureditve glede na višino sredstev NRP in zakreditiranost občine Brezovica, ki je bila glede na podatke iz leta 2024 16. najbolj zadolžena občina v Sloveniji?

Odgovor: V skladu za 3. členom Odloka o rebalansu proračuna občina Brezovica sprejetem 14. seji Občinskega sveta Brezovica dne 20.2. 2025 Uradni list RS 11/25 je Občina Brezovica zadolžena za 800.000,00 €.

Vprašanje: Ali je delovna skupina za Športni park Brezovica park obravnavala in potrdila oz. podala pozitivno mnenje na pripravljeno osnovne projektne naloge oz. zahteve naročnika (V1.0 /datum junij 2023)?

Odgovor: Delovna skupina za Športni park Brezovica še ni obravnavala končne verzije projektne naloge še le ta še ni končana.

Vprašanje: Zakaj delovna skupina ne obravnava in potrjuje bistvenih vsebin projektne naloge in spremembe ki se dogajajo (širitev parka, spremembe vsebin,...)?

Odgovor: Delovna skupina za Športni park Brezovica je bila do sedaj obveščena o vseh bistvenih vsebinah, ki se dotikajo projektne naloge Športni park Brezovica.

Vprašanje: Vezano na spreminjanje OPPN-BR 23 – del – Brezovica, ali bo Občina naročila izdelavo novelirane oz. dopolnjene projektne naloge za Športni park in je spremembe obravnavala delovna skupina in ali bo spremembe potrjeval občinski svet občine Brezovica?

Odgovor: Občina Brezovica bo ko bo sprejeta sprememba omenjenega OPPN pripravila končno verzijo projektne naloge, ki jo bo dobila v predogled tudi delovna skupina za Športni park Brezovica. Občinski svet Brezovica bo potrjeval vse dokumente, ki jih mora potrjevati skladno z zakonodajo.

Vprašanje: Iz dokumenta Izhodišča za pripravo sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje urejanja BR 23 – del – Brezovica, so razvidne bistvene spremembe. Območje parka se širi preko potoka Komarija, zmanjšuje pa se število igrišč odbojke na mivki iz 3 na 2, teniških igrišč iz 3 na 2 (pri obeh potem ni možna organizacija tekmovanj), ukinja se kolesarski poligon (pumptrack), šolski prostor deli park na dva dela, zahodno območje preko potoka brez infrastrukture (sanitarije, nadstrešek, garderobe oz. tuši, itd.);

Odgovor: Občina Brezovica bo ko bo sprejeta sprememba omenjenega OPPN pravila končno verzijo projektne naloge Športni park Brezovica, ki jo bo dobila v predogled tudi delovna skupina za Športni park Brezovica.

Vprašanje: Zakaj se naročajo novi načrti dvorane in vizualizacije (Arhitektonika d.o.o., št. projekta 05/2024, 2024? Ali ne bo arhitekturna rešitev, zasnova in izgled izbran v sklopu razpisa "Design&Build" in bo izvajalec izbran tudi na podlagi točkovanja vizualne podobe in funkcionalne zasnove objekta in parka?

Odgovor: Nova verzija načrtov dvorane in vizualizacije Omenjeni je del delovnega – promocijskega - protokolarnega gradiva in je namenjen za potrebe podrobnejših opisov in razčiščevanja ter predstavljanja projekta Športni park Brezovica.

Pripravila Občinska uprava Občine Brezovica



Datum: 14.4.2025

Na podlagi 17. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica Uradni list RS 29/17 vam pošiljamo odgovore na vprašanja:

Vprašanje: Če so bile predhodne navedbe odstopanj težko preverljive s strani Občine, spodaj podajamo zelo enostaven primer, kako so količine črt za označevanje parkirnih mest prekoračene tudi za preko 100%. / Omeniti velja še, da nikjer v projektni dokumentaciji PZI ni navedena oz. označena dolžina črt oz. velikost parkirnih mest (v popisu del navedeno zarisovanje po načrtu), prav tako v načrtu zunanje ureditve manjka označba intervencijske površine za gasilce. / Preveriti velja tudi, ali globina parkirnih mest za invalide ustreza pravilniku. Iz grafičnih podlog, ki so v merilu, se da povzeti okvirne dolžine. Le-te so nestandardne, kljub pomanjkanju prostora za dovozno pot. / Dokument Popis GO del - Občina Brezovica_popravki_27.2.2025.xls Skica in popis mer belih črt za parkirna mesta. Iz preveritve je razvidno, da je v načrtih izrisanih črt v skupni dolžini cca. 170,90 m, medtem ko popis del navaja dolžino 368,00 m.

Odgovor: Vsa načrtovana parkirna mesta in horizontalne črte so v skladu s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na cestah (Uradni list RS, št. 26/24 in 30/24 – popr.) 1. Velikost parkirnih mest za gibalno ovirane osebe: UREDITEV NOVIH PROSTOROV OBČINSKE UPRAVE OBČINE BREZOVICA Velikost parkirnih mest za gibalno ovirane osebe je v skladu s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremljenosti na cestah. Dimenzije parkirnih mest za gibalno ovirane so povzete po Preglednici 20: 5300 – druge linijske in plosčinske označbe. Parkirna mesta za gibalno ovirane osebe so v tabeli 5330 – označbe za posebne namene, točneje pod šifro 5352. Velikost parkirnih mest je skladno s 5352-1 (5400mm x 6300mm). 2. Izračun horizontalnih črt: UREDITEV NOVIH PROSTOROV OBČINSKE UPRAVE OBČINE BREZOVICA (POPIS: BREZOVICA_POPRAVKI_27.02.2025; POSTAVKA 5.6) PARKIRNA MESTA PRED PLOŠČADJO: $(0,50\text{m} \times 2) + (1,00\text{m} \times 4) + (5,20\text{m} \times 4) = 31,00\text{m}'$ PARKIRNA MESTA VZDOLŽ POŠTNE ULICE: $0,75\text{m} + (0,50\text{m} \times 2) + (1,00\text{m} \times 4) + (2,60\text{m} \times 4) = 16,15\text{m}'$ PARKIRNA MESTA PRI PARKIRNIH MESTIH ZA GIBALNO OVIRANE OSEBE $(0,50\text{m} \times 2) + (1,00\text{m} \times 2) + (5,40\text{m} \times 2) = 13,80\text{m}'$ PARKIRNA MESTA OB PARCELI 372/52 $(0,50\text{m} \times 2) + (1,00\text{m} \times 15) + (5,20\text{m} \times 16) = 99,20\text{m}'$ PARKIRNA MESTA NA SEVERU OB OBSTOJEČEM OBJEKTU $(0,50\text{m} \times 2) + 1,00\text{m} + (2,60\text{m} \times 2) = 7,20\text{m}'$ PARKIRNA MESTA NA SEVERU OB DRŽAVNI CESTI $(0,50\text{m} \times 2) + (1,00\text{m} \times 2) + (2,60\text{m} \times 2) = 8,20\text{m}'$

SKUPNO HORIZONTALNIH ČRT = 175,55m' V tej postavki so zajete tudi preostale horizontalne črte: BELE VZDOLŽNO LOČILNE ČRTE VZDOLŽ PARKIRNIH MEST debeline 10,00cm: $2,65\text{m} + 43,88\text{m} + 4,55\text{m} + 33,35\text{m} + 11,45\text{m} + 2,10\text{m} + 16,65\text{m} + 2,5\text{m} +$

$41,45\text{m} + 2,4\text{m} = 158,98\text{m}'$ Skupni seštevek belih horizontalnih črt: $175,55\text{m}' + 158,98\text{m}' = 334,53\text{m}'$ DODANIH 10% ZARADI POGODBE NA KLJUČ: $334,53\text{m}' + 10\% = 367,98\text{m}'$ ZAJETA KOLIČINA V POPISU JE $368\text{m}'$, kar je 0,0054% manj od dejanskega izračuna.

Vprašanje: 1. Zanima nas, ali je Občina predhodno že kakorkoli ukrepala v zvezi z našim dopisom 19.2.2025, in če ja, kako je postopala?

Odgovor: Občina Brezovica je s pripravo prvega sklopa odgovorov na vprašanja ustrezno obvestila vse odgovorne.

Vprašanje: Prosim pojasnite, kakšen je predviden protokol podpisa pogodbe z eventuelno izbranim izvajalcem, glede na to da projekt še nima pravnomočnega gradbenega dovoljenja, osnutek pogodbe v razpisu pa navaja, da je obseg pogodbenih del je opredeljen v projektu DGD 24/24, projektanta ARHIA BIRO, projektiranje, d.o.o, ki pa ni bil dan potencialnim izvajalcem v vpogled, kljub pozivom v sklopu vprašanj ponudnikov.

Odgovor: S pogodbo je določeno: Izvajalec bo pričel z deli po pridobitvi gradbenega dovoljenja, predvidoma v mesecu maju 2025. Izvajalec lahko pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja izvaja pripravljalna dela za katera gradbeno dovoljenje ni potrebno. Izvajalec bo uveden v delo predvidoma v roku 15 dni po podpisu pogodbe. Izvajalec je razpolagal s PZI projektno dokumentacijo in popisi, kar vse je relevantno za oddajo ponudbe.

V primeru, da naročnik ne pridobi pravnomočnega gradbenega dovoljenja do dne 15.9.2025 se šteje, da je ta pogodba razdrta. V tem primeru nobena stranka drugi ne dolguje ničesar in se stranki s podpisom te pogodbe odpovedujete vsakršnemu zahtevku iz naslova sklenjene pogodbe.

Vprašanje: Kakšen je status pridobivanja gradbenega dovoljenja tega projekta?

Občina Brezovica je vložila dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za Prenovo in prizidek nove Občinske stavbe.

Vprašanje: Ali je Občina začela z aktivnostmi za pripravo odloka o Oglaševanju? Kdaj se lahko pričakuje obravnavo gradiva na odborih in na Občinski seji?

Odgovor: Občina Brezovica ima sprejet Odlok o oglaševanju v Občini Brezovica Uradni list RS 66/13. Občina Brezovica končuje pripravo dopolnilnih aktov za podrobnejšo ureditev področja oglaševanja.

Pripravila Občinska uprava Občine Brezovica

AD 5

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA
(18. 6. 2025)

OBČINA BREZOVICA

Občinski svet



Tržaška cesta 390
1351 Brezovica
tel: 01 / 360 17 70
faks: 01 / 360 17 71

www.brezovica.si
info@brezovica.si

Datum: 18.6.2025

ZADEVA: Seznaiter z letnim poročilom organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2024

PRIPRAVIL: Skupna občinska uprava Medobčinski inšpektorat in redarstvo

POROČEVALEC: Sara Šibenik Rebec, inšpektorica

PRISTOJNO DELOVNO TELO: Občinski svet

PREDLOG SKLEPA: **Občinski svet Občine Brezovica se je seznanil z letnim poročilom organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2024.**

Priloge:

- Letno poročilo organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo za leto 2024



**SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**

Številka: 020-2/2025-1

Datum: 25. 04. 2025

*Poročilo o delu
SOU MIRED*

v letu 2024

1. UVOD	5
2. SPLOŠNO O DELOVANJU ORGANA	6
3. POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA.....	7
3.1. Pristojnost in aktivnosti inšpekcijske službe	7
3.2. Delovanje po posameznih občinah v upravnih inšpekcijskih postopkih.....	7
3.2.1. Občina Vrhnika	11
3.2.2. Občina Brezovica.....	12
3.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec.....	13
3.2.4. Občina Gorenja vas - Poljane	14
3.2.5. Občina Žiri	15
3.2.6. Občina Borovnica	16
3.2.7. Občina Log - Dragomer	17
3.2.8. Občina Horjul	18
4. POROČILO O DELU NA PODROČJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA.....	19
4.1. Upravni postopki Medobčinskega redarstva.....	20
4.2. Prekrškovni postopki Medobčinskega redarstva.....	22
4.3. Občina Vrhnika	24
4.4. Občina Brezovica	26
4.5. Občina Dobrova - Polhov Gradec	28
4.6. Občina Gorenja vas - Poljane	30
4.7. Občina Žiri	32
4.8. Občina Borovnica	34
4.9. Občina Log - Dragomer	36
4.10. Občina Horjul	38
5. PRAVNA SLUŽBA	40
6. FINANCIRANJE SOU MIRED	41
6.1. Finančno poročilo.....	44
6.2. Izrečene globe.....	48
7. OBRAZLOŽITEV ODHODKOV.....	50
8. ZAKLJUČEK	55

KAZALO SLIK

Slika 1: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Vrhnika 2024 (Vir: Inpores)	25
Slika 2: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Brezovica 2024 (Vir: Inpores)	27
Slika 3: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Dobrova - Polhov Gradec 2024 (Vir: Inpores)	29
Slika 4: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Gorenja vas - Poljane 2024 (Vir: Inpores)	31
Slika 5: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Žiri 2024 (Vir: Inpores)	33
Slika 6: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Borovnica 2024 (Vir: Inpores)	35
Slika 7: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Log - Dragomer 2024 (Vir: Inpores)	37
Slika 8: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Horjul 2024 (Vir: Inpores)	39
Slika 9: Realizacija na podskupinah - ekonomski namen	50

KAZALO GRAFOV

Graf 1: Prejete prijave (inšpekcija) po občinah v letu 2024	8
Graf 2: Prejete prijave na področju inšpekcije po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024	8
Graf 3: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah v letu 2024	9
Graf 4: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024	9
Graf 5: Zaključeni in nezaključeni inšpekcijski postopki v letu 2023 in 2024	10
Graf 6: Uvedeni prekrškovni postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024	10
Graf 7: Prejete prijave (redarstvo) po občinah v letu 2024	20
Graf 8: Prejete prijave na področju redarstva po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024	20
Graf 9: Uvedeni redarski postopki po občinah v letu 2024	21
Graf 10: Uvedeni redarski postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024	21
Graf 11: Zaključeni in nezaključeni redarski postopki v letu 2023 in 2024	22
Graf 12: Zabeleženi prekrški Medobčinskega redarstva po občinah v letu 2024	22
Graf 13: Zabeleženi prekrški Medobčinskega redarstva (na področju prekoračitev hitrosti ter mirujočega prometa) - primerjava za leto 2023 in 2024	23
Graf 14: Delo II. stopenjskega organa - primerjava za leto 2023 in 2024	23
Graf 15: Delež financiranja SOU po Občinah od 1.1.2024 - 13.11.2024	43
Graf 16: Delež financiranja SOU po Občinah od 14.11.2024 - 31.12.2024	43

KAZALO TABEL

Tabela 1: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024	11
Tabela 2: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Brezovica za leto 2023 in 2024	12
Tabela 3: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024.....	13
Tabela 4: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024	14
Tabela 5: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Žiri za leto 2023 in 2024	15
Tabela 6: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Borovnica za leto 2023 in 2024	16
Tabela 7: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024	17
Tabela 8: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Horjul za leto 2023 in 2024	18
Tabela 9: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024	24
Tabela 10: Prekrškovni postopki v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024	25
Tabela 11: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Brezovica za leto 2023 in 2024.....	26
Tabela 12: Prekrškovni postopki v občini Brezovica za leto 2023 in 2024	26
Tabela 13: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024.....	28
Tabela 14: Prekrškovni postopki v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024	29
Tabela 15: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024.....	30
Tabela 16: Prekrškovni postopki v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024.....	30
Tabela 17: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Žiri za leto 2023 in 2024	32
Tabela 18: Prekrškovni postopki v občini Žiri za leto 2023 in 2024.....	32
Tabela 19: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Borovnica za leto 2023 in 2024.....	34
Tabela 20: Prekrškovni postopki v občini Borovnica za leto 2023 in 2024.....	34
Tabela 21: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024	36
Tabela 22: Prekrškovni postopki v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024.....	36
Tabela 23: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Horjul za leto 2023 in 2024	38
Tabela 24: Prekrškovni postopki v občini Horjul za leto 2023 in 2024.....	38
Tabela 25: Odhodki za posamezno občino	42
Tabela 26: Stroški SOU MIREN za leto 2024	47
Tabela 27: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2024	48
Tabela 28: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2023.	49

1. UVOD

Letno poročilo o delu Skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul (v nadaljevanju: SOU MIRED) za leto 2024, je pripravljeno na podlagi drugega odstavka 14. člena Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, številka 069-2/2016-1, z dne 29.01.2016, s katerim so podrobno določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

SOU MIRED izvaja svoje naloge na območju osmih občin soustanoviteljic. Na teritoriju, ki se razteza na 612 km², prebiva 63.479 prebivalcev. (Vir: SURS, na dan 1.1.2024)



SOU MIRED opravlja naloge občinske uprave na področju občinske inšpekcije ter občinskega redarstva. Poleg navedenega je SOU MIRED do 13.11.2024 opravljal tudi naloge občinske uprave na področju pravne službe. Z uveljavitvijo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer, Horjul« (Uradni list RS, št. 94/2024, z dne 30.10.2024) SOU MIRED ne opravlja več nalog pravne službe.

Organ naloge, pristojnosti in delovne postopke opravlja skladno z zakoni, podzakonskimi predpisi ter predpisi občin ustanoviteljic s področja dela, za katere je bila SOU MIRED ustanovljena.

Predpisi občin ustanoviteljic inšpekcijski in redarski nadzor natančneje usmerjajo predvsem na področja odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, odlaganja komunalnih odpadkov, graditve v varovalnih pasovih občinskih cest, objekte iz pristojnosti nadzora občinskih inšpektoratov, upravljanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest, upravljanja in urejanja javnih parkirišč, parkiranja in mirujočega prometa v naseljih, turističnih taks, označevanja cest, ulic, naselij in zgradb, aktivnosti v zadevah kršenja republiških predpisov in drugih področij, ki jih določajo ter urejajo občinski predpisi.

SOU MIREM izvaja aktivnosti tudi v zadevah kršenja državnih predpisov ter opravlja inšpekcijski in redarski nadzor nad izvajanjem določb državne zakonodaje, kjer so pristojnosti prenesene na lokalno raven in sicer predvsem po določbah Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.; v nadaljevanju: ZPrCP), Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE; v nadaljevanju: ZCes-2), Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06, 139/20 in 113/24; v nadaljevanju: ZJRM-1), Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNSPP, 133/23 in 85/24 – ZAID-A; v nadaljevanju: GZ-1), ter po določbah drugih državnih predpisov, ki nalagajo pristojnost nadzora Skupni občinski upravi.

2. SPLOŠNO O DELOVANJU ORGANA

SOU MIREM je sestavljen iz naslednjih organizacijskih enot:

- medobčinski inšpektorat,
- medobčinsko redarstvo,
- pravna služba (do 13.11.2024).

V SOU MIREM je bilo na dan 31.12.2024 skupaj zaposlenih 8 uslužbencev, in sicer: 2 inšpektorici (ena nadomešča vodjo SOU MIREM), 1 svetovalka, 1 občinski redar svetovalec, 1 višji občinski redar, 2 redarja vodje skupine ter 1 občinski redar. V letu 2024 se je upokojil vodja SOU MIREM, novih zaposlitev v preteklem letu pa ni bilo. Za strokovno, učinkovito in usklajeno izvrševanje nalog SOU MIREM je v letu 2025 potrebno zaposliti 2 občinska inšpektorja ter vsaj 2 dodatna občinska redarja.

Po sprejetem državnem programu izobraževanja se izvaja redno izobraževanje medobčinskih redarjev. V letu 2024 so se tako trije občinski redarji udeležili obdobjnega usposabljanja na Policijski akademiji. Tudi ostali zaposleni v SOU MIREM se udeležujejo izobraževanj, in sicer glede na potrebe ter razpoložljiva strokovna izobraževanja.

SOU MIREM trenutno deluje na naslovu Cankarjev trg 6 a, nad trgovino Depo. Naslov SOU MIREM, Cankarjev trg 4, 1360 Vrhnika ostaja nespremenjen, saj so trenutni prostori začasni.

Tehnično in informacijsko opremo tekoče obnavljamo. V uporabi imamo pet osebnih vozil. Tri vozila (vozili, ki sta opremljeni s predpisano opremo občinskega redarstva ter vozilo, v katerem je vgrajen samodejni merilnik hitrosti) so najeta, dve vozili pa sta v lasti občin.

3. POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA

3.1. Pristojnost in aktivnosti inšpekcijske službe

Na dan 31.12.2024 sta bili v SOU MIREN zaposleni dve inšpektorici, od tega ena nadomešča vodjo SOU MIREN, druga pa je na dalj časa trajajoči bolniški odsotnosti.

Cilj medobčinske inšpekcije je izvajanje učinkovitega in zakonitega inšpekcijskega nadzora nad spoštovanjem državnih in lokalnih predpisov ter drugih aktov, s katerimi občine ustanoviteljice urejajo zadeve iz svoje pristojnosti.

Občinski inšpektorji delujejo samostojno in neodvisno ter skladno s predpisi, ki določajo način dela ter vodenje upravnih in prekrškovnih postopkov.

Osnovni namen inšpekcijskega postopka je, da se doseže odprava ugotovljenih nepravilnosti v javnem interesu. Namen inšpekcijskega prekrškovnega postopka pa je sankcioniranje protipravnega dejanja ali opustitve dolžnega ravnanja iz preteklosti.

-
- ```
graph LR; A[1. INŠPEKCIJSKI (UPRAVNI) POSTOPEK] --> B[UREDITVENA ODLOČBA]; B --> C[IZVRŠILNI UPRAVNI POSTOPEK (CILJ: UREDITEV STANJA)]; D[2. PREKRŠKOVNI POSTOPEK] --> E[ODLOČBA O PREKRŠKU (SANKCIONIRANJE ZA NAZAJ/PRETEKLOST)];
```
1. INŠPEKCIJSKI (UPRAVNI) POSTOPEK → UREDITVENA ODLOČBA → IZVRŠILNI UPRAVNI POSTOPEK (CILJ: UREDITEV STANJA)
2. PREKRŠKOVNI POSTOPEK → ODLOČBA O PREKRŠKU (SANKCIONIRANJE ZA NAZAJ/PRETEKLOST)

#### 3.2. Delovanje po posameznih občinah v upravnih inšpekcijskih postopkih

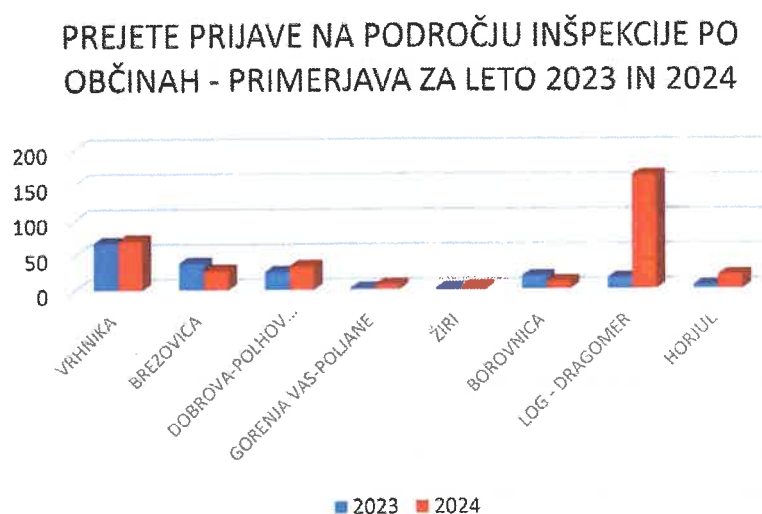
Inšpekcijski nadzor je lahko redni (načrtovan) ali izredni (nenačrtovan), nenajavljen ali predhodno najavljen, s slednjim pa se hkrati opravi tudi preventivna furkcija.

Občinski inšpektorji tako uvedejo inšpekcijske postopke na podlagi lastne zaznave kršitve ali na podlagi prejete prijave, pritožbe, sporočila ali druge vloge iz svoje pristojnosti.

Na področju inšpekcijskega nadzora je bilo v letu 2024 prejetih 336 prijav, uvedenih pa je bilo 228 inšpekcijskih postopkov. Večina inšpekcijskih nadzorov je bila opravljenih na podlagi prejetih prijav. Lastne zaznave kršitev so se nanašale predvsem na nepravilnosti pri odlaganju odpadkov na ekoloških otokih.



Graf 1: Prejete prijave (inšpekcija) po občinah v letu 2024



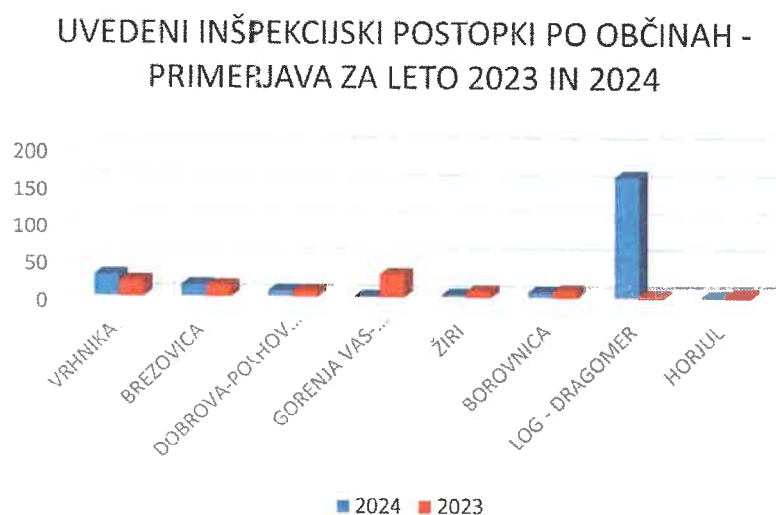
Graf 2: Prejete prijave na področju inšpekcije po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo na področju inšpekcijskega nadzora prejetih 336 prijav, kar predstavlja 92% več prijav glede na leto 2023, ko je bilo prejetih 175 prijav. Večje število prejetih prijav je mogoče pripisati predvsem reševanju problematike (ne)priklopov na javno kanalizacijsko omrežje v občini Log - Dragomer. Sicer pa je struktura prejetih prijav v letu 2024 po vsebini primerljiva z letom 2023. Poleg prijav s področja priklopov na javno kanalizacijsko omrežje se je tudi v letu 2024, tako kot v predhodnem letu, največ prijav nanašalo na nedovoljene posege v občinske ceste, na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na nedovoljene gradnje.

Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom, in sicer predvsem Inšpektoratu RS za okolje in prostor, Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Inšpektoratu RS za naravne vire in prostor, pristojni Policijski postaji,...

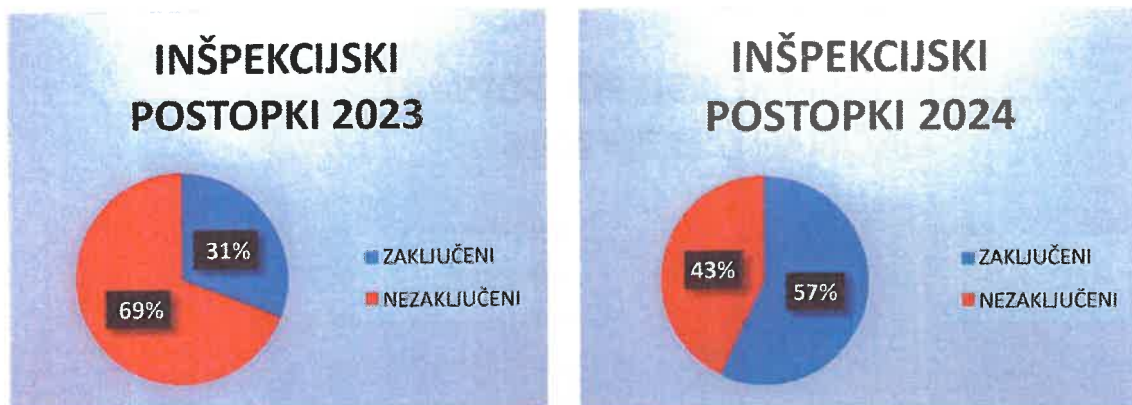


Graf 3: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah v letu 2024



Graf 4: Uvedeni inšpekcijski postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo uveljavljenih 228 inšpekcijskih postopkov, v letu 2023 pa 98 inšpekcijskih postopkov. Število uvedenih postopkov se je povečalo predvsem v občini Log - Dragomer (kot že zgoraj navedeno zaradi reševanja problematike (ne)priklopov na javno kanalizacijsko omrežje), zmanjšalo pa predvsem v občini Gorenja vas - Poljane (v letu 2023 so bili uvedeni redni nadzori nad pobiranjem in odvajanjem turističnih takse). Iz navedenega je mogoče razbrati, da se uvedeni postopki med letoma 2023 in 2024 po vsebini nekoliko razlikujejo. V letu 2023 je bil poudarek inšpekcijskega nadzora na področju turističnih takse, v letu 2024 pa na področju priklopov na javno kanalizacijsko omrežje. Poleg navedenega pa so se inšpekcijski postopki v obeh letih nanašali tudi na področje posegov na občinskih cestah, na zadeve iz pristojnosti po gradbenem zakonu ter na področju nedovoljenega odlaganja odpadkov.



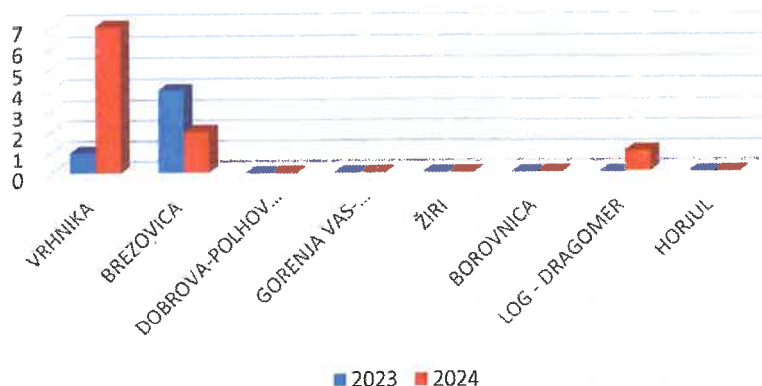
Graf 5: Zaključeni in nezaključeni inšpekcijski postopki v letu 2023 in 2024

Več kot polovica uvedenih inšpekcijskih postopkov v letu 2024 je bila zaključenih v istem letu. Poleg navedenega so se reševale tudi določene inšpekcijske zadeve še iz predhodnih let. Reševanje ter vodenje inšpekcijskih postopkov je odvisno od zahtevnosti zadeve. Določene zadeve se lahko uredijo že z enkratnim posredovanjem inšpektorjev, medtem ko so druge lahko bolj dolgotrajne narave (pridobivanje podatkov iz uradnih evidenc, nedokončani zapuščinski postopki, odklanjanje oziroma izmikanje pošti, obravnava izjav strank, podaljšanje rokov, izdajanje odločb,...).

Od 228 uvedenih inšpekcijskih postopkov v letu 2024, jih je bilo v istem letu 130 zaključenih. V letu 2023 pa je bilo od 98 uvedenih inšpekcijskih postopkov v istem letu 30 zaključenih.

Poleg oziroma vzporedno z inšpekcijskim postopkom je bilo v letu 2024 vodenih tudi 12 prekrškovnih postopkov, ki so se tako kot v preteklih letih v večini nanašali na področje nedovoljenega odlaganja odpadkov ter na posege v varovalni pas občinske ceste. V letu poprej je bilo uvedenih 5 prekrškovnih postopkov.

#### UVEDENI PREKRŠKOVNI POSTOPKI PO OBČINAH - PRIMERJAVA ZA LETO 2023 IN 2024



Graf 6: Uvedeni prekrškovni postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024

V nadaljevanju podajamo poročilo glede prejetih inšpekcijskih prijav ter uvedenih inšpekcijskih in prekrškovnih postopkov po posameznih občinah.

### 3.2.1. Občina Vrhnika

V občini Vrhnika je bilo v letu 2024 prejetih 70 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Največ prijav se je nanašalo na nedovoljeno odlaganje odpadkov ter na gradbeno področje. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom.

Na območju občine Vrhnika je bilo v letu 2024 uvedenih 29 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 21 v istem letu tudi že zaključenih. Poleg inšpekcijskih postopkov je bilo v letu 2024 uvedenih tudi 9 prekrškovnih postopkov, in sicer 7 postopkov s področja nedovoljenega odlaganja odpadkov ter 2 postopka s področja posegov v ceste.

| VRHNIKA                                                    | 2023<br>(21 uvedenih inšpekcijskih postopkov) | 2024<br>(29 uvedenih inšpekcijskih postopkov) |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 5                                             | 6                                             |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 5                                             | 14                                            |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 5                                             | 3                                             |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 2                                             | 1                                             |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 4                                             | 5                                             |

Tabela 1: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo največ inšpekcijskih postopkov uvedenih na področju nadzora nepravilnega odlaganja odpadkov. Največ nepravilnosti je bilo ugotovljenih ob ekoloških otokih na Stari cesti ter pri Hipermarketu Špar Vrhnika. Poleg uvedenih inšpekcijskih postopkov je bilo vodenih tudi 7 prekrškovnih postopkov vezanih na nedovoljeno odlaganje odpadkov. V večini primerov je bil kršiteljem izrečen opomin s sodno takso.

Na področju nepravilnosti na javnih površinah je inšpekcija tudi v letu 2024 nadaljevala z nadzorom na občinskih kategoriziranih cestah in njihovem varovalnem pasu. V zvezi s temi posegi se je v večini primerov vršil nadzor potrebnih soglasij upravljalca občinskih cest.

Nekaj nepravilnosti je bilo ugotovljenih tudi s področja gradbene zakonodaje. Nepravilnosti so se nanašale na enostavne objekte oziroma njihovo skladnost s prostorskimi akti ter drugimi predpisi občine.

Ostali uvedeni inšpekcijski postopki na področju občine Vrhnika so se nanašali predvsem na žive meje. Pri tem je inšpekcija pozivala zavezance k ureditvi vegetacije (predvsem v spomladanskem času) in sicer tako, da le-ta ni ovirala preglednosti.

Poleg navedenih inšpekcijskih postopkov je občinska inšpektorica v občini Vrhnika v mesecu juniju sodelovala tudi na Argonavtskem maratonu (nadzor in usmerjanje prometa).

### 3.2.2. Občina Brezovica

V občini Brezovica je bilo v letu 2024 prejetih 28 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Največ prijav se je nanašalo na gradbeno področje. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom.

Uvedenih je bilo 16 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 11 v istem letu tudi že zaključenih. Poleg inšpekcijskih postopkov sta bila v letu 2024 uvedena tudi 2 prekrškovna postopka, in sicer 1 postopek s področja nedovoljenega odlaganja odpadkov ter 1 postopek s področja posegov v ceste oziroma onesnaževanja cestišča.

| BREZOVICA                                                  | 2023<br>(15 uvedenih inšpekcijskih postopkov) | 2024<br>(16 uvedenih inšpekcijskih postopkov) |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 8                                             | 3                                             |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 2                                             | 2                                             |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 3                                             | 5                                             |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 2                                             | 2                                             |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 0                                             | 4                                             |

Tabela 2: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Brezovica za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo največ inšpekcijskih postopkov uvedenih na gradbenem področju. Le-ti postopki so navadno tudi najbolj dolgotrajni, tako so 4 postopki uvedeni na tem področju še v reševanju. Nepravilnosti so se oziroma se nanašajo na enostavne objekte (gradnja nadstrešnice, ograje, opornega zidu) oziroma njihovo skladnost s prostorskimi akti ter drugimi predpisi občine.

Ostali uvedeni postopki so se nanašali predvsem na žive meje. Pri tem je inšpekcija pozivala zavezanca k ureditvi vegetacije (predvsem v spomladanskem času) in sicer tako, da le-ta ni ovirala preglednosti.

Na območju občine Brezovica je v letu 2024 v primerjavi s preteklimi leti mogoče zaznati manjše število nepravilnosti oziroma uvedenih postopkov na področju javnih površin (razni posegi v občinske ceste).

### 3.2.3. Občina Dobrova - Polhov Gradec

V občini Dobrova - Polhov Gradec je bilo v letu 2024 prejetih 34 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Največ prijav se je nanašalo na gradbeno področje. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIREN, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom.

Uvedenih je bilo 8 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 6 v istem letu tudi že zaključenih. Na območju občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2024 ni bilo uvedenih prekrškovnih postopkov.

| DOBROVA - POLHOV<br>GRADEC                                       | 2023<br>(8 uvedenih inšpekcijskih<br>postopkov) | 2024<br>(8 uvedenih inšpekcijskih<br>postopkov) |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni<br>površini - ceste                       | 4                                               | 1                                               |
| Nedovoljeno odlaganje<br>odpadkov                                | 2                                               | 2                                               |
| Nepravilnosti po gradbeni<br>zakonodaji                          | 0                                               | 1                                               |
| Odvodnjavanje ter priklopi<br>na javno kanalizacijsko<br>omrežje | 2                                               | 2                                               |
| Drugo (kurjenje, živa meja,<br>turistične takse...)              | 0                                               | 2                                               |

Tabela 3: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024

Število uvedenih inšpekcijskih postopkov na področju občine Dobrova - Polhov Gradec je v letu 2024 tako po številu kot tudi po vsebini primerljivo s predhodnim letom.

Inšpekcijski postopki so bili vezani na področje nepravilnosti na javnih površinah – ceste, na področje nedovoljenega odlaganja odpadkov, na gradbeno področje, na področje odvodnjavanja ter na žive meje.

Predvsem v spomladanskem času je inšpekcija na podlagi prijav pozivala zavezance k ureditvi vegetacije (žive meje) in sicer tako, da le-ta ni ovirala preglednosti.

Na področju nedovoljenega odlaganja odpadkov velja izpostaviti večkrat prejete inšpekcijske prijave na območju Šujice v zvezi z odloženimi živalskimi kadavri. Po večkratni preveritvi na terenu je bila zadeva nemudoma odstopljena v pristojno reševanje Upravi za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin.

### 3.2.4. Občina Gorenja vas - Poljane

V občini Gorenja vas - Poljane je bilo v letu 2024 prejetih 7 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Prijave so se nanašale predvsem na kurjenje ter na gradbeno področje. Ena prijava, ki ni bila v pristojnosti SOU MIREN, je bila pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljena pristojnemu organu in sicer Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo.

V letu 2024 je bil uveden 1 inšpekcijski postopek, ki pa še ni zaključen. Prekrškovnih postopkov ni bilo uvedenih.

| GORENJA VAS -<br>POLJANE                                         | 2023<br>(30 uvedenih inšpekcijskih<br>postopkov) | 2024<br>(1 uveden inšpekcijski<br>postopek) |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni<br>površini - ceste                       | 2                                                | 0                                           |
| Nedovoljeno odlaganje<br>odpadkov                                | 0                                                | 0                                           |
| Nepravilnosti po gradbeni<br>zakonodaji                          | 0                                                | 0                                           |
| Odvodnjavanje ter priklopi<br>na javno kanalizacijsko<br>omrežje | 0                                                | 0                                           |
| Drugo (kurjenje, živa meja,<br>turistične takse...)              | 28                                               | 1                                           |

Tabela 4: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024

Na območju občine Gorenja vas - Poljane je mogoče zaznati padec uvedenih inšpekcijskih postopkov. V letu 2023 je bilo uvedenih precej več postopkov kot sicer, saj so se izvajali redni nadzori nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse.

V letu 2024 je bil na podlagi prejete prijave uvedene 1 inšpekcijski postopek in se je nanašal na kurjenje.

### 3.2.5. Občina Žiri

V občini Žiri so bile v letu 2024 prejete 4 prijave s področja inšpekcijskega nadzora. Nanašale so se na vegetacijo oziroma žive meje ter na gradbeno področje. Ena prijava, ki ni bila v pristojnosti SOU MIREN, je bila pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljena pristojnemu organu in sicer Inšpektoratu RS za naravne vire in prostor.

Uvedeni so bili 3 inšpekcijski postopki, od tega je bil 1 postopek v istem letu tudi že zaključen. Na območju občine Žiri v letu 2024 ni bilo uvedenih prekrškovnih postopkov.

| ŽIRI                                                       | 2023<br>(8 uvedenih inšpekcijskih<br>postopkov) | 2024<br>(4 uvedeni inšpekcijski<br>postopki) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 0                                               |                                              |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 1                                               |                                              |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 0                                               | 2                                            |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 0                                               |                                              |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 7                                               | 2                                            |

Tabela 5: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Žiri za leto 2023 in 2024

Na območju občine Žiri je bilo uvedenih nekoliko manj inšpekcijskih postopkov glede na leto 2023. Navedeno je mogoče pripisati temu, da so se v letu 2023 na območju občine Žiri izvajali redni nadzori nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse.

Inšpekcijski postopki na gradbenem področju so se nanašali na enostavne objekte (gradnja opornega zidu, ograje) oziroma njihovo skladnost s prostorskimi akti ter drugimi predpisi občine.

Ostala uvedena postopka sta se nanašala na žive meje. Na podlagi prejetih prijav je inšpekcija predvsem v spomladanskem času pozivala zavezance k ureditvi vegetacije tako, da le-ta ni ovirala preglednosti.

### 3.2.6. Občina Borovnica

V občini Borovnica je bilo v letu 2024 prejetih 11 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Prijave so se nanašale predvsem na kurjenje ter na nedovoljeno odlaganje odpadkov. Prijave s področja inšpekcijskega nadzora, ki niso bile v pristojnosti SOU MIRED, so bile pred uvedbo inšpekcijskega postopka odstopljene v reševanje pristojnim inšpekcijskim in ostalim organom.

Na območju občine Borovnica so bili v letu 2024 uvedeni 4 inšpekcijski postopki. Vsi so bili v istem letu tudi zaključeni. Prekrškovnih postopkov ni bilo uvedenih.

| BOROVNICA                                                  | 2023<br>(9 uvedenih inšpekcijskih postopkov) | 2024<br>(7 uvedenih inšpekcijskih postopkov) |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 2                                            | 0                                            |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 0                                            | 1                                            |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 0                                            | 0                                            |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 3                                            | 0                                            |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 4                                            | 7                                            |

Tabela 6: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Borovnica za leto 2023 in 2024

Skladno s prijavi so bili inšpekcijski postopki uvedeni na področju kurjenja ter na področju nedovoljenega odlaganja odpadkov. Postopek v zvezi z nedovoljenim odlaganjem odpadkov je bil voden na podlagi prejete prijave nepravilnosti na ekološkem otoku na Gradišnikovi ulici.

Inšpekcijski postopki na področju kurjenja so bili vodni na podlagi 10. člena Odloka o varstvu javnega reda in miru v Občini Borovnica (Uradni list RS, št. 207/21), ki med drugim določa da sežiganje komunalnih ali drugih odpadkov na javnih ali zasebnih površinah ni dopustno, razen če gre za kurjenje odpada iz naravnih nenevarnih materialov rastlinskega izvora izven naselij pod pogoji, kot jih določajo predpisi o varstvu okolja, gozdov oziroma pred požarom v naravnem okolju in če ne gre za odpadke kmetijskih pridelkov, ki so primerni za kompostiranje.

### 3.2.7. Občina Log - Dragomer

V občini Log - Dragomer je bilo v letu 2024 prejetih 162 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Večina prejetih prijav se je nanašala na priklope na javno kanalizacijsko omrežje. Nobena prijava ni bila odstopljena v reševanje drugim inšpekcijskim organom.

Na območju občine Log - Dragomer je bilo uvedenih 163 inšpekcijskih postopkov, od tega jih je bilo 84 v istem letu tudi že zaključenih. Poleg inšpekcijskih postopkov je bil v letu 2024 uveden tudi 1 prekrškovni postopek. Nanašal se je na področje nedovoljenega odlaganja odpadkov.

| LOG - DRAGOMER                                             | 2023<br>(3 uvedeni inšpekcijski postopki) | 2024<br>(163 uvedenih inšpekcijskih postopkov) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 0                                         | 0                                              |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 0                                         | 0                                              |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 2                                         | 1                                              |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 1                                         | 156                                            |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 0                                         | 6                                              |

Tabela 7: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024

V občini Log - Dragomer se je v letu 2024 število uvedenih inšpekcijskih postopkov glede na predhodna leta bistveno povečalo, in sicer ravno zaradi številčnih prijav na področju priklopov na javno kanalizacijsko omrežje. V navedenih postopkih je inšpekcija v prvi fazi s pozivi pozivala zavezance k izvedbi priklopov, brez sankcij.

Uveden inšpekcijski postopek na gradbenem področju se je nanašal na objekt (železna konstrukcija) ter pridobitev potrebnih soglasij za izvedbo le-tega.

Ostali uvedeni postopki so se nanašali predvsem na pasji lajež ter na žive meje. Pri slednjem je inšpekcija, na podlagi prejetih prijav, pozivala zavezance k ureditvi vegetacije (predvsem v spomladanskem času) in sicer tako, da le-ta ni ovirala preglednosti.

### 3.2.8. Občina Horjul

V občini Horjul je bilo v letu 2024 prejetih 20 prijav s področja inšpekcijskega nadzora. Prejete prijave so bile v večini odstopljene s strani Inšpektorata RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo ter so se nanašale na degradacijo kmetijskih zemljišč. Inšpekcijski postopki vezani na le-te prijave še niso bili uvedeni. Nobena izmed vseh prejetih prijav ni bila odstopljena v reševanje drugim inšpekcijskim organom.

Na območju občine Horjul je bil uveden 1 inšpekcijski postopek, ki pa še ni zaključen. Prekrškovnih postopkov ni bilo uvedenih.

| HORJUL                                                     | 2023<br>(4 uvedeni inšpekcijski postopki) | 2024<br>(1 uveden inšpekcijski postopek) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| Nepravilnosti na javni površini - ceste                    | 0                                         | 1                                        |
| Nedovoljeno odlaganje odpadkov                             | 1                                         | 0                                        |
| Nepravilnosti po gradbeni zakonodaji                       | 2                                         | 0                                        |
| Odvodnjavanje ter priklopi na javno kanalizacijsko omrežje | 0                                         | 0                                        |
| Drugo (kurjenje, živa meja, turistične takse...)           | 1                                         | 0                                        |

Tabela 8: Uvedeni inšpekcijski postopki glede na področje dela v občini Horjul za leto 2023 in 2024

Uvedeni inšpekcijski postopek se je nanašal na poseg v varovalni pas ceste in je še v delu.

#### **4. POROČILO O DELU NA PODROČJU MEDOBČINSKEGA REDARSTVA**

Občinski redarji opravljajo nadzor spoštovanja občinskih, zakonskih in podzakonskih predpisov z rednimi obhodi in pregledi. V kolikor se pri tem ugotovijo kršitve s področja pristojnosti SOU MIREĐ občinski redarji ukrepajo skladno z veljavnimi predpisi ter v okviru svojih pristojnosti.

Medobčinsko redarstvo je v letu 2024 poleg kontrole mirujočega prometa ter javnega reda in miru izvajalo stalni nadzor hitrosti motornih vozil. V vseh občinah ustanoviteljicah je medobčinsko redarstvo izvajalo nadzor prometa s samodejnima merilnima napravama - Gatsometer RS-GS11 (vgrajen v vozilu Fiat Panda) in TruCAM LTI 20/20.

V letu 2024 se je medobčinsko redarstvo udeležilo državnih in občinskih akcij. Tako kot vsako leto smo tudi v letu 2024 v prvi polovici septembra aktivno sodelovali v akciji »Varna šolska pot«.

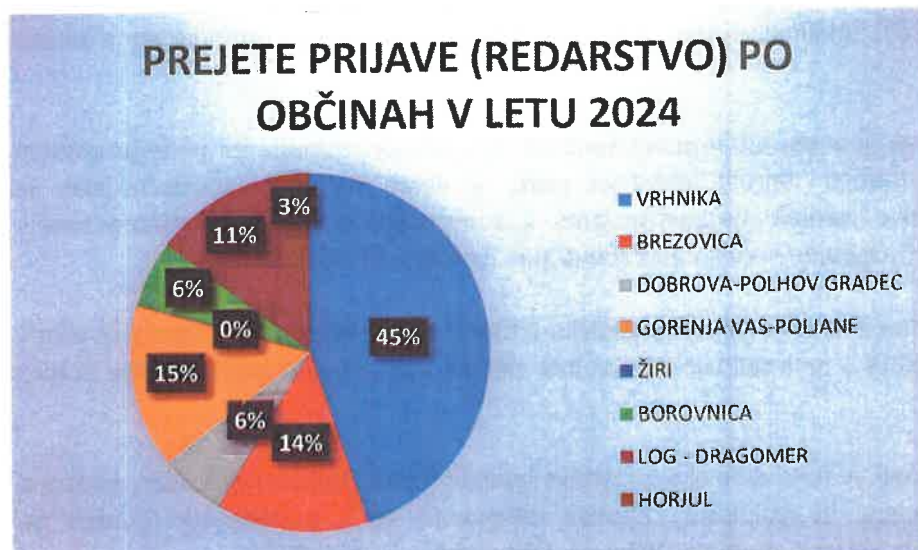
Prej navedene aktivnosti je medobčinsko redarstvo izvajalo tudi v mešanih patruljah, skupaj s policisti policijskih postaj na celotnem območju delovanja, ter s predstavniki Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občin soustanoviteljic SOU MIREĐ.

Medobčinski redarji so redno izvajali kontrolo prometa v neposredni bližini šol in vrtcev, ter tako pripomogli k večji varnosti otrok v cestnem prometu.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu vseh občin soustanoviteljic SOU MIREĐ. S svojimi predlogi in aktivnim sodelovanjem v akcijah pripomore k povečanju prometne varnosti na celotnem območju delovanja.

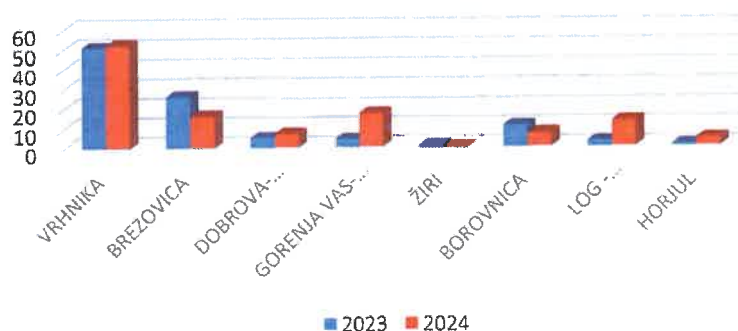
#### 4.1. Upravni postopki Medobčinskega redarstva

Poleg že navedenih 336 prejetih prijav, ki so bile uvrščene na področje inšpekcijskega nadzora, je bilo v letu 2024 prejetih še 116 prijav na področju redarske službe.



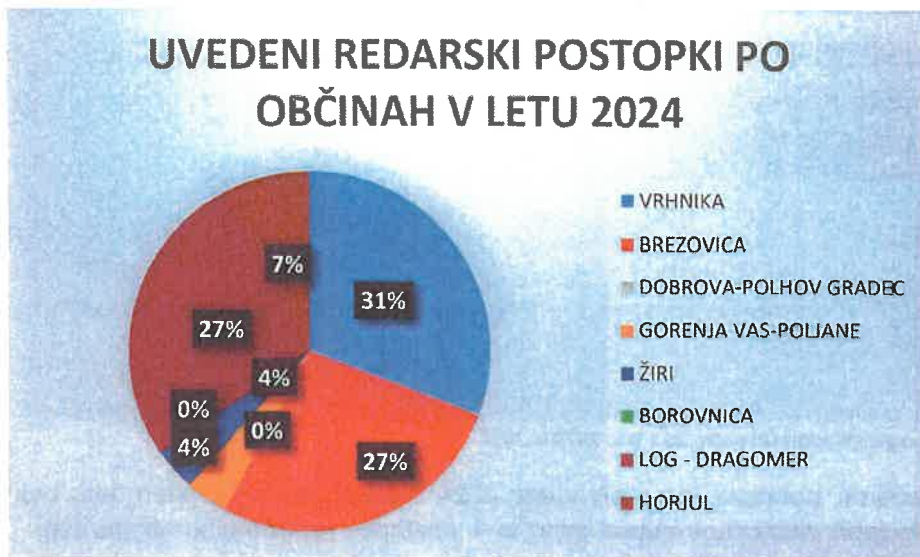
Graf 7: Prejete prijave (redarstvo) po občinah v letu 2024

#### PREJETE PRIJAVE NA PODROČJU REDARSTVA PO OBČINAH - PRIMERJAVA ZA LETO 2023 IN 2024

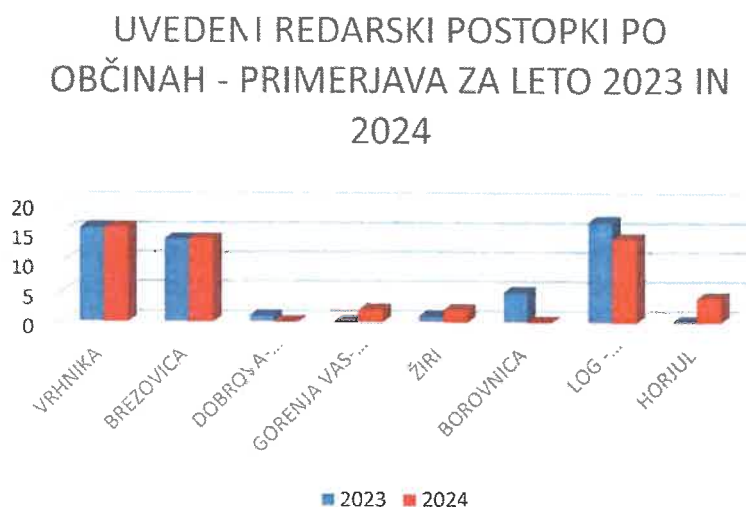


Graf 8: Prejete prijave na področju redarstva po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo na področju redarstva prejetih 116 prijav, kar predstavlja 13% več prijav glede na leto 2023, ko sta bili prejeti 102 prijavi. Struktura prejetih prijav je v letu 2024 po vsebini primerljiva s predhodnimi leti. Večina prijav se nanaša na zapuščena vozila ter na nepravilno parkiranje.



Graf 9: Uvedeni redarski postopki po občinah v letu 2024



Graf 10: Uvedeni redarski postopki po občinah - primerjava za leto 2023 in 2024

V letu 2024 je bilo uvedenih 52 upravnih redarskih postopkov. V letih so bili izdani zapisniki, odredbe, uradni zaznamki in dopisi. Med navedenimi 52 redarskimi postopki, jih je bilo na območju občine Vrhnika 16, na območju občine Brezovica ter občine Log - Dragomer po 14 postopkov, na območju občine Horjul 4 postopki ter na območju občine Gorenja vas - Poljane ter občine Žiri po 2 postopka. Na območju občine Dobrova - Polhov Gradec ter Borovnica ni bilo uvedenih redarskih postopkov.

Število uvedenih upravnih redarskih postopkov v letu 2024 je primerljivo s predhodnim letom, ko je bilo uvedenih 55 upravnih redarskih postopkov. Uvedeni redarski postopki so se v obeh letih nanašali predvsem na nepravilno parkiranje ter na zapuščena vozila.



Graf 11: Zaključeni in nezaključeni redarski postopki v letu 2023 in 2024

Skoraj vsi upravni redarski postopki, ki so bili v letu 2024 uvedeni, so bili v istem letu tudi zaključeni. Od 52 uvedenih postopkov ostaja odprt le 1 postopek na območju občine Log - Dragomer. V letu 2023 je bilo od 55 uvedenih upravnih redarskih postopkov v istem letu zaključenih 49.

#### 4.2. Prekrškovni postopki Medobčinskega redarstva

Poleg upravnih redarskih postopkov je Medobčinsko redarstvo vodilo tudi prekrškovne postopke.

Na tem področju je bilo s strani Medobčinskega redarstva v letu 2024 zabeleženih 2.937 prekrškov, od tega 2.018 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 906 prekrškov na področju mirujočega prometa, 7 prekrškov na področju zapuščenih vozil, 5 prekrškov na področju neupoštevanja prometne signalizacije (lokalni promet) ter 1 prekršek na področju javnega reda in miru. Poleg navedenega je bilo izrečenih 203 opozoril. V 555 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan. Izdan je bil tudi 1 obdolžilni predlog.

V letu 2024 je bilo izdanih 2.079 plačilnih nalogov, 5 odločb z obrazložitvijo ter 175 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 80 zahtev za sodno varstvo ter 5 ugovorov. V šestih primerih je bila zadeva odstopljena na sodišče.



Graf 12: Zabeleženi prekrški Medobčinskega redarstva po občinah v letu 2024

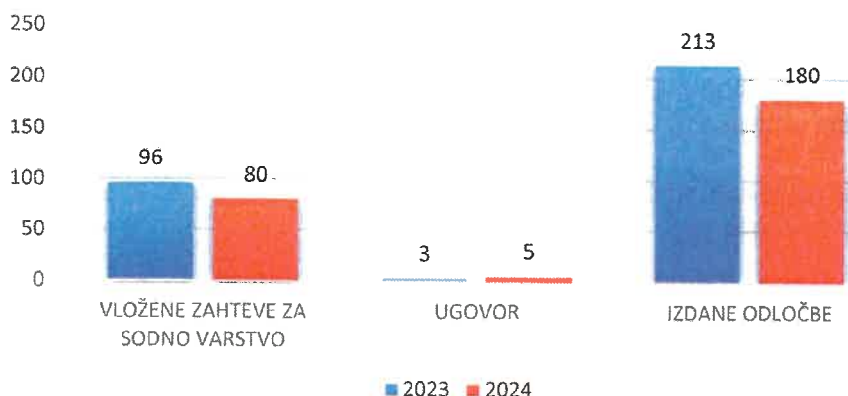
### ZABELEŽENI PREKRŠKI NA PODROČJU PREKORAČITEV HITROSTI TER MIRUJOČEGA PROMETA - PRIMERJAVA ZA LETO 2023 IN 2024



**Graf 13: Zabeleženi prekrški Medobčinskega redarstva (na področju prekoračitev hitrosti ter mirujočega prometa) - primerjava za leto 2023 in 2024**

V letu 2024 je bilo s strani občinskih redarjev zabeleženih skupno 2.937 prekrškov, v letu 2023 pa 3.060 prekrškov. Na področju mirujočega prometa je bilo v letu 2024 zabeleženih 906 prekrškov, kar je nekoliko več kot v predhodnem letu, ko je bilo zabeleženih 833 prekrškov. Na področju prekoračitev hitrosti pa je bilo v letu 2024 zabeleženih nekoliko manj prekrškov kot v letu 2023. Na tem področju je bilo v letu 2024 zabeleženih 2.018 prekrškov, v letu 2023 pa 2.059 prekrškov.

### DELO II. STOPENJSKEGA ORGANA - PRIMERJAVA ZA LETO 2023 IN 2024



**Graf 14: Delo II. stopenjskega organa - primerjava za leto 2023 in 2024**

V letu 2024 je bilo v prekrškovnih postopkih vloženih 80 zahtev za sodno varstvo ter 5 ugovorov zoper izdane plačilne naloge. V letu 2023 pa je bilo vloženih 96 zahtev za sodno varstvo in 3 ugovori zoper plačilni nalog.

V nadaljevanju podajamo poročilo glede prejetih redarskih prijav in uvedenih upravnih redarskih in prekrškovnih redarskih postopkov po občinah.

### 4.3. Občina Vrhnika

V občini Vrhnika je bilo v letu 2024 prejetih 52 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na nepravilno parkiranje ter na zapuščena vozila. Ostale prijave so se nanašale na problematiko na tržnici, na vandalizem, nadzor tovornega prometa, spuščene pse,... Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku. Reden nadzor se je izvajal tudi na tržnici ter na pešpoti od Vrtarije proti Drenovem Griču (spuščeni psi, vožnja motornih koles). Nekajkrat v letu pa se je izvedla tudi kontrola tovornih vozil na Verdu (glede na prometno signalizacijo in dopusten čas vožnje tovornih vozil).

Na območju občine Vrhnika je bilo v letu 2024 uvedenih 16 upravnih redarskih postopkov. Vsi uvedeni upravni redarski postopki so bili vodeni v zvezi z zapuščenimi vozili in so bili v istem letu tudi zaključeni.

| VRHNIKA                                                                | 2023<br>(51<br>prejetih<br>prijav) | 2023<br>(16 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) | 2024<br>(52<br>prejetih<br>prijav) | 2024<br>(16 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Zapuščena vozila                                                       | 20                                 | 16                                              | 17                                 | 16                                              |
| Nepravilno parkiranje                                                  | 18                                 | 0                                               | 25                                 | 0                                               |
| Drugo (vandalizem,<br>nadzor tovornega<br>prometa, spuščeni<br>psi...) | 13                                 | 0                                               | 10                                 | 0                                               |

Tabela 9: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Vrhnika v letu 2024 zabeležili 1.279 prekrškov, od tega 661 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 615 na področju mirujočega prometa ter 3 prekrške na področju zapuščenih vozil.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 120 opozoril. V 390 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Vrhnika izdanih 725 plačilnih nalogov, 2 odločbi z obrazložitvijo ter 44 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 20 zahtev za sodno varstvo ter 5 ugovorov. Štirje postopki so bili posredovani v reševanje na sodišče.

| VRHNIKA                                     | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 579  | 661  |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 646  | 615  |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 43   | 20   |
| Ugovori                                     | 2    | 5    |
| Odstop sodišču                              | 6    | 4    |

Tabela 10: Prekrškovni postopki v občini Vrhnika za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 305     | 46,14 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 315     | 47,66 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 34      | 5,14  |
| prekoračitev nad 30 do vključno 40 km/h | 5       | 0,76  |
| prekoračitev nad 40 do vključno 50 km/h | 2       | 0,30  |

Slika 1: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Vrhnika 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Vrhnika je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 1,8 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti nad 10 km/h do vključno 20 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 1,6 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti med letoma 2023 in 2024 na območju občine Vrhnika primerljivo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Vrhnika v letu 2024 zabeleženih nekoliko manj prekrškov na področju mirujočega prometa kot v letu 2023.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Vrhnika v mesecu juniju sodelovali tudi na kolesarski prireditvi Barjanka ter na Argonavtskem maratonu (nadzor in usmerjanje prometa). V prvi polovici septembra so občinski redarji sodelovali v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Vrhnika ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.4. Občina Brezovica

V občini Brezovica je bilo v letu 2024 prejetih 16 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na nepravilno parkiranje ter na zapuščena vozila. Ostale prijave so se v večini nanašale na oviranje prometa. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku. Predvsem v poletnih mesecih se je izvajal reden nadzor mirujočega prometa v okolici Jezera ter Rakitne.

Na območju občine Brezovica je bilo v letu 2024 uvedenih 14 upravnih redarskih postopkov. Vsi uvedeni upravni redarski postopki so bili vodeni v zvezi z zapuščenimi vozili in so bili v istem letu tudi zaključeni.

| BREZOVICA                                                         | 2023<br>(26<br>prejetih<br>prijav) | 2023<br>(14 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) | 2024<br>(16<br>prejetih<br>prijav) | 2024<br>(14 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Zapuščena vozila                                                  | 5                                  | 13                                              | 5                                  | 14                                              |
| Nepravilno parkiranje                                             | 17                                 | 0                                               | 7                                  | 0                                               |
| Drugo (oviranje<br>preglednosti, nadzor<br>tovornega prometa,...) | 4                                  | 1                                               | 4                                  | 0                                               |

Tabela 11: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Brezovica za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Brezovica v letu 2024 zabeležili 477 prekrškov, od tega 343 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 132 prekrškov na področju mirujočega prometa ter po 1 prekršek na področju zapuščenih vozil ter na področju javnega reda in miru.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 34 opozoril. V 317 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Brezovica izdanih 342 plačilnih nalogov, 1 odločba z obrazložitvijo ter 42 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 20 zahtev za sodno varstvo.

| BREZOVICA                                   | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 507  | 343  |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 36   | 132  |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 14   | 20   |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 2    | 0    |

Tabela 12: Prekrškovni postopki v občini Brezovica za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 200     | 58,31 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 124     | 36,15 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 16      | 4,66  |
| prekoračitev nad 30 do vključno 40 km/h | 2       | 0,58  |
| prekoračitev nad 40 do vključno 50 km/h | 1       | 0,29  |

Slika 2: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Brezovica 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Brezovica je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,94 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 10 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 1,4 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da se je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti v letu 2024 glede na leto 2023 zmanjšalo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Brezovica v letu 2024 zabeleženih precej več prekrškov na področju mirujočega prometa kot v letu 2023.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Brezovica v prvi polovici septembra sodelovali tudi v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Brezovica ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.5. Občina Dobrova - Polhov Gradec

V občini Dobrova - Polhov Gradec je bilo v letu 2024 prejetih 7 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na nepravilno parkiranje ter na nadzor nad upoštevanjem prometne signalizacije - lokalni promet. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku. Predvsem v poletnih mesecih pa se je izvajal tudi nadzor prometne signalizacije (lokalni promet) v Stranski vasi ter v Podsmreki, občasno tudi v mešanih patruljah s Policijo.

Na območju občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2024 ni bilo uvedenih upravnih redarskih postopkov.

| DOBROVA - POLHOV<br>GRADEC                                                                            | 2023<br>(5<br>prejetih<br>prijav) | 2023<br>(1 uveden<br>redarski<br>postopek) | 2024<br>(7<br>prejetih<br>prijav) | 2024<br>(0 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|
| Zapuščena vozila                                                                                      | 0                                 | 0                                          | 0                                 | 0                                              |
| Nepravilno parkiranje                                                                                 | 2                                 | 1                                          | 3                                 | 0                                              |
| Drugo (nadzor prometne<br>signalizacije - lokalni promet,<br>nadzor tovornih<br>vozil, vandalizem...) | 3                                 | 0                                          | 4                                 | 0                                              |

Tabela 13: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024

Občinski redarji so na območju občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2024 zabeležili 425 prekrškov, od tega 387 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 33 prekrškov na področju mirujočega prometa ter 5 prekrškov na področju neupoštevanja prometne signalizacije - lokalni promet.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 5 opozoril. V 20 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Dobrova - Polhov Gradec izdanih 377 plačilnih nalogov, 1 odločba z obrazložitvijo ter 38 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 20 zahtev za sodno varstvo. En postopek je bil posredovan v reševanje na sodišče.

| DOBROVA - POLHOV GRADEC                     | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški -prekoračitev hitrosti  | 304  | 387  |
| Zabeleženi prekrški - nepravilno parkiranje | 18   | 33   |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 18   | 20   |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 2    | 1    |

Tabela 14: Prekrškovni postopki v občini Dobrova - Polhov Gradec za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 199     | 51,42 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 175     | 45,22 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 11      | 2,84  |
| prekoračitev nad 30 do vključno 40 km/h | 2       | 0,52  |

Slika 3: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Dobrova - Polhov Gradec 2024 (vir: Inpores)

Na območju občine Dobrova - Polhov Gradec je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 1,06 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 10 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,83 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da se je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti v letu 2024 glede na leto 2023 nekoliko povečalo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Dobrova - Polhov Gradec v letu 2024 tudi na področju mirujočega prometa zabeleženih nekoliko več prekrškov kot v letu 2023.

Poleg navedenih prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Dobrova - Polhov Gradec v prvi polovici septembra sodelovali tudi v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Dobrova - Polhov Gradec ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.6. Občina Gorenja vas - Poljane

V občini Gorenja vas - Poljane je bilo v letu 2024 prejetih 17 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na nepravilno parkiranje. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku.

Na območju občine Gorenja vas - Poljane sta bila v letu 2024 uvedena 2 upravna redarska postopka. Oba uvedena upravna redarska postopka sta bila vodena v zvezi z zapuščenima voziloma in sta bila v istem letu tudi zaključena.

| GORENJA VAS - POLJANE                                    | 2023<br>(4 prejete prijave) | 2023<br>(0 uvedenih redarskih postopkov) | 2024<br>(17 prejetih prijav) | 2024<br>(2 uvedena redarska postopka) |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| Zapuščena vozila                                         | 2                           | 0                                        | 13                           | 2                                     |
| Nepravilno parkiranje                                    | 1                           | 0                                        | 2                            | 0                                     |
| Drugo (zaparkirana javna pot, prekoračitev hitrosti,...) | 1                           | 0                                        | 2                            | 0                                     |

Tabela 15: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Gorenja vas - Poljane v letu 2024 zabeležili 269 prekrškov, od tega 246 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 22 na področju mirujočega prometa ter 1 prekršek na področju zapuščenih vozil.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 8 opozoril. V 7 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Gorenja vas - Poljane izdanih 246 plačilnih nalogov ter 16 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 8 zahtev za sodno varstvo. En postopek je bil posredovan v reševanje na sodišče.

| GORENJA VAS - POLJANE                       | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 224  | 246  |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 27   | 22   |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 6    | 8    |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 2    | 1    |

Tabela 16: Prekrškovni postopki v občini Gorenja vas - Poljane za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 130     | 52,85 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 110     | 44,72 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 6       | 2,44  |

Slika 4: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Gorenja vas - Poljane 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Gorenja vas - Poljane je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,67 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 10 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,61 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti med letoma 2023 in 2024 na območju občine Gorenja vas - Poljane primerljivo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Gorenja vas - Poljane tudi na področju mirujočega prometa zabeleženo primerljivo število prekrškov med letoma 2023 ter 2024.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Gorenja vas - Poljane v prvi polovici septembra sodelovali v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgajo v cestnem prometu občine Gorenja vas - Poljane ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.7. Občina Žiri

V občini Žiri v letu 2024 ni bilo prejetih prijav, ki bi se nanašale na delo redarske službe.

Na območju občine Žiri sta bila v letu 2024 uvedena 2 upravna redarska postopka. Oba uvedena upravna redarska postopka sta bila vodena v zvezi z zapuščenima voziloma in sta bila v istem letu tudi zaključena.

| ŽIRI                  | 2023<br>(1 prejeta<br>prijava) | 2023<br>(1 uveden<br>redarski<br>postopek) | 2024<br>(0 prejetih<br>prijav) | 2024<br>(2 uvedena<br>redarska<br>postopka) |
|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| Zapuščena vozila      | 0                              | 1                                          | 0                              | 2                                           |
| Nepravilno parkiranje | 1                              | 0                                          | 0                              | 0                                           |
| Drugo                 | 0                              | 0                                          | 0                              | 0                                           |

Tabela 17: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Žiri za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Žiri v letu 2024 zabeležili 96 prekrškov, od tega 39 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti ter 57 prekrškov na področju mirujočega prometa.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 17 opozoril. V 34 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Žiri izdanih 48 plačilnih nalogov ter 3 odločbe brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bila v letu 2024 podana 1 zahteva za sodno varstvo.

| ŽIRI                                        | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 41   | 39   |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 64   | 57   |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 2    | 1    |
| Ugovori                                     | 1    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 0    | 0    |

Tabela 18: Prekrškovni postopki v občini Žiri za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 31      | 79,49 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 7       | 17,95 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 1       | 2,56  |

Slika 5: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Žiri 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Žiri je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,11 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev do vključno 10 km/h. Tudi v letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,11 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti med letoma 2023 in 2024 na območju občine Žiri primerljivo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Žiri tudi na področju mirujočega prometa zabeleženo primerljivo število prekrškov med letoma 2023 ter 2024.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Žiri v prvi polovici septembra sodelovali tudi v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Žiri ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.8. Občina Borovnica

V občini Borovnica je bilo v letu 2024 prejetih 7 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na nepravilno parkiranje. Ostale prijave so se nanašale na zapuščena vozila ter na kurjenje. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku.

Na območju občine Borovnica v letu 2024 ni bilo uvedenih upravnih redarskih postopkov.

| BOROVNICA                        | 2023<br>(11 prejetih prijav) | 2023<br>(5 uvedenih redarskih postopkov) | 2024<br>(7 prejetih prijav) | 2024<br>(0 uvedenih redarskih postopkov) |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|
| Zapuščena vozila                 | 4                            | 3                                        | 1                           | 0                                        |
| Nepravilno parkiranje            | 4                            | 0                                        | 4                           | 0                                        |
| Drugo (kurjenje, vandalizem,...) | 3                            | 2                                        | 2                           | 0                                        |

Tabela 19: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Borovnica za leto 2023 in 2024

Na območju občine Borovnica so občinski redarji v letu 2024 zabeležili 223 prekrškov, od tega 199 prekrškov na področju prekoračitve hitrosti ter 24 prekrškov na področju mirujočega prometa.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 13 opozoril. V 8 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Borovnica izdanih 194 plačilnih nalogov ter 17 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih je bilo v letu 2024 podanih 7 zahtev za sodno varstvo.

| BOROVNICA                                   | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 246  | 199  |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 15   | 24   |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 8    | 7    |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 1    | 0    |

Tabela 20: Prekrškovni postopki v občini Borovnica za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 114     | 57,29 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 78      | 39,20 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 3       | 1,51  |
| prekoračitev nad 30 do vključno 40 km/h | 4       | 2,01  |

Slika 6: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Borovnica 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Borovnica je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,55 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 10 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,67 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da se je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti v letu 2024 glede na leto 2023 zmanjšalo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Borovnica v letu 2024 zabeleženih nekoliko več prekrškov na področju mirujočega prometa kot v letu 2023.

Poleg navedenih prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Borovnica v mesecu maju sodelovali tudi na dogodku Olimpijska bakla ter prireditvi Borovnica kolesari (nadzor in usmerjanje prometa). V prvi polovici septembra so občinski redarji sodelovali v akciji »Varna šolska pot«. Sodelovali so tudi na Evropskem tednu mobilnosti.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Borovnica ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.9. Občina Log - Dragomer

V občini Log - Dragomer je bilo v letu 2024 prejetih 13 prijav, ki so se nanašale na delo redarske službe. Največ prijav se je nanašalo na zapuščena vozila ter na nepravilno parkiranje. Ostale prijave so se nanašale na pasji lajež, pasje iztrebke. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku.

Na območju občine Log - Dragomer je bilo v letu 2024 uvedenih 14 upravnih redarskih postopkov. Vsi uvedeni upravni redarski postopki so bili vodeni v zvezi z zapuščenimi vozili. Trinajst postopkov je bilo v istem letu tudi že zaključenih.

| LOG - DRAGOMER        | 2023<br>(3 prejete prijave) | 2023<br>(17 uvedenih redarskih postopkov) | 2024<br>(13 prejetih prijav) | 2024<br>(14 uvedenih redarskih postopkov) |
|-----------------------|-----------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| Zapuščena vozila      | 2                           | 17                                        | 6                            | 14                                        |
| Nepravilno parkiranje | 1                           | 0                                         | 5                            | 0                                         |
| Drugo (psi...)        | 0                           | 0                                         | 2                            | 0                                         |

Tabela 21: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Log - Dragomer v letu 2024 zabeležili 110 prekrškov, od tega 89 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti, 19 prekrškov na področju mirujočega prometa ter 2 prekrška na področju zapuščenih vozil.

Poleg navedenega je bilo izrečenih 5 opozoril. V 7 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Log - Dragomer izdanih 93 plačilnih nalogov ter 11 odločb brez obrazložitve. V navedenih prekrškovnih postopkih so bile v letu 2024 podane 3 zahteve za sodno varstvo.

| LOG - DRAGOMER                              | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 101  | 89   |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 22   | 19   |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 2    | 3    |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 1    | 0    |

Tabela 22: Prekrškovni postopki v občini Log - Dragomer za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 70      | 78,65 |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 18      | 20,22 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 1       | 1,12  |

Slika 7: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Log - Dragomer 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Log - Dragomer je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,24 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 10 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,28 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti med letoma 2023 in 2024 na območju občine Log - Dragomer primerljivo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Log - Dragomer tudi na področju mirujočega prometa zabeleženo primerljivo število prekrškov med letoma 2023 ter 2024.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Log - Dragomer v prvi polovici septembra sodelovali tudi v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Log - Dragomer ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

#### 4.10. Občina Horjul

V občini Horjul so bile v letu 2024 prejete 4 prijave, ki so se nanašale na delo redarske službe. Nanašale so se na nepravilno parkiranje, zapuščena vozila ter na prekoračitve hitrosti. Na podlagi prejetih prijav so občinski redarji izvajali redno kontrolo mirujočega prometa ter v primeru ugotovljenih kršitev izdali obvestilo o prekršku.

Na območju občine Horjul so bili v letu 2024 uvedeni 4 upravni redarski postopki. Vsi uvedeni upravni redarski postopki so bili vodeni v zvezi z zapuščenimi vozili in so bili v istem letu tudi zaključeni.

| HORJUL                           | 2023<br>(1 prejeta<br>prijava) | 2023<br>(0 uvedenih<br>redarskih<br>postopkov) | 2024<br>(4 prejete<br>prijave) | 2024<br>(4 uvedeni<br>redarski<br>postopki) |
|----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|
| Zapuščena vozila                 | 1                              | 0                                              | 1                              | 4                                           |
| Nepravilno parkiranje            | 0                              | 0                                              | 2                              | 0                                           |
| Drugo (prekoračitve<br>hitrosti) | 0                              | 0                                              | 1                              | 0                                           |

Tabela 23: Prejete prijave ter uvedeni redarski postopki glede na področje dela v občini Horjul za leto 2023 in 2024

Poleg navedenih upravnih redarskih postopkov so občinski redarji na območju občine Horjul v letu 2024 zabeležili 58 prekrškov, od tega 54 prekrškov na področju prekoračitev hitrosti ter 4 prekrške na področju mirujočega prometa.

Poleg navedenega je bilo izrečeno 1 opozorilo. Izdan je bil 1 obdolžilni predlog. V 3 primerih je bila globa plačana na obvestilo in plačilni nalog ni bil izdan.

V letu 2024 je bilo na območju občine Horjul izdanih 54 plačilnih nalogov, 4 odločbe brez obrazložitve ter 1 odločba z obrazložitvijo. V navedenih prekrškovnih postopkih je bila v letu 2024 podana 1 zahteva za sodno varstvo.

| HORJUL                                      | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------------|------|------|
| Zabeleženi prekrški - prekoračitev hitrosti | 57   | 54   |
| Zabeleženi prekrški - mirujoč promet        | 5    | 4    |
| Zahteve za sodno varstvo                    | 3    | 1    |
| Ugovori                                     | 0    | 0    |
| Odstop sodišču                              | 0    | 0    |

Tabela 24: Prekrškovni postopki v občini Horjul za leto 2023 in 2024

| Tabela prekoračitev                     |         |       |
|-----------------------------------------|---------|-------|
| Prekoračitev                            | Število | Delež |
| prekoračitev do vključno 10 km/h        | 30      | 55,56 |
| prekoračitev nad 1 do vključno 10 km/h  | 5       | 9,26  |
| prekoračitev nad 10 do vključno 20 km/h | 15      | 27,78 |
| prekoračitev nad 20 do vključno 30 km/h | 2       | 3,70  |
| prekoračitev nad 40 do vključno 50 km/h | 2       | 3,70  |

Slika 8: Število prekoračitev hitrosti po omejitvah v občini Horjul 2024 (Vir: Inpores)

Na območju občine Horjul je bilo v letu 2024 v povprečju zaznanih 0,15 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Največ zaznanih prekrškov prekoračitve hitrosti se je nanašalo na prekoračitev hitrosti do vključno 20 km/h. V letu 2023 je bilo v povprečju zaznanih 0,16 prekrška prekoračitve hitrosti na dan. Iz navedenega je razvidno, da je število zabeleženih prekrškov prekoračitve hitrosti med letoma 2023 in 2024 na območju občine Horjul primerljivo.

Kot izhaja iz zgornje tabele je bilo na območju občine Horjul tudi na področju mirujočega prometa zabeleženo primerljivo število prekrškov med letoma 2023 ter 2024.

Poleg navedenih upravnih in prekrškovnih postopkov ter kontrole mirujočega prometa in prekoračitev hitrosti so občinski redarji v občini Horjul v mesecu maju sodelovali tudi na Slovenski bakli (nadzor in usmerjanje prometa). V prvi polovici septembra so občinski redarji sodelovali v akciji »Varna šolska pot«.

Medobčinsko redarstvo aktivno sodeluje v Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Horjul ter tudi s tem prispeva k povečanju prometne varnosti znotraj občine.

## 5. PRAVNA SLUŽBA

SOU MIREĐ je poleg nalog občinske uprave na področju občinske inšpekcije ter občinskega redarstva do 13.11.2024 opravljal tudi naloge občinske uprave na področju pravne službe. Z uveljavitvijo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer, Horjul« (Uradni list RS, št. 94/2024, z dne 30.10.2024) SOU MIREĐ ne opravlja več nalog pravne službe.

V okviru pravne službe SOU MIREĐ so bile v letu 2024 vodene pravne, splošne, kadrovske in prekrškovne zadeve SOU MIREĐ. Pravna služba je nudila pomoč občinam soustanoviteljicam na področju pregleda splošnih pravnih aktov - iz pristojnosti, podajala pojasnila, odločala o informacijah javnega značaja in izvajala druge naloge, ki sodijo v pristojnost pravne službe SOU MIREĐ.

V okviru pravne službe je SOU MIREĐ podajal pobude za spremembe občinskih odlokov, katere bi pripomogle k učinkovitejšemu delu naše službe, hkrati pa bi prispevale k splošnemu izboljšanju stanja v posameznih občinah soustanoviteljicah SOU MIREĐ.

V okviru pravne službe je bilo pripravljeno tudi večje število odgovorov občanom in občinam ustanoviteljicam, ter vsa poročila drugim organom, izdelan letni program dela ter letno poročilo.

## 6. FINANCIRANJE SOU MIRED

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) v svojem 49. b členu določa, da se za finančno poslovanje uporabljajo določbe zakona, ki ureja javne finance o neposrednih uporabnikih občinskih proračunov, organ skupne občinske uprave pa je neposredni uporabnik občinskega proračuna tiste občine, v kateri ima sedež.

S potrjenim finančnim načrtom občine soustanoviteljice zagotavljajo v svojih proračunih sredstva za delo SOU MIRED in druga materialna sredstva za delovanje SOU. Finančni načrt skupne občinske uprave, ki ga na predlog vodje skupne občinske uprave določijo župani občin soustanoviteljic, je vključen v proračun občine ustanoviteljice, v kateri ima skupna občinska uprava sedež. Sredstva za skupno občinsko upravo zagotavljajo občine soustanoviteljice v finančnih načrtih svojih občinskih uprav, na posebni postavki. K njihovim proračunom priložijo finančni načrt skupne občinske uprave.

Na podlagi določil Odloka o ustanovitvi SOU MIRED in Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih, z dne 29.01.2016, s katerim so podrobno določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne občinske uprave Medobčinski inšpektorat in redarstvo, se delitev planiranih stroškov izvede praviloma v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic.

Zakon o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE, 189/20 – ZFRO, 207/21, 44/22 – ZVO-2 in 17/25; v nadaljevanju: ZFO-1) v 26. členu določa skupno opravljanje nalog občinske uprave. Občini se v tekočem letu zagotavljajo sredstva iz državnega proračuna v preteklem letu realiziranih odhodkov njenega proračuna za financiranje, v skladu z zakonom organiziranega skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave.

Za sofinanciranje morajo biti v SOU vključene najmanj tri občine. Občina je upravičena do sofinanciranja v višini 30% v prejšnjem letu realiziranih prihodkov njenega proračuna za financiranje skupnih občinskih uprav, če je vključena v SOU z najmanj tremi občinami in se zanje opravlja najmanj ena naloga, višina sofinanciranja se poveča za 5% za vsako dodatno nalogo, ki jo SU opravlja za vse vključene občine, pri čemer skupna višina ne sme preseči 55% sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah.

Na podlagi navedenega člena ZFO in 4. člena Pravilnika o izvajanju sofinanciranja skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave (Uradni list RS, št. 36/18, 2/20, 52/24, 11/25 in 17/25 – ZFO-1E) vodja skupne občinske uprave predloži Ministrstvu za javno upravo najpozneje do 31. marca tekočega leta poročilo o realizaciji odhodkov skupne občinske uprave. Ministrstvo za javno upravo v roku 30 dni po prejetju popolnega zahtevka z odločbo ugotovi višino odhodkov za financiranje skupnega opravljanja posameznih nalog občinske uprave v preteklem proračunskem letu ter določi zneske sofinanciranja in roke nakazil.

V spodnji tabeli so prikazani odhodki za Občino Vrhnika, Brezovica, Gorenja vas - Poljane, Dobrova - Polhov Gradec, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul.

| ŠT. | OBČINA                  | SKUPAJ<br>PLAČE IN DRUGI IZDATKI<br>ZAPOSLENIM (konto 400)+<br>PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA<br>SOCIALNO VARNOST (konto 401) |
|-----|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Vrhnika                 | 70.904,90 eur                                                                                                            |
| 2.  | Brezovica               | 50.294,71 eur                                                                                                            |
| 3.  | Dobrova - Polhov Gradec | 31.777,91 eur                                                                                                            |
| 4.  | Gorenja vas - Poljane   | 31.246,90 eur                                                                                                            |
| 5.  | Žiri                    | 20.518,02 eur                                                                                                            |
| 6.  | Borovnica               | 18.015,79 eur                                                                                                            |
| 7.  | Log - Dragomer          | 15.263,39 eur                                                                                                            |
| 8.  | Horjul                  | 12.510,66 eur                                                                                                            |
|     | <b>SKUPAJ</b>           | <b>250.532,28 eur</b>                                                                                                    |

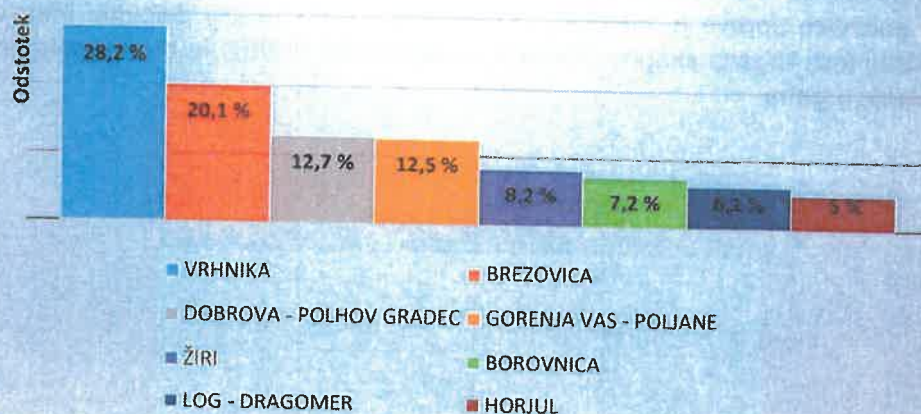
Tabela 25: Odhodki za posamezno občino

Z uveljavitvijo Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi organa Skupne občinske uprave »Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer, Horjul« (Uradni list RS, št. 94/2024, z dne 30.10.2024) je za občine soustanoviteljice SOU MIREN predviden nov delež sofinanciranja in sicer:

- Občina Vrhnika 28,5 %
- Občina Brezovica 20, 4 %
- Občina Dobrova Polhov Gradec 12, 6 %
- Občina Gorenja vas – Poljane 12, 2 %
- Občina Žiri 8,1 %
- Občina Borovnica 7,4 %
- Občina Log – Dragomer 6 %
- Občina Horjul 4,8 %

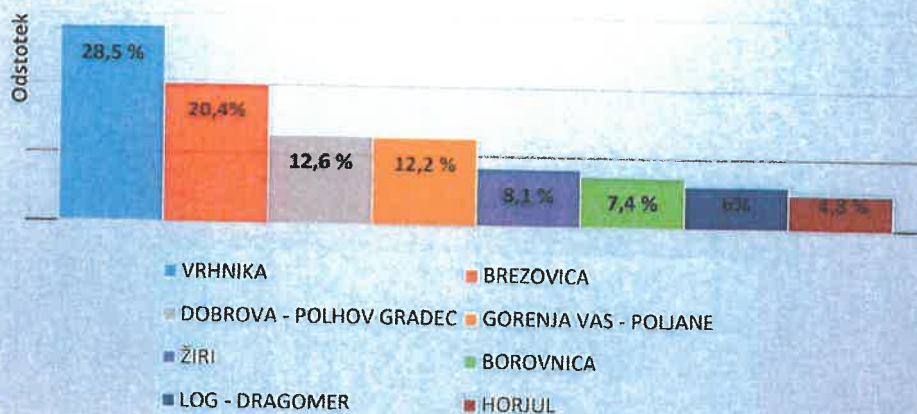
Proračunska postavka SOU MIREN (5000) se tako pokriva iz osmih občin soustanoviteljic in iz naslova sofinanciranja. V letu 2024 je bilo za delovanje SOU MIREN načrtovanih 531.194,00 evrov, sama realizacija pa je znašala 362.481,60 evrov, kar predstavlja 68,2 % načrtovanega zneska. Največji delež odpade na plače iz postavke 400 in 401 in sicer 251.435,80 evrov. Občina Vrhnika na podlagi sklenjenega Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih za Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi tekoče upravne in strokovne naloge ter izplačuje plače zaposlenim na MIREN. Obveznosti, nastale iz tega naslova občinam soustanoviteljicam zaračunava v obliki zahtevka za povračilo, sebi zahtevka ne izstavi. Zahtevke za povračilo je občinam soustanoviteljicam izstavljen po izplačilu plač zaposlenim, zato prihaja do razlike v znesku 903,52 eur. Občine soustanoviteljice pa svojo obveznost do sedežne občine poravnajo v roku 30 dni po prejemu zahtevka.

## DELEŽ FINANCIRANJA SOU PO OBČINAH do 13.11.2024



Graf 15: Delež financiranja SOU po Občinah od 1.1.2024 - 13.11.2024

## DELEŽ FINANCIRANJA SOU PO OBČINAH OD 14.11.2024 DALJE



Graf 16: Delež financiranja SOU po Občinah od 14.11.2024 - 31.12.2024

## **6.1. Finančno poročilo**

V letu 2024 je bilo za delovanje SOU MIRED načrtovanih 531.194,00, sama realizacija pa je znašala 362.481,60 evrov, kar predstavlja 68,2% načrtovanega zneska. Okvirna ocena stroškov skupne občinske uprave je temeljila na predvideni sistemizaciji delovnih mest za izvajanje vseh pristojnosti organa skupne občinske uprave SOU MIRED in drugih potrebnih izdatkov za delovanje organa.

| Konto  | Opis                                                                                 | Realizacija: 2024 | OBČINA VRHNIKA 28,2 % | OBČINA BREZOVICA 20,1 % | OBČINA DOBROVA-POLHOV GRADEC 12,7 % | OBČINA GORENJA VAS-POLJANE 12,5 % | OBČINA ŽIRI 8,2 % | OBČINA BOROVNICA 7,2 % | OBČINA LOG DRAGOMER 6,1 % | OBČINA HORJUL 5 % |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| 4      | 6                                                                                    | 7                 | 8                     | 9                       | 10                                  | 11                                | 12                | 13                     | 14                        | 15                |
|        | MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO                                                 | 362.481,60        | 102.219,81            | 72.858,80               | 46.035,16                           | 45.310,20                         | 29.723,49         | 26.098,68              | 22.111,38                 | 18.124,08         |
|        | LOKALNA SAMOUPRAVA                                                                   | 362.481,60        | 102.219,81            | 72.858,80               | 46.035,16                           | 45.310,20                         | 29.723,49         | 26.098,68              | 22.111,38                 | 18.124,08         |
|        | Dejavnost občinske uprave                                                            | 362.481,60        | 102.219,81            | 72.858,80               | 46.035,16                           | 45.310,20                         | 29.723,49         | 26.098,68              | 22.111,38                 | 18.124,08         |
|        | Administracija občinske uprave                                                       | 362.481,60        | 102.219,81            | 72.858,80               | 46.035,16                           | 45.310,20                         | 29.723,49         | 26.098,68              | 22.111,38                 | 18.124,08         |
|        | Plače, prihranki, davek na izplačane plače in drugi izdatki zaposlenim - medobčinski | 251.435,60        | 70.904,90             | 50.538,60               | 31.832,35                           | 31.429,48                         | 20.617,74         | 18.103,38              | 15.337,58                 | 12.571,79         |
| 400    | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                                    | 251.435,60        | 70.904,90             | 50.538,60               | 31.832,35                           | 31.429,48                         | 20.617,74         | 18.103,38              | 15.337,58                 | 12.571,79         |
| 400000 | Običajne plače                                                                       | 167.432,67        | 61.309,73             | 41.699,49               | 27.611,12                           | 27.176,30                         | 17.827,45         | 15.651,45              | 13.292,03                 | 10.876,52         |
|        |                                                                                      | 167.432,67        | 47.216,01             | 33.653,97               | 21.263,95                           | 20.929,08                         | 13.729,46         | 12.055,15              | 10.213,39                 | 8.371,63          |
| 400001 | Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost                                       | 8.096,23          | 2.283,14              | 1.627,34                | 1.028,22                            | 1.012,03                          | 663,89            | 582,93                 | 493,87                    | 404,31            |
| 400002 | Dodatek za dele v posebnih pogojih                                                   | 0,00              | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                | 0,00                              | 0,00              | 0,00                   | 0,00                      | 0,00              |
|        |                                                                                      | 0,00              | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                | 0,00                              | 0,00              | 0,00                   | 0,00                      | 0,00              |
| 400003 | Položajni dodatek                                                                    | 334,34            | 94,28                 | 67,20                   | 42,46                               | 41,79                             | 27,42             | 24,07                  | 20,39                     | 16,72             |
| 400004 | Drugi dodatki                                                                        | 1.331,84          | 375,58                | 267,70                  | 169,14                              | 166,46                            | 109,21            | 95,89                  | 81,24                     | 66,59             |
| 400100 | Regres za letni dopust                                                               | 11.285,10         | 3.182,40              | 2.268,31                | 1.433,21                            | 1.410,64                          | 925,38            | 812,53                 | 688,39                    | 584,26            |
| 400202 | Povračilo stroškov prehrane med delom                                                | 11.285,10         | 3.182,40              | 2.268,31                | 1.433,21                            | 1.410,64                          | 925,38            | 812,53                 | 688,39                    | 584,26            |
|        |                                                                                      | 10.106,41         | 2.860,81              | 2.031,39                | 1.283,51                            | 1.263,30                          | 828,73            | 727,65                 | 616,49                    | 505,32            |
| 400203 | Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela                                        | 10.106,41         | 2.860,81              | 2.031,39                | 1.283,51                            | 1.263,30                          | 828,73            | 727,65                 | 616,49                    | 505,32            |
|        |                                                                                      | 11.207,68         | 3.180,57              | 2.252,74                | 1.423,38                            | 1.400,96                          | 919,03            | 806,95                 | 683,67                    | 580,38            |
| 400301 | Sredstva za redno delovno uspešnost                                                  | 4.126,72          | 1.163,74              | 829,47                  | 524,09                              | 515,84                            | 338,39            | 297,12                 | 251,73                    | 206,34            |
| 400302 | Sredstva za odlovrno uspešnost iz naslov a povračila obsega dela pri opravljanju     | 2.331,80          | 657,57                | 468,69                  | 296,14                              | 291,48                            | 191,21            | 167,89                 | 142,24                    | 116,59            |
| 400400 | Sredstva za nadurno delo                                                             | 461,32            |                       |                         |                                     |                                   |                   |                        |                           |                   |
|        |                                                                                      | 461,32            | 130,09                | 92,73                   | 58,59                               | 57,67                             | 37,83             | 33,22                  | 28,14                     | 23,07             |
| 400500 | Jubilajne nagrade                                                                    | 696,27            |                       |                         |                                     |                                   |                   |                        |                           |                   |
|        |                                                                                      | 696,27            | 190,33                | 139,30                  | 88,43                               | 87,10                             | 57,09             | 50,13                  | 42,47                     | 34,81             |
| 400602 | Solidarnostne pomoči                                                                 | 0,00              |                       |                         |                                     |                                   |                   |                        |                           |                   |
|        |                                                                                      | 0,00              | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                | 0,00                              | 0,00              | 0,00                   | 0,00                      | 0,00              |
| 400999 | Drugi izdatki zaposlenim                                                             | 0,00              |                       |                         |                                     |                                   |                   |                        |                           |                   |
|        |                                                                                      | 0,00              | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                                | 0,00                              | 0,00              | 0,00                   | 0,00                      | 0,00              |
| 401    | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                           | 34.025,42         | 9.595,17              | 6.439,11                | 4.327,23                            | 4.233,18                          | 2.790,08          | 2.449,43               | 2.075,55                  | 1.701,27          |
| 401001 | Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje                                   | 16.203,73         | 4.569,45              | 3.268,95                | 2.057,87                            | 2.025,47                          | 1.328,71          | 1.168,67               | 988,43                    | 810,19            |
| 401100 | Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje                                         | 12.095,55         | 3.410,95              | 2.431,21                | 1.536,13                            | 1.511,94                          | 991,84            | 870,88                 | 737,63                    | 604,78            |
|        |                                                                                      | 12.095,55         | 3.410,95              | 2.431,21                | 1.536,13                            | 1.511,94                          | 991,84            | 870,88                 | 737,63                    | 604,78            |

|        |                                                                             |            |           |           |           |           |          |          |          |          |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 401101 | Prispevek za poškolbo pri delu in poklone bolazni                           | 977,20     | 275,57    | 196,42    | 124,10    | 122,15    | 80,13    | 70,36    | 59,61    | 48,86    |
| 401200 | Prispevek za zaposlovanje                                                   | 110,58     | 31,88     | 22,23     | 14,04     | 13,82     | 9,07     | 7,96     | 6,75     | 5,53     |
| 401300 | Prispevek za starševsko vasaio                                              | 184,35     | 51,99     | 37,05     | 23,41     | 23,04     | 15,12    | 13,27    | 11,26    | 9,22     |
| 401500 | Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKOPZJU | 4.454,01   | 1.286,03  | 895,26    | 565,66    | 556,75    | 365,23   | 320,69   | 271,69   | 222,70   |
|        | Materialni stroški - nedobitinski inšpektorat                               | 111.045,80 | 31.314,92 | 22.320,21 | 14.102,82 | 13.880,73 | 9.105,76 | 7.995,30 | 6.773,79 | 5.552,29 |
| 402    | Izdaki za blago in storitve                                                 | 111.045,80 | 31.314,92 | 22.320,21 | 14.102,82 | 13.880,73 | 9.105,76 | 7.995,30 | 6.773,79 | 5.552,29 |
| 402000 | Pisarniški material in storitve                                             | 1.087,95   | 309,62    | 220,69    | 138,44    | 137,24    | 90,03    | 79,05    | 66,97    | 54,90    |
| 402001 | Čistilni material in storitve                                               | 3.857,00   | 1.087,67  | 775,26    | 489,84    | 482,13    | 316,27   | 277,70   | 235,28   | 192,85   |
| 402002 | Storitve v zvezi s gradnjo in prostorov                                     | 606,34     | 170,99    | 121,87    | 77,01     | 75,79     | 48,72    | 43,66    | 36,99    | 30,32    |
| 402004 | Časopisi, revije, knjige in stekovna literatura                             | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
| 402006 | Oglasne ališke storitve in objave                                           | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
| 402007 | Računalniške storitve                                                       | 14.652,92  | 4.132,12  | 2.945,24  | 1.950,92  | 1.831,62  | 1.201,54 | 1.055,01 | 893,69   | 732,65   |
| 402009 | Reprezentanca                                                               | 2.418,72   | 682,08    | 466,16    | 307,18    | 302,34    | 198,36   | 174,15   | 147,54   | 120,94   |
| 402009 | Druge splošne materialne storitve                                           | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
| 402100 | Uniforme in službena oblačila                                               | 7.487,94   | 2.111,60  | 1.505,08  | 950,97    | 935,99    | 614,01   | 539,13   | 466,76   | 374,40   |
| 402111 | Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravitelcev                       | 157,30     | 44,36     | 31,62     | 19,98     | 19,66     | 12,90    | 11,33    | 9,60     | 7,87     |
| 402200 | Električna energija                                                         | 941,75     | 265,57    | 189,29    | 119,60    | 117,72    | 77,22    | 67,81    | 57,45    | 47,09    |
| 402205 | Telefon, elektronska pošta                                                  | 2.086,79   | 588,47    | 419,44    | 265,02    | 260,65    | 171,12   | 150,25   | 127,29   | 104,34   |
| 402206 | Poslilnica in turistične storitve                                           | 12.998,77  | 3.665,65  | 2.612,75  | 1.650,84  | 1.624,85  | 1.065,90 | 935,91   | 792,92   | 649,94   |
| 402300 | Goziva in maziva za prevozna sredstva                                       | 5.434,75   | 1.532,60  | 1.092,38  | 690,21    | 679,34    | 445,65   | 391,30   | 331,52   | 271,74   |
| 402301 | Vzdrževanje in popravila vozil                                              | 3.475,18   | 990,00    | 696,51    | 441,35    | 434,40    | 294,96   | 250,21   | 211,99   | 173,76   |
| 402302 | Nadomešni deli za vozila                                                    | 0,00       | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |
| 402304 | Priloge za registracijo vozil                                               | 109,91     | 30,99     | 22,09     | 13,96     | 13,74     | 9,01     | 7,91     | 6,70     | 5,50     |
| 402305 | Zavarovalne premije za motorna vozila                                       | 1.094,30   | 309,59    | 219,95    | 138,96    | 136,79    | 89,73    | 78,79    | 66,75    | 54,72    |
| 402306 | Stroški nakupa vinjet, cestnin, kartic, javnega prevoza                     | 235,00     | 65,27     | 47,24     | 29,86     | 29,38     | 19,27    | 16,92    | 14,34    | 11,75    |

|        |                                                                                   |            |           |          |          |          |          |          |          |          |      |      |      |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------|------|------|
| 402400 | Dnevnice za službena potovanja v državi                                           | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 402401 | Hotelske in restavracijske stribne v državi                                       | 0,00       | 280,00    |          |          |          |          |          |          |          |      |      | 0,00 |
| 402402 | Stroški prevoza v državi                                                          | 280,00     | 78,96     | 56,28    | 35,56    | 35,00    | 22,96    | 20,16    | 17,08    | 14,00    |      |      |      |
| 402600 | Najemnine in zakupnine za poslovne objekte                                        | 244,73     | 69,01     | 49,19    | 31,08    | 30,59    | 20,07    | 17,62    | 14,83    | 12,24    |      |      |      |
| 402605 | Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča                                        | 39.091,23  | 11.023,73 | 7.867,34 | 4.964,59 | 4.686,40 | 3.205,49 | 2.614,57 | 2.384,57 | 1.954,56 |      |      |      |
| 402608 | Najem komunikacijske opreme in podatkovnih vodov                                  | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |      |      |      |
| 402609 | Najem vozil                                                                       | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |      |      |      |
| 402900 | Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev                                       | 9.119,76   | 2.571,77  | 1.833,07 | 1.166,21 | 1.130,97 | 747,82   | 656,62   | 556,31   | 455,99   |      |      |      |
| 402907 | Stroški strokovnega izobraževanja zaposlenih                                      | 320,00     | 90,24     | 64,32    | 40,64    | 40,00    | 26,24    | 23,04    | 19,52    | 16,00    |      |      |      |
| 402923 | Druge članarine                                                                   | 1.105,32   | 311,70    | 222,17   | 140,36   | 136,17   | 90,64    | 79,58    | 67,42    | 55,27    |      |      |      |
| 402999 | Drugi operativni odhodki                                                          | 127,50     | 36,96     | 25,63    | 16,19    | 15,94    | 10,46    | 9,18     | 7,78     | 6,38     |      |      |      |
|        | Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave | 4.102,64   | 1.156,94  | 824,63   | 521,04   | 512,83   | 336,42   | 295,39   | 250,26   | 205,13   |      |      |      |
| 402    | Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |      |      |      |
| 402500 | Telesne v zbiranje poslovnih objektov                                             | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |      |      |      |
|        |                                                                                   | 0,00       | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     |      |      |      |
|        |                                                                                   | 362.481,60 |           |          |          |          |          |          |          |          |      |      |      |

Tabela 26: Stroški SOU MIRED za leto 2024

## 6.2. Izrečene globe

V spodnji tabeli podajamo zbirne podatke o izrečenih globah, na podlagi izdanih plačilnih nalogov (hitri prekrškovni postopki) ter odločb o prekršku, ki jih je SOU MIRED izdala v letu 2024, ter o skupnih vplačilih kazni v proračune občin ustanoviteljic. Prikazane so poknjžene globe, končno stanje terjatev, poknjžene sodne takse in njihovo končno stanje terjatev.

Skladno z evidenco prekrškovnega programa navedeno končno stanje terjatev (glob in sodnih taks), zajema tudi neplačane oziroma nepoknjžene globe in sodne takse iz preteklih let. Terjatve, nastale v inšpekcijskih in redarskih postopkih nastajajo zaradi izrečene globe, stroškov upravnega in prekrškovnega postopka, upravne in sodne takse, denarne izvršbe, kazni za kršitev postopka in odvzete premoženjske koristi.

|                               | V LETU 2024<br>POKNJŽENE<br>GLOBE | KONČNO<br>STANJE<br>TERJATEV –<br>GLOB 2024 | POKNJŽENE<br>SODNE TAKSE<br>2024 | KONČNO STANJE<br>TERJATEV –<br>SODNE TAKSE<br>2024 |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------|
| VRHNIKA                       | 54.840,57                         | 102.145,91                                  | 1.257,54                         | 150,00                                             |
| BREZOVICA                     | 21.420,71                         | 58.583,41                                   | 1.910,00                         | 1.910,00                                           |
| DOBROVA -<br>POLHOV<br>GRADEČ | 20.237,36                         | 22.443,39                                   | /                                | /                                                  |
| GORENJA VAS -<br>POLJANE      | 12.667,66                         | 8.186,49                                    | 120,00                           | 120,00                                             |
| ŽIRI                          | 2.780,00                          | 940,05                                      | /                                | /                                                  |
| BOROVNICA                     | 10.482,68                         | 10.383,77                                   | 60,00                            | 60,00                                              |
| LOG -<br>DRAGOMER             | 5.688,54                          | 44.481,53                                   | 150,00                           | 150,00                                             |
| HORJUL                        | 2.565,88                          | 4.510,00                                    | /                                | /                                                  |
| <b>SKUPAJ</b>                 | <b>130. 683,40</b>                | <b>251.674,60</b>                           | <b>3.497,54</b>                  | <b>2.390,00</b>                                    |

Tabela 27: Prikaz poknjženih glob, končnega stanja terjatev, poknjženih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2024

|                               | V LETU 2023<br>POKNJIŽENE<br>GLOBE | KONČNO<br>STANJE<br>TERJATEV –<br>GLOB 2023 | POKNJIŽENE<br>SODNE<br>TAKSE<br>2023 | KONČNO<br>STANJE<br>TERJATEV –<br>SODNE<br>TAKSE 2023 | PLAČANE<br>SODNE<br>TAKSE<br>SODIŠČ |
|-------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| VRHNIKA                       | 56.654,45                          | 106.692,59                                  | 398,16                               | 1.371,84                                              | 110,00                              |
| BREZOVICA                     | 11.822,21                          | 60.265,07                                   | 80,00                                | 1.910                                                 | /                                   |
| DOBROVA -<br>POLHOV<br>GRADEČ | 16.194,08                          | 21.060,66                                   | 50,00                                | /                                                     | 20,00                               |
| GORENJA<br>VAS -<br>POLJANE   | 14.719,14                          | 8.698,83                                    | 40,00                                | 150,00                                                | /                                   |
| ŽIRI                          | 1.070,05                           | 2.478,17                                    | /                                    | /                                                     | /                                   |
| BOROVNICA                     | 9.999,51                           | 11.163,77                                   | /                                    | 60,00                                                 | /                                   |
| LOG -<br>DRAGOMER             | 6.991,22                           | 45.890,07                                   | 30,00                                | 150,00                                                | /                                   |
| HORJUL                        | 3.883,85                           | 4.550,00                                    | /                                    | /                                                     | /                                   |
| <b>SKUPAJ</b>                 | <b>121.334,5</b>                   | <b>260.799,16</b>                           | <b>598,16</b>                        | <b>3.641,34</b>                                       | <b>130,00</b>                       |

Tabela 28: Prikaz poknjžanih glob, končnega stanja terjatev, poknjžanih sodnih taks in končnega stanja terjatev ter plačanih sodnih taks sodišč za posamezno občino, za leto 2023.

V letu 2024 je bil znesek poknjžanih glob višji kot v letu 2023. V letu 2023 je bilo v vseh občinah skupaj poknjžanih za 121.334,5 evrov glob, v letu 2024 pa za 130.683,40 evrov.

## 7. OBRAZLOŽITEV ODHODKOV

### Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Proračunska postavka SOU MIREN (5000) se pokriva iz osmih občin soustanoviteljic in iz naslova sofinanciranja. V letu 2024 je bilo za delovanje SOU MIREN načrtovanih 531.194,00 evrov, sama realizacija pa je znašala 362.481,60 evrov, kar predstavlja 68,2 % načrtovanega zneska. Največji delež odpade na plače iz postavke 400 in 401 in sicer 251.435,80 evrov. Občina Vrhnika na podlagi sklenjenega Dogovora o medsebojnih pravicah, obveznostih in odgovornostih za Medobčinski inšpektorat in redarstvo vodi tekoče upravne in strokovne naloge ter izplačuje plače zaposlenim na MIREN. Obveznosti, nastale iz tega naslova občinam soustanoviteljicam zaračunava v obliki zahtevka za povračilo, sebi zahtevka ne izstavi. Zahtevke za povračilo je občinam soustanoviteljicam izstavljen po izplačilu plač zaposlenim, zato prihaja do razlike v znesku 903,52 eur. Občine soustanoviteljice pa svojo obveznost do sedežne občine poravnajo v roku 30 dni po prejemu zahtevka.

#### Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Področje zajema sredstva za delovanje skupne občinske uprave občin Vrhnika, Brezovica, Dobrova - Polhov Gradec, Gorenja vas - Poljane, Žiri, Borovnica, Log - Dragomer in Horjul, ki so jo občine soustanoviteljice ustanovile za skupno opravljanje nalog občinske uprave. SOU MIREN je v skladu z Odlokom o ustanovitvi izvajal tri naloge do 13.11.2024, od 14.11.2024 dalje pa dve nalogi, v dogovorjenem obsegu za osem občin.

Skupno so bili odhodki uporabnika realizirani v višini 68,2 % glede na veljavni plan. V tabeli je prikazana realizacija na podskupinah - ekonomski namen:

| PU   | Konto | Opis                                        | Sprejeti proračun Rebalans 2024 | Veljavni proračun 2024 | Realizacija: 2024 | Indeks 6:4   | Indeks 6:5   |
|------|-------|---------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|--------------|--------------|
| 1    | 2     | 3                                           | 4                               | 5                      | 6                 | 7            | 8            |
| 5000 |       | <b>MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO</b> | <b>531.194,00</b>               | <b>531.194,00</b>      | <b>362.481,60</b> | <b>68,24</b> | <b>68,24</b> |
|      | 400   | Plače in drugi izdatki zaposlenim           | 320.823,00                      | 320.823,00             | 217.410,38        | 67,77        | 67,77        |
|      | 401   | Prispevki delodajalcev za socialno varnost  | 52.750,00                       | 52.750,00              | 34.025,42         | 64,50        | 64,50        |
|      | 402   | Izdatki za blago in storitve                | 157.621,00                      | 157.621,00             | 111.045,80        | 70,45        | 70,45        |
|      |       |                                             | <b>531.194,00</b>               | <b>531.194,00</b>      | <b>362.481,60</b> | <b>68,24</b> | <b>68,24</b> |

Slika 9: Realizacija na podskupinah - ekonomski namen

#### Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Na ravni celotne realizacije sprejetega in veljavnega proračuna za leto 2024 neposrednega proračunskega uporabnika- SOU je bila realizacija 68,2 %. Do večjih odstopanj po glavnih programih v letu 2024 ni prišlo.

#### Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

44. člen ZJF omogoča, da se ob koncu leta neporabljena namenska sredstva prenesejo v proračun za naslednje leto. Proračunski uporabnik nima namenskih sredstev, zato prenosa neporabljenih sredstev iz preteklih let v letu 2024 ni bilo.

*Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF*  
Neporavnanih obveznosti iz preteklih let, ki niso bile predvidene v proračunu za leto 2024, ni bilo.

*Obrazložitev vključitve novih obveznosti v skladu z 41. členom ZJF*  
V letu 2024 ni prišlo do novih obveznosti na podlagi zakona ali občinskega odloka, zato ni vključenih novih finančnih obveznosti.

*Obrazložitev višin izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika*

V letu 2024 ni bilo izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov.

**Poslovno poročilo neposrednega uporabnika Medobčinski inšpektorat in redarstvo**  
Finančni načrt SOU-a se je v letu 2024 izvrševal na področju 06 Lokalna samouprava, programu 0603 Dejavnost občinske uprave in podprogramu 06039001 Administracija občinske uprave. Področje SOU se je realiziralo v višini 68,2%.

## **06 LOKALNA SAMOUPRAVA**

Veljavni proračun: 531.194,00 EUR

Realizacija: 362.481,60 EUR

### **0603 Dejavnost občinske uprave**

#### **POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SOU MIRED v letu 2024**

##### **Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje neposrednega uporabnika**

Medobčinski inšpektorat izvaja nadzor na podlagi materialne zakonodaje ob upoštevanju vseh procesnih predpisov upravnega in prekrškovnega postopka. Pri izvajanju nadzora in v okviru nalog, medobčinski inšpektorat uporablja veljavna določila naslednjih zakonov: Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o prekrških.

Materialne zakonske in druge pravne podlage za izvajanje nalog medobčinskega inšpektorata so: Zakon o cestah, Gradbeni zakon, Zakon o volilni in referendumski kampanji, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Zakon o varstvu okolja, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti, Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami, Zakon o prijavi prebivališča, Zakon o urejanju prostora in občinski odloki.

Delovno področje medobčinskega redarstva določajo naslednji akti: Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o prekrških, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah, Zakon o motornih vozilih, Zakon o varstvu javnega reda in miru, Zakon o zaščiti živali, Zakon o omejevanju uporabe tobačnih in povezanih izdelkov, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah, Pravilnik o enotni uniformi, označbah in službeni izkaznici občinskih redarjev, Pravilnik o opremi in načinu uporabe opreme občinskih redarjev, Pravilnik o strokovnem usposabljanju, obdobjem izpopolnjevanju ter preizkusu znanja občinskih redarjev, Pravilnik o meroslovnih zahtevah za merilnike hitrosti v cestnem prometu, odloki občin.

##### **Dolgoročni cilji**

Dolgoročni cilji medobčinskega inšpektorata so zagotovitev učinkovitega nadzora na področju nelegalnih posegov in del v območju občinskih cest, nelegalnih posegov v prostor in na področju varstva okolja. Dolgoročni cilji medobčinskega redarstva pa so nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih, varovati ceste in okolje, skrbeti za varnost na javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino, vzdrževati javni red in mir, skrbeti za varnost zdravja ljudi, delovati preventivno voditi prekrškovni postopek v skladu z zakonom, voditi predpisane evidence o izrečenih ukrepih in v zvezi s prekrškovnim postopkom.

Dejavnosti in ukrepi za doseganje cilja so na področju cestnega prometa ugotavljanje kritičnih lokacij prekoračitve hitrosti in vožnja v rdečo luč, skrb za varnost najšibkejših udeležencev v cestnem prometu in invalidov, prioriteten nadzor območij za pešce in območij, kjer so varnostne potrebe največje, nadzor nad uporabo varnostnega pasu in telefonov ter skrb za cestno infrastrukturo in varstvo cest. Na organizacijskem področju so dejavnosti usmerjene v sodelovanje s pristojnimi institucijami in sodelovanje s ciljem izmenjave izkušenj dobrih in slabih praks, vzpostavitev strokovnega izobraževanja občinskih redarjev, ki bo omogočalo pridobitev potrebnih znanj, spretnosti in kompetenc za profesionalno izvajanje pristojnosti redarskih služb in pooblastil redarjev kot pooblaščenih uradnih oseb.

#### **Letni cilji, postavljeni v obrazložitvi predloga finančnega načrta neposrednega uporabnika**

Cilj medobčinskega inšpektorata je učinkovito izvajanje nalog inšpekcijskega nadzora, vključno s prekrškovnim postopkom ter preventivnim delovanjem na področjih z visoko tveganostjo, ki vsebinsko sovpadajo z dolgoročnimi cilji medobčinskega inšpektorata; nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest: preprečitev škode na občinskih cestah, zagotovitev varstva občinskih cest vključno z ustrezno opremljenostjo s prometno signalizacijo, opremo in napravami in s tem zagotavljanje varnega in nemotenega odvijanja cestnega prometa ter odprava nepravilnosti; nelegalni posegi v prostor; preprečitev nedovoljenih gradenj in zagotovitev skladnosti v primeru gradenj, za katere ni predpisano gradbeno dovoljenje v delu, ki se nanaša na skladnost s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine, ter odstranjevanje nelegalnih objektov v okviru izvirne pristojnosti medobčinskega inšpektorata. Na področju varstva okolja pa je cilj zmanjševanje in odprava posledic obremenitve okolja s komunalnimi odpadki, odpadnimi komunalnimi in padavinskimi vodami in preprečitev nedovoljenih posegov v vegetacijo na javnih površinah (sekanje, nepravilno obrezovanje ali drugi načini poškodovanja dreves, grmovja ali druge vegetacije) iz pristojnosti nadzora medobčinskega inšpektorata. V okviru rednih in izrednih nadzorov se zagotavlja spoštovanje predpisov iz vsebinskega področja posameznega izvedbenega cilja, ki predstavlja področje z višjo tveganostjo pojava nepravilnosti ali pomanjkljivosti, zaradi česar povečujemo obseg rednih nadzorov. V sklopu skupnih koordiniranih nadzorov sodelujemo s službami znotraj občinskih uprav občin soustanoviteljic in z drugimi organi nadzora kot so državne inšpekcije, občinske/medobčinske inšpekcije. Preventivno delovanje usmerjamo na vse razpoložljive komunikacijske in informacijske kanale (objava novic na spletni strani, objava v lokalnih časopisih, še vedno preventivno delujemo z neposredno prisotnostjo na terenu.

Letni cilji medobčinskega redarstva so opredeljeni na podlagi kazalcev preteklih let, pomembno pa je, da se pri doseganju le-teh zagotavlja višjo raven javne varnosti, pri čemer se doseganje ciljev ocenjuje s kazalci, kot so število ugotovljenih prekrškov s področja mirujočega prometa, kjer je cilj povečati varnost nad mirujočim in ostalim cestnim prometom, določitev kritičnih lokacij za izvajanje meritev s samodejno merilno napravo, kjer je cilj zmanjšati število zaznanih prekrškov s povečanjem efektivne merjenja, skrb za večjo javno varnost in promet v okviru izvajanja nadzorov na podlagi akcijskih načrtov, predvsem v okolici šol, vrtcev, na javnih mestih in poteh, šolskih igriščih, rekreacijskih in drugih javnih površinah pomembnih za občine soustanoviteljice, opravljanje stalnega nadzora in povečanje varnosti s področja Zakona o javnem redu in miru (vandalizem, nedostojno vedenje na javnem kraju, ...), ter Zakona o zaščiti živali, ravnati v skladu s pozitivno zakonodajo prekrškovnih organov. Izvajati se morajo tudi usposabljanja in izobraževanja zaposlenih, javnost obveščati o izvajanju operativnega dela in rezultatih dela, ažurno odgovarjati na pobude in vprašanja občanov in medijev, cilje je še vedno tudi sodelovanje z organi občin soustanoviteljic, vrtci, šolami... in pridobivanjem informacij o varnostni problematiki po posameznih občinah, izmenjava mnenj z drugimi občinskimi in medobčinskimi redarstvi in ostalimi organi z enakega delovnega področja dela ter spremljanje posodobitev programske in tehnične opreme medobčinskih redarjev.

### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev glede na indikatorje iz programa dela (predloga finančnega načrta)**

V preteklem letu so bili postavljeni kazalci za doseganje realizacije letnih ciljev. Ocenjujemo, da je bila realizirana več kot polovica zastavljenih ciljev, ki so bili skupni nadzori z drugimi organi in službami, izvedeni koordinirani skupni nadzori (predvsem z izvajalcem javne službe) in sodelovanje s področnimi službami ter inšpektorati – predvsem na področju nelegalnega odlaganja odpadkov, na področju pobiranja iztrebkov živali na javnih površinah.

S 1.1.2024 so bili v SOU MIRED sprejeti novi kriteriji za razvrščanje prijav, s čimer so se določila prioriteta področja in stopnje prioritete. Glede na prioritete nadzora je uvedeno spremljanje po posameznem področju (varstvo okolja, nelegalni posegi in dela v območju občinskih cest, nelegalni posegi v prostor). Spremljanje je uvedeno tudi na področju priprave preventivno informativnih obvestil preko spletnih novic in glasil občin soustanoviteljic (iz področij, ko so najbolj izstopajoča s kršitvami in ki so v pristojnosti medobčinske inšpekcije). Na področju medobčinskega inšpektorata se preventivni cilji določijo z letnim načrtom dela, ki je širitev in krepitev sodelovanja in povezovanja s krajevnimi skupnostmi, občani, ter društvi in drugimi nevladnimi organizacijami pri obvladovanju kompleksnejše varnostne problematike. Problem predstavlja število redarjev, aktivni so le štirje redarji za območje osem občin soustanoviteljic. Sodelovanje in povezovanje z deležniki in predvsem temeljnimi celicami v občinah (občani, krajevne skupnosti, vrtci in šole, društva) je ključno za uspešno izvajanje operativnega dela na področju preventive. Proaktivno sodelovanje skozi prizmo povezovanja in izmenjavo koristnih podatkov ter informacij pomeni dodano kakovost pri zagotavljanju varnosti v lokalnem okolju: udeležba na sestankih in sejah Svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, na katerih se je obravnavala varnostna problematika, je ena od ključnih oblik sodelovanja, sodelovanje na prireditvah ob mesecu požarne varnosti, udejstvovanje pri Evropskem tednu mobilnosti, skupen nadzor s predstavniki policije glede problematike vandalizma. Na povabila smo se udeleževali tudi neformalnih srečanj ob različnih prireditvah in dogodkih, ki jih organizirajo občine šole, vrtci in drugi. Izvajali smo nadzore upravičenosti parkiranja na parkirnih mestih rezerviranih za invalide, opozarjali na kršitve predpisov s področja mirujočega in ostalega cestnega prometa. Nadzori so bili usmerjeni v ravnanja, ki najbolj ogrožajo najranljivejše udeležence v prometu - kolesarje in invalide. Pomembno področje pri ohranjanju in varovanju okolja pa je tudi skrb za odstranitev zapuščenih vozil.

### **Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Pri izvajanju načrtovanih aktivnosti smo v največji meri sledili zastavljenim ciljem, medobčinski inšpektorat in redarstvo ni zaznal nobenih posebnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela. Medobčinski inšpektorat in redarstvo ugotavlja, da se varnost v občinah postopoma izboljšuje, prav tako pa se vozniki zavedajo akcij ter intenzivnega nadzora na področju hitrosti. Delo medobčinskega redarstva se nadgrajuje tudi na preventivi, deloma je k temu prispevala tudi sprememba zakonodaje, ki je razpolovila globe s področja hitrosti. Iz navedenega medobčinskega redarstva ocenjuje, da ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju dela.

### **Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

Na medobčinskemu inšpektoratu in redarstvu ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji ob upoštevanju dejanskih kadrovskih zmožnosti, ki sodijo k izvedbi zastavljenih ciljev, realizirani v največji možni meri. S skupnimi nadzori in rednimi nadzori se s svojc prisotnostjo trudimo tudi preventivno delovati. Število nerešenih upravnih zadev se je malenkostno povečalo, kar lahko pripišemo tudi težavnosti inšpekcijskih postopkov, ki jih občinski inšpektorji obravnavajo ter spremembi zakonodaje v letu 2022, ki je občinskemu inšpektorjem podelila spremenjene in

nove pristojnosti ter zmanjšanemu številu inšpektorjev. V veljavo so stopile pomembne spremembe zakonodaje in sicer Zakona o urejanju prostora, Gradbenega zakona, Zakona o cestah in Zakona o varstvu okolja, ki občinskim inšpektorjem dodeljujejo precej novih pristojnosti, kar se je poznalo tudi pri številu obravnavanih inšpekcijskih zadev.

#### **Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na predpisane standarde in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja**

Za delovanje medobčinskega inšpektorata ni predpisanih standardov in meril. Za delovanje občinskega redarstva so bila sredstva v letu 2024 gospodarno in učinkovito porabljena na namene redarstva.

#### **Ocena notranjega nadzora javnih financ**

V skladu z zakonodajo in v prizadevanju po stalnem izboljševanju sistemov finančnega poslovanja, notranjih kontrol ter notranjega revidiranja, je tudi v letu 2024 SOU MIREN preko Občine Vrhnika zagotovila ustrezen sistem, ki obsega izvajanje načrtovanja in izvrševanja proračuna in finančnih načrtov, računovodenja in poročanja z namenom, da se dosežejo zastavljeni cilji. Zagotovljeno je bilo takšno delovanje notranjega nadzora javnih financ, ki je v največji možni meri omogočalo delovanje sistema kontrol v skladu z zakonitostjo, preglednostjo, učinkovitostjo, uspešnostjo in gospodarnostjo. V kontrolo financ SOU MIREN je zajeto tudi letna pomoč pri podajanju zahtevkov za sofinanciranje skupne občinske uprave in poročila vodje skupne uprave, ki je podlaga za izplačila oziroma sofinanciranje občin.

#### **Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi**

Cilji medobčinskega inšpektorata in redarstva so bili doseženi praviloma v celoti. Kjer pa zastavljeni cilji niso v celoti dosegli načrtovanih, je razvidno v letnem poročilu, kjer so opredeljena posamezna področja. Le-tam so navedena tudi pojasnila in morebitni novi cilji oziroma ukrepi.

## 8. ZAKLJUČEK

Delo SOU MIREĐ ima neposreden vpliv na več področij - varstvo okolja, urejanje prostora, varnost cestnega prometa, javno infrastrukturo, ločeno zbiranje komunalnih odpadkov. Naša ključna naloga je, da strmimo k izboljšanju urejenosti okolja in kakovosti življenja občanov.

V občinah ustanoviteljicah SOU MIREĐ se stanje na področju varnosti cestnega prometa v naseljih (ob stalnih nadzorih) izboljšuje. Na višjo stopnjo varnosti vpliva tudi sodelovanje ostalih subjektov in deležnikov, ki so pomembni pri zagotavljanju varnosti na lokalnem nivoju. Kot pomembne subjekte prepoznavamo tako Svete za preventivo in varnost v cestnem prometu, javna podjetja, policijo, krajevne skupnosti, šole in vrtce.

V letu 2024 smo glede na kadrovsko zasedbo sistemiziranih delovnih mest svoje zadolžitve izvajali v nepopolni zasedbi. Glede na prikazane podatke ter glede na število zaposlenih naše delo ocenjujemo kot uspešno, strokovno in na pravi poti. Z ustrezno kadrovsko popolnitvijo nezasedenih delovnih mest pa bi delo na območju vseh občin še lažje in še kvalitetnejše izvajali.

V bodoče si želimo še več pozornosti nameniti tudi osveščanju prebivalcev in preventivnim ukrepom.

Sara Šibenik Rebec  
Inšpektorica  
Po pooblastilu

# AD 6

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA  
(18. 6. 2025)



**ZADEVA:** **Predlog Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Brezovica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K**

**PРАВNA PODLAGA:**

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24, v nadaljevanju: ZLV-K)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. Us in 102/24 – ZLV-K; v nadaljevanju: ZLS)
- Statut Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16)
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 29/17)

**NAMEN:** obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** Kovačič Gorazd, predsednik FPSO  
Metod Ropret, župan  
Ivanka Stražišar, direktor OU

## I. OBRAZLOŽITEV:

### 1. Uvod in razlogi za sprejem sprememb in dopolnitev Statuta Občine Brezovica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024. ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. ZLV-K sicer v pretežni meri spreminja in dopolnjuje Zakon o lokalnih volitvah (ZLV), z nekaj določbami pa posega tudi v Zakon o lokalni samoupravi (ZLS). Zaradi sprememb na podlagi ZLV-K je potrebno uskladiti statut občine in poslovnik občinskega sveta.

#### Potrebne uskladitve:

##### a. Ugotovitev izida volitev (16. člen ZLV-K)

Ta sprememba se nanaša na način ugotavljanja mandatov novoizvoljenega občinskega sveta. Občinski svet po novem ne potrjuje več mandatov novoizvoljenih članov občinskih svetov, ampak to stori občinska volilna komisija, ko objavi akt o izidu volitev (16. člen ZLV-K, ki posega v 90. člen zakona). Občinski svet se na konstitutivni seji z izvolitvijo članov zgolj seznani. Ne gre samo za terminološko spremembo, saj po novem izid glasovanja ugotovi občinska volilna komisija, medtem ko občinski svet ne odloča več o morebitnih pritožbah, niti ne potrjuje mandatov izvoljenih članov občinskega sveta.

#### **b. Sklic konstitutivne seje občinskega sveta (29. člen ZLV-K)**

Zakon z novim 15.c členom določa rok za sklic konstitutivne seje občinskega sveta. Doslej je urejanje te vsebine zakon prepuščal občinskim poslovnikom. Prva seja občinskega sveta se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz 90. člena ZLV. Ker izvedbo konstitutivne seje določa zakon, te določbe načeloma ni treba prepisovati v poslovnik OS, je pa treba črtati določbe poslovnika, ki bi bile v nasprotju z navedeno določbo zakona.

#### **Uskladitev splošnih aktov s spremenjenim ZLV (32. in 33. člen ZLV-K)**

ZLV-K začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi zakona. Do začetka uporabe tega zakona pa se uporabljajo določbe Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE). Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov. Izjemi sta spremenjeni drugi odstavek in novi tretji odstavek 35. člena zakona ter dopolnjeni prvi odstavek 37. člena zakona, ki se začneta uporabljati z dnem uveljavitve novele ZLV-K. Pri imenovanju volilnih organov je torej treba že od dneva veljavnosti ZLV-K upoštevati nove izobrazbene pogoje in zahtevo po pluralni sestavi organov. Skrajni rok za uskladitev splošnih aktov s spremenjenim zakonom je šest mesecev po njegovi uveljavitvi, to je 18. 6. 2025 (šest mesecev + 15 dni po objavi).

### **2. Cilji sprejema sprememb in dopolnitev statuta občine in poslovnika občinskega sveta**

S sprejemom predlaganih sprememb in dopolnitev statuta občine in poslovnika občinskega sveta bosta predpisa usklajena s spremembo ZLV-K, kot je določeno v zakonu.

### **3. Finančne posledice**

Za sprejem sprememb in dopolnitev statuta občine in poslovnika občinskega sveta ni predvidenih neposrednih finančnih posledic.

### **4. Skrajšan postopek za sprejem**

Predlaga se sprejetje spremembe statuta občine in poslovnika občinskega sveta po skrajšanem postopku, skladno z 82. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Brezovica, saj gre za uskladitev statuta občine in poslovnika občinskega sveta z zakonom.

Finančno pravno statutarni odbor Občine Brezovica, je na svojem 8. rednem sestanku, ki je bil 27.5.2025 obravnaval predlog Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Brezovica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica in sprejel

**SKLEP:** Finančni, pravno-statutarni odbor posreduje Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Brezovica in Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica, zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K v nadaljnjo obravnavo na Občinski svet in mu predlaga njihov sprejem.

## **II. STATUT**

### **II. a BESEDILO ČLENOV**

Na podlagi 21. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) je Občinski svet Občine Brezovica na \_\_\_\_\_. redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

#### **Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Brezovica**

##### **1. člen**

V Statutu Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

##### **»13. člen**

(1) Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

(2) Občinski svet šteje 18 članov.

(3) Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(4) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(5) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.«.

##### **2. člen**

V 15. členu se v drugem odstavku v sedmi alineji črta besedilo: »potrjuje mandate članov občinskega sveta ter«.

##### **3. člen**

V 27. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.«.

Dosedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

#### **4. člen**

Te spremembe in dopolnitve Statuta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

Št.  
Brezovica, dne

Občina Brezovica  
Župan  
Metod Ropret

## **II. b OBRAZLOŽITVE K ČLENOM:**

### **K 1. členu**

Sprememba člena je posledica sprememb ZLV-K, v katerih Občinska volilna komisija po novem sprejme ugotovitveni akt o izidu volitev. To je novost, saj svetniki več ne potrjujejo mandatov. Občinski svet je po novem ustanovljen z aktom volilne komisije, s katerim se novi občinski svet seznani na prvi seji.

### **K 2. členu**

Črtanje dela določbe 15. člena poslovnika občine je posledica sprememb ZLV-K, saj svetniki več ne potrjujejo mandatov članov občinskega sveta.

### **K 3. členu**

Dopolnitev člena je posledica sprememb ZLV-K, v katerih Občinska volilna komisija po novem sprejme ugotovitveni akt o izidu volitev. To je novost, saj svetniki več ne potrjujejo mandatov. Župan začne izvrševati mandat, ko se novi občinski svet na prvi seji seznani z aktom o izidu volitev volilne komisije iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

### **K 4. členu**

Spremembe Statuta v 13. in 27. členu se začnejo uporabljati za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24), skladno z 32. in 33. členom ZLV-K. Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov.

## **PREDLOG SKLEPA**

- 1. Občinski svet Občine Brezovica sprejme Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Brezovica v predlaganem besedilu po skrajšanem postopku.**
- 2. Po objavi Sprememb in dopolnitev Statuta Občine Brezovica v Uradnem listu Republike Slovenije, Finančni pravno-statutarni odbor pripravi in predlaga Občinskemu svetu uradno prečiščeno besedilo statuta v potrditev.**

### **III. POSLOVNIK**

#### **III. a BESEDILO ČLENOV**

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 15. člena Statuta Občine Brezovica (Ur.l. RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na \_\_\_\_\_. redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

#### **Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica**

##### **1. člen**

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Brezovica (Uradni list RS, št.29/17) se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

##### **»8. člen**

(1) Občinska volilna komisija najpozneje deseti dan po dnevu glasovanja sprejme akt o izidu volitev v občini in ga objavi v uradnem glasilu občine. Najpozneje z dnem objave občinska volilna komisija pošlje akt o izidu volitev županu, Državni volilni komisiji ter predstavnikom kandidatur oziroma predstavnikom list kandidatov.

(2) Akt o izidu volitev vsebuje ugotovitve o izidu volitev, opredelitev do nepravilnosti iz ugovorov, ki so bili obravnavani, in do nepravilnosti, ugotovljenih po uradni dolžnosti, vključno z načinom njihove odprave, ugovore, ki so bili zavrženi, ter ugotovitev, kateri kandidati so bili izvoljeni.

(3) Občinski svet se konstituira na prvi seji po volitvah, na kateri se seznani z izidom volitev v občini, pod pogojem, da je v aktu o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, ugotovljena izvolitev več kot polovice članov občinskega sveta.

(4) Prvo sejo občinskega sveta skliče prejšnji župan. Prva seja se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, vodi pa jo najstarejši član občinskega sveta.«.

##### **2. člen**

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

##### **»9. člen**

(1) Obvezni dnevni red prve seje občinskega sveta je naslednji:

1. Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov.
2. Poročilo Občinske volilne komisije o aktu o izidu volitev v občinski svet in volitev župana.
3. Imenovanje komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

(2) O dnevnem redu prve seje občinski svet ne razpravlja in ne odloča.«.

##### **3. člen**

10. člen se črta.

#### **4. člen**

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

»11. člen

(1) Izvoljeni kandidat za člana občinskega sveta pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(2) Izvoljeni kandidat za župana pridobi mandat z dnem izvolitve, izvrševati pa ga začne, ko se novi občinski svet seznani z aktom o izidu volitev iz zakona, ki ureja lokalne volitve, s katerim je ugotovljena njegova izvolitev.

(3) Po ustanovitvi novega občinskega sveta preneha mandat dotedanjim članom občinskega sveta. S prenehanjem mandata članov sveta preneha članstvo v nadzornem odboru občine ter v stalnih in občasnih delovnih telesih sveta.«.

#### **5. člen**

Te spremembe in dopolnitve Poslovnika začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začnejo za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

Št.

Brezovica, dne

Občina Brezovica  
Župan  
Metod Ropret

### **III. b OBRAZLOŽITVE K ČLENOM**

#### **K 1. členu**

Novi 8. člen je posledica sprememb ZLV-K, v katerih Občinska volilna komisija po novem sprejme ugotovitveni akt o izidu volitev. To je novost, saj svetniki več ne potrjujejo mandatov. Občinski svet je po novem ustanovljen z aktom volilne komisije, s katerim se novi svet seznani na prvi seji.

Sprememba v ZLV-K, skladno z odločbo ustavnega sodišča, pri ureditvi volilnega spora, kjer o morebitnih ugovorih odloča občinska volilna komisija, občinskemu svetu jemlje tudi pristojnost potrjevanja mandatov. Občinski svet ne odloča več o morebitnih pritožbah na rezultate volitev, zato bo odločitev občinske volilne komisije o izidu volitev, če ne bo izpodbijana na upravnem sodišču, meritorna. V tem okviru ni več potrebe po dodatnem potrjevanju mandatov, saj so mandat v skladu z ugotovitvami volilnih organov že podelili volivci. Občinski svet na konstitutivni seji zgolj ugotovi, kdo je bil izvoljen.

#### **K 2. členu**

Sprememba je usklajitev z določbami ZLV-K, s katerimi je Občinska volilna komisija dobila vlogo, ki jo je po dosedanji zakonodaji imel občinski svet, ki je potrjeval svoje mandate. Nova rešitev daje pooblastilo Občinski volilni komisiji, ki z aktom o izidu volitev, ki ga objavi v

uradnem listu občine, ugotovi mandate občinskih svetnikov in župana, zato se spreminja-določi tudi dnevni red konstitutivne seje, saj so določena opravila na konstitutivni seji spremenjena z novo ureditvijo v ZLV-K in posledično v občinskih predpisih.

Zelo pomembno je, da se že na prvi seji imenuje mandatno volilno komisijo, ki mora svoje delo začeti takoj. Ker je dnevni red za prvo sejo določen, se o njem ne razpravlja in ne odloča.

### **K 3. členu**

Člen ni več aktualen, zato se ga črta.

### **K 4. členu**

S podrobnejšo ureditvijo volilnega spora in določitvijo volilnega sodnika občinski svet ne odloča več o pravilnosti izvolitve članov občinskega sveta, zato institut potrjevanja mandatov razvedeni. V skladu z novo ureditvijo se bo tako občinski svet zgolj seznanil z izvolitvijo članov in župana, saj bo o zakonitosti izvolitve že presojal volilni organ.

### **K 5. členu**

Spremembe Poslovnika se začnejo uporabljati za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24), skladno z 32. in 33. členom ZLV-K. Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov.

## **PREDLOG SKLEPA**

- 1. Občinski svet Občine Brezovica sprejme Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica v predlaganem besedilu po skrajšanem postopku.**
- 2. Po objavi Sprememb in dopolnitev Poslovnika Občinskega sveta Občine Brezovica v Uradnem listu Republike Slovenije, Finančni pravno-statutarni odbor pripravi in predlaga Občinskemu svetu uradno prečiščeno besedilo poslovnika v potrditev.**

Občina Brezovica  
Župan  
Metod Ropret

Priloga:

- Dopis MJU št. 037-7/2024-3130/1



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 83 30  
F: 01 478 83 31  
E: gp.mju@gov.si  
www.mju.gov.si

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!  
Podpisnik: Jure Trbič  
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA  
Številka certifikata: 00C9326A880000000575  
Potek veljavnosti: 21. 02. 2028  
Čas podpisa: 05. 12. 2024 15:57  
Št. dokumenta: 037-7/2024-3130-1

SLOVENSKIM OBČINAM

Številka: 037-7/2024-3130/1  
Datum: 5. 12. 2024

Zadeva: **Novela Zakona o lokalnih volitvah (ZLV-K) – uskladitev občinskih predpisov**

Spoštovani,

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024. ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. Ministrstvo za javno upravo vas želi s tem dopisom opozoriti, kateri akti in katera vsebina je z ZLV-K spremenjena in zahteva spremembe v občinskih predpisih. ZLV-K sicer v pretežni meri spreminja in dopolnjuje Zakon o lokalnih volitvah (ZLV)<sup>1</sup>, z nekaj določbami pa posega tudi v Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)<sup>2</sup>. Zaradi sprememb na podlagi ZLV-K, pojasnjenih v nadaljevanju, bodo občine morale uskladiti poslovnik občinskega sveta in odlók, ki ureja volilne enote, v kolikor pa katero od navedenih vsebin ureja tudi statut, pa bo treba najprej poseči vanj.

**Poslovnik občinskega sveta**

**Ugotovitev izida volitev (29. člen ZLV-K)**

Zaradi enotne ureditve volilnega spora zakon posega v 15.b člen ZLS, pri čemer se zaradi sistematičnosti zakonske ureditve ne spreminja samo besedilo omenjenega člena, temveč se materija, ki jo člen ureja, bodisi umešča v ZLV (30. in 38. člen ZLV) bodisi ureja v spremenjenih 15.b, 37.a, 41. in 42. členu in v novem 15.c in 15.č členu. Terminološko 5. člen ZLV-K spreminja še 30. člen ZLV.

Ta sprememba se nanaša na način ugotavljanja mandatov novoizvoljenega občinskega sveta. Občinski svet po novem ne potrjuje več mandatov novoizvoljenih članov občinskih svetov, ampak to stori občinska volilna komisija, ko objavi akt o izidu volitev (16. člen ZLV-K, ki posega v 90. člen zakona). Občinski svet se na konstitutivni seji z izvolitvijo članov zgolj seznani.

**Sklic konstitutivne seje občinskega sveta (29. člen ZLV-K)**

Zakon z novim 15.c členom določa rok za sklic konstitutivne seje občinskega sveta. Doslej je urejanje te vsebine zakon prepuščal občinskim poslovnikom. Prva seja občinskega sveta se opravi najpozneje v 14 dneh po objavi akta o izidu volitev iz 90. člena ZLV. Ker izvedbo konstitutivne seje določa zakon, te določbe načeloma ni treba

<sup>1</sup> Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US

<sup>2</sup> Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US

prepisovati v poslovnik občinskega sveta, je pa treba črtati določbe poslovnika, ki bi bile v nasprotju z navedeno določbo zakona.

## **Odlok o določitvi volilnih enot**

### **Meje ožjih delov občin niso nujno meje volilnih enot (3. člen ZLV-K)**

ZLV je v 20. členu doslej določal, da so meje krajevnih skupnosti hkrati tudi meje volilnih enot, zato je v praksi prihajalo do številnih zagat pri zagotavljanju enakosti volilne pravice. Prvi odstavek istega člena namreč določa, da se en član občinskega sveta voli na enako število prebivalcev. S spremembo drugega in s črtanjem tretjega odstavka se z novelo ZLV-K odpravlja nedeljivost ožjih delov občine pri oblikovanju volilnih enot.

### **Svete ožjih delov se voli v eni volilni enoti (27. člen ZLV-K)**

Spremenjen 109. člen zapoveduje, da se sveti ožjih delov občin volijo v eni volilni enoti. Doslej je zakon urejanje te vsebine prepuščal občinskim odlokom. Z drobitvijo ožjih delov občin na nepregledno število volilnih enot po načelu 'vsako naselje svoja volilna enota' je kršeno načelo enakosti volilne pravice, saj se en član sveta ne voli na približno enako število prebivalcev. Hkrati pa je številčnost oziroma drobljenje ožjih delov na volilne enote za občinske volilne organe, za predlagatelje in kandidate pomenila nepremostljive ovire in povzročala napake, v mnogih primerih pa onemogočala izvolitev popolne sestave svetov.

### **Poenotenje delovanja nepopolnih svetov ožjih delov občin (28. člen ZLV-K)**

Drugi odstavek veljavnega 110. člena ZLV določa, da se nadomestne volitve v svete krajevnih in vaških skupnosti v mestnih občinah opravijo šele, ko preneha mandat najmanj tretjini članom sveta. S spremembo se enaka ureditev določi tudi za četrtne skupnosti.

## **Imenovanje občinske volilne komisije**

### **Izobrazba predsednika in namestnika (6. člen ZLV-K)**

Zakon podrobneje kot doslej določa izobrazbo za predsednika in namestnika občinske volilne komisije. Ta dva se imenujeta izmed drugih oseb, ki imajo v Republiki Sloveniji pridobljeno najmanj pravno izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu prve in druge stopnje oziroma pravno izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z ZSOK uvrščena na 8. raven. To pomeni, da bosta predsednik občinske volilne komisije in njegov namestnik imenovana izmed oseb, ki imajo pravni magisterij (in predhodno še diplomu s pravnega področja), pridobljen po magistrskem študijskem ali enovitem magistrskem študijskem programu (pridobljenem po letu 2004 v skladu z Zakonom o visokem šolstvu), specializacijo po visokošolski strokovni izobrazbi (pridobljeni v skladu z Zakonom o visokem šolstvu, vendar najdlje do izteka študijskega leta 2015/16), univerzitetno izobrazbo (pridobljeno po Zakonom o visokem šolstvu od leta 1994 do izteka študijskega leta 2015/16) ali diplomu o visokošolskem izobraževanju.

Druga dopolnitev omogoča občinskemu svetu, da za predsednika in namestnika občinske volilne komisije imenuje osebe, ki nimajo stalnega prebivališča v občini, saj se je v manjših občinah dogajalo, da oseb z zahtevano izobrazbo ni bilo na voljo.

### **Pluralna sestava volilnih organov (6. in 7. člen ZLV-K)**

Člena zapovedujeta imenovanje članov volilne komisije in volilnih odborov tako, da se zagotovi politično oziroma interesno pluralna sestava volilnih organov. Pluralna sestava volilnih organov zagotavlja neposredni medsebojni nadzor nad zakonitostjo izvajanja volilnih opravil. Zaradi različnih razlag 34. člena ZVDZ, ki se je doslej uporabljal tudi pri imenovanju volilnih organov za lokalne volitve, se z dopolnitvijo 35. člena ZLV nedvoumno določa pluralna sestava volilnih organov. Idealna pluralna sestava pomeni, da vsakega od članov in namestnikov predlaga drug predlagatelj.

### **Nezdružljivost tajnika občinske volilne komisije (9. člen ZLV-K)**

Tajnik volilne komisije ni član komisije, za njene člane je zakon že doslej urejal nezdružljivost. Je pa delo tajnika tesno povezano z delom volilnega organa. Z dopolnitvijo 39. člena ZLV zakonodajalec nedvoumno določa, da tajnik občinske volilne komisije ne more biti kandidat ali predstavnik oziroma zaupnik kandidata ali liste kandidatov.

#### **Akt o izidu volitev (16. člen ZLV-K)**

Že pri poslovniku občinskega sveta (ugotovitev izida volitev) smo opozorili, da prihaja do pomembne spremembe pri ugotovitvi izida glasovanja. Spremenjen 90. člen zakona sedanje 'poročilo o izidu volitev v občini' spreminja v 'akt o izidu volitev v občini'. Ne gre samo za terminološko spremembo, saj po novem izid glasovanja ugotovi občinska volilna komisija, medtem ko občinski svet ne odloča več o morebitnih pritožbah niti ne potrjuje mandatov izvoljenih članov občinskega sveta.

#### **Uveljavitveni določbi (32. in 33. člen ZLV-K)**

Pri spremembah in dopolnitvah občinskih predpisov je treba biti pozoren na uveljavitveni določbi ZLV-K. Zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi zakona. Do začetka uporabe tega zakona pa se uporabljajo določbe Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE). Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov.

Izjemi sta spremenjeni drugi odstavek in novi tretji odstavek 35. člena zakona ter dopolnjeni prvi odstavek 37. člena zakona, ki se začneta uporabljati z dnem uveljavitve novele ZLV-K. Pri imenovanju volilnih organov je torej treba že od dneva veljavnosti ZLV-K upoštevati nove izobrazbene pogoje in zahtevo po pluralni sestavi organov.

Kot smo opozorili v uvodu tega dopisa, je skrajni rok za usklajitev splošnih aktov s spremenjenim zakonom šest mesecev po njegovi uveljavitvi, to je 18. 6. 2025 (šest mesecev + 15 dni po objavi). Za morebitna dodatna pojasnila je na voljo Direktorat za lokalno samoupravo, nevladne organizacije in politični sistem, telefon 01 478 8541. Pisna vprašanja posredujte na [gp.mju@gov.si](mailto:gp.mju@gov.si) s sklicem na zgornjo opravilno številko. Ministrstvo bo zagotovilo ustrezno strokovno pomoč občinam tudi na zato posebej sklicanih posvetih, namenjenih pripravljavcem občinskih splošnih aktov, o čemer boste obveščeni naknadno. Prvi bo že v ponedeljek, 9. 12. 2024; vabilo zanj ste prejeli z drugim obvestilom.

Jure Trbič  
Državni sekretar

# AD 7

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA  
(18. 6. 2025)



**ZADEVA:** **Predlog Odloka o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica - zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K**

**PRAVNA PODLAGA:**

- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24, v nadaljevanju: ZLV-K)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. Us in 102/24 – ZLV-K; v nadaljevanju: ZLS)
- Statut Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16)
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 29/17)

**NAMEN:** obravnava in sprejem

**POROČEVALEC:** Kovačič Gorazd, predsednik FPSO  
Metod Ropret, župan  
Ivanka Stražišar, direktor OU

## I. OBRAZLOŽITEV:

### 1. Uvod in razlogi za sprejem sprememb Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica

Državni zbor Republike Slovenije je dne 22. 11. 2024 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (v nadaljevanju: ZLV-K), ki je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije št. 102/2024. ZLV-K v 30. členu določa, da morajo občine uskladiti splošne akte s spremenjenim zakonom v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi. ZLV-K sicer v pretežni meri spreminja in dopolnjuje Zakon o lokalnih volitvah (ZLV), z nekaj določbami pa posega tudi v Zakon o lokalni samoupravi (ZLS). Zaradi sprememb na podlagi ZLV-K je potrebno uskladiti Odlok o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica.

#### Potrebne uskladitve:

##### a. Sveti ožjih delov se voli v eni volilni enoti (27. člen ZLV-K)

Spremenjen 109. člen zapoveduje, da se sveti ožjih delov občin volijo v eni volilni enoti. Doslej je zakon urejanje te vsebine prepuščal občinskim odlokom. Z drobitvijo ožjih delov občin na nepregledno število volilnih enot po načelo »vsako naselje svoja volilna enota« je kršeno načelo enakosti volilne pravice, saj se en član sveta ne voli na približno enako število

prebivalcev. Hkrati pa je številčnost oziroma drobljenje ožjih delov na volilne enote za občinske volilne organe, za predlagatelje in kandidate pomenila nepremostljive ovire in povzročala napake, v mnogih primerih pa onemogočala izvolitev popolne sestave svetov.

### **Uskladitev splošnih aktov s spremenjenim ZLV (32. in 33. člen ZLV-K)**

ZLV-K začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi zakona. Do začetka uporabe tega zakona pa se uporabljajo določbe Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12, 68/17 in 93/20 – odl. US) in Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE). Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov. Izjemi sta spremenjeni drugi odstavek in novi tretji odstavek 35. člena zakona ter dopolnjeni prvi odstavek 37. člena zakona, ki se začneta uporabljati z dnem uveljavitve novele ZLV-K. Pri imenovanju volilnih organov je torej treba že od dneva veljavnosti ZLV-K upoštevati nove izobrazbene pogoje in zahtevo po pluralni sestavi organov. Skrajni rok za uskladitev splošnih aktov s spremenjenim zakonom je šest mesecev po njegovi uveljavitvi, to je 18. 6. 2025 (šest mesecev + 15 dni po objavi).

## **2. Cilji sprejema sprememb Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica**

S sprejemom predlaganih sprememb Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica bo predpis usklajen s spremembo ZLV-K, kot je določeno v zakonu.

## **3. Finančne posledice**

Za sprejem sprememb Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica ni predvidenih neposrednih finančnih posledic.

## **4. Skrajšan postopek za sprejem**

Predlaga se sprejetje spremembe Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica opravi po skrajšanem postopku, skladno z 82. členom Poslovnika občinskega sveta Občine Brezovica, saj gre za uskladitev akta z zakonom.

Finančno pravno statutarni odbor Občine Brezovica, je na svojem 8. rednem sestanku, ki je bil 27.5.2025 obravnaval predlog sprememb Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica in sprejel

**SKLEP:** Finančni, pravno-statutarni odbor posreduje Odlok o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica - zaradi uskladitve z novelo Zakona o lokalnih volitvah – ZLV-K v nadaljnjo obravnavo na Občinski svet in mu predlaga njegov sprejem.

## **II. Odloka o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica**

### **II. a BESEDILO ČLENOV**

Na podlagi 21. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), ter 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na \_\_\_\_\_. redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejel

### **Odlok o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica**

#### **1. člen**

V Odloku o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica (Uradni list RS, št. 33/18) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

#### **»5. člen**

- (1) Za volitve članov Sveta KS Podpeč-Preserje, se določi ena volilna enota, ki zajema območje celotne KS.
- (2) V 4. volilni enoti se voli trinajst članov Sveta KS Podpeč-Preserje.
- (3) Svet KS Podpeč-Preserje šteje skupno trinajst članov.«.

#### **2. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24).

Št.  
Brezovica, dne

Občina Brezovica  
Župan  
Metod Ropret

## **II. b OBRAZLOŽITVE K ČLENOM:**

### **K 1. členu**

Sprememba člena je posledica sprememb ZLV-K, ki zakonsko ureja, da se sveti ožjih delov občine oz. krajevnih skupnosti volijo v eni volilni enoti. V primeru Občine Brezovica, ki ima 5 Krajevnih skupnosti, je uskladitev volilne enote potrebna le za KS Podpeč-Preserje.

### **K 2. členu**

Sprememba Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica, se začnejo uporabljati za prve redne lokalne volitve, razpisane po uveljavitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 102/24), skladno z 32. in 33. členom ZLV-K. Vse morebitne nadomestne volitve do razpisa rednih lokalnih volitev v 2026 se bodo torej izvajale na podlagi ureditve, ki je veljala pred uveljavitvijo ZLV-K. Zato je temu treba prilagoditi tudi uveljavitvene določbe občinskih predpisov.

## **PREDLOG SKLEPA**

- 1. Občinski svet Občine Brezovica sprejme Odlok o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica v predlaganem besedilu po skrajšanem postopku.**
- 2. Po objavi Odloka o spremembi Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti in o določitvi števila članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Brezovica v Uradnem listu Republike Slovenije, Finančni pravno-statutarni odbor pripravi in predlaga Občinskemu svetu uradno prečiščeno besedilo odloka v potrditev.**

Občina Brezovica  
Župan  
Metod Ropret

# AD 8

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA  
(18. 6. 2025)

**OBČINA BREZOVICA**

**Občinski svet**



**Tržaška c. 390, 1351**

**Brezovica**

**tel: 01 / 360 17 70**

**fax: 01 / 360 17 71**

[www.brezovica.si](http://www.brezovica.si)

[info@brezovica.si](mailto:info@brezovica.si)

Številka:

Datum: 18.6.2025

**ZADEVA:**

**Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje**

**PRIPRAVIL:**

**Občinska uprava**

**NASLOV:**

**Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje**

**POROČEVALEC:**

**Kristijan Musek Lešnik**

**PRISTOJNO DELOVNO TELO:**

**Odbor za družbene dejavnosti in socialno varstvo**

**OCENA FINANČNIH**

**POSLEDIC:**

**Brez finančnih posledic**

**PREDLOG SKLEPA:**

**Občinski svet sprejme predlagani Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje**

**Priloge:**

- Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje
- Dopis OŠ Preserje

Na podlagi prvega odstavka 41. in 42. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA, 71/23 in 22/25 – ZZZRO-1), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) ter 15. člena statuta Občine Brezovica, je Občinski svet občine Brezovica na \_-. redni seji dne, \_\_\_\_\_, sprejel

## **Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje**

### **1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje (Uradni list RS, št. 108/21 - uradno prečiščeno besedilo) se v 1. členu doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»V okviru Osnovne šole Preserje delujejo tudi oddelki za izvajanje prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom«.

### **2. člen**

V 10. členu se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Zavod izvaja vzgojno-izobraževalno delo tudi v bolnišničnih oddelkih, in sicer v Mladinskem klimatskem zdravilišču Rakitna«.

### **3. člen**

V 12. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavod izvaja naslednje izobraževalne programe:

- program osnovnošolskega izobraževanja,
- prilagojeni izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom za učence s posebnimi potrebami«.

### **4. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brezovica, dne

Župan

Občine Brezovica

Metod Ropret



**OSNOVNA ŠOLA PRESERJE**

Preserje 60  
SI-1352 Preserje  
Slovenija  
Tel: +386 (1) 36 01 260

[www.ospreserje.si](http://www.ospreserje.si)  
[os.preserje@guest.arnes.si](mailto:os.preserje@guest.arnes.si)

Datum: 9. 6. 2025

Občina Brezovica

Občinski svet

Tržaška c. 390

1351 Brezovica

**Zadeva: Uvedba programa NIS na Osnovni šoli Preserje**

Spoštovani člani Občinskega sveta!

Na podlagi analize stanja, potreb ter razpoložljivih kadrovskih in prostorskih pogojev vam v razmislek in sprejem predlagamo uvedbo *Prilagojenega izobraževalnega programa osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (NIS)* na OŠ Preserje s predvidenim pričetkom v šolskem letu 2025/2026.

V zadnjih letih se na območju občine Brezovica povečuje število otrok s posebnimi potrebami, ki potrebujejo prilagojen izobraževalni program NIS. Trenutno je 15 otrok iz občine Brezovica že vključenih v tovrstne programe, ki jih izvajajo druge izobraževalne ustanove (Center Janeza Levca, OŠ Ivana Cankarja Vrhnika). To predstavlja dodatno organizacijsko, logistično in socialno breme za te družine.

Z uvedbo NIS programa v naši občini bi bil omogočen krajevni dostop do ustreznega izobraževanja, kar pomeni veliko razbremenitev za starše in boljšo socialno vključenost otrok v domače okolje.

Program NIS je zasnovan tako, da omogoča otrokom z lažjimi motnjami v duševnem razvoju in nižjimi intelektualnimi sposobnostmi dostop do kakovostnega in njim prilagojenega izobraževanja. Uvedba programa nudi otrokom s posebnimi potrebami možnost, da dosežejo cilje in standarde znanja po svojih zmožnostih in spodbuja razvoj prilagoditvenih spretnosti, strpnosti in spoštovanja raznolikosti pri njihovih vrstnikih v rednih programih.

Na Podružnični šoli Jezero imamo že zdaj na voljo ustrezno manjšo učilnico, ki omogoča izvajanje prilagojenega pouka. Prav tako je šola v bližini razvojnega oddelka Vrtca Brezovica (enota Podpeč), kar omogoča naraven prehod otrok iz predšolskega v šolski sistem znotraj domačega okolja.

**OSNOVNA ŠOLA PRESERJE**

Preserje 60

SI-1352 Preserje

Slovenija

**Tel: +386 (1) 36 01 260**[www.ospreserje.si](http://www.ospreserje.si)  
[os.preserje@guest.arnes.si](mailto:os.preserje@guest.arnes.si)

Predvideno je oblikovanje enega kombiniranega oddelka (1.–3. razred) s podporo Zavoda Janeza Levca in z vključitvijo strokovnega kadra s specialnopedagoško izobrazbo. Sredstva za izvajanje programa NIS (plače strokovnega kadra ipd.) se zagotavljajo iz proračuna Republike Slovenije, zato uvedba programa za Občino Brezovica ne predstavlja finančnega bremena. Ker gre za uporabo obstoječih prostorov, niso potrebne dodatne investicije v infrastrukturo.

Na podlagi navedenih razlogov predlagamo, da Občinski svet Občine Brezovica potrdi dopolnitev Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Preserje, kar bi nam omogočilo vpis v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja za program z nižjim izobrazbenim standardom.

Lep pozdrav

Petra Krajnc Urbanija,  
ravnateljica OŠ Preserje

# AD 9

GRADIVO ZA 16. REDNO SEJO SVETA OBČINE BREZOVICA  
(18. 6. 2025)

**OBČINA BREZOVICA**

**Občinski svet**



**Tržaška cesta 390  
1351 Brezovica  
tel: 01 / 360 17 70  
faks: 01 / 360 17 71**

[www.brezovica.si](http://www.brezovica.si)  
[info@brezovica.si](mailto:info@brezovica.si)

---

Datum: 22.04.2025

**ZADEVA: Premoženjska bilanca občine Brezovica na dan 31.12.2024**

**PRIPRAVIL:** Občinska uprava

**POROČEVALEC:** župan Metod Ropret

**PRAVNA PODLAGA:** Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1).

**PREDLOG SKLEPA:**

1. Občinski svet Občine Brezovica je seznanjen s Premoženjsko bilanco občine Brezovica na dan 31.12.2024.

**Priloge:**

- Premoženjska bilanca občine Brezovica na dan 31.12.2024.

***Obrazložitev:***

Občinska uprava Občine Brezovica je skladno z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1), pripravila Premoženjsko bilanco občine Brezovica na dan 31.12.2024 in jo posredovala v seznanitev Finančnemu pravno-statutarnemu odboru in Občinskemu svetu občine Brezovica.

## **PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE BREZOVICA NA DAN 31.12.2024**

Premoženjska bilanca proračunskega uporabnika je poseben računovodski izkaz, podoben bilanci stanja, ki prikazuje njegovo stvarno in finančno premoženje in njegove terjatve in obveznosti na določen dan. Sestavljena mora biti v predpisanem roku in po predpisani metodologiji ter na podlagi podatkov iz bilance stanja. Pravna podlaga za pripravo konsolidirane premoženjske bilance države in občin je zapisana v Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23 in 24/25 – ZFisP-1, v nadaljevanju ZJF).

Zavezanci za sestavo in predložitev premoženjske bilance po 93. členu ZJF so tisti zavezanci po Zakonu o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE), ki pri svojem računovodenju uporabljajo enotni kontni načrt, predpisan s Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 81/24).

To so:

- ožji deli občin;
- posredni in neposredni uporabniki občinskih proračunov;
- posredni in neposredni uporabniki državnega proračuna;
- upravljavci sredstev enotnega zakladniškega računa;
- občine;
- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ter
- država.

Zavezanci za sestavitev premoženjske bilance na ravni občine so posredni uporabniki občinskih proračunov, to so javni skladi, javni zavodi in agencije, katerih ustanovitelj je občina, ter neposredni uporabniki občinskih proračunov, to so občinski organi, ožji deli lokalnih skupnosti, občine in enotni zakladniški račun občine. Javna podjetja premoženjske bilance ne sestavljajo.

Pri sestavljanju premoženjskih bilanc in skupne premoženjske bilance občine se medsebojno pobotajo vse terjatve in obveznosti med občinskimi proračunskimi uporabniki. Medsebojno se pobotajo tudi aktivne in pasivne časovne razmejitve ter neplačani prihodki in odhodki. Razlike povečujejo ali zmanjšujejo splošni sklad. Premoženjska bilanca občine se sestavi kot zbirna bilanca iz podatkov vseh premoženjskih bilanc, pri tem se pobotajo terjatve in obveznosti iz naslova sredstev, danih oziroma prejetih v upravljanje. Skupna premoženjska bilanca občine prikazuje konsolidirano stanje premoženja neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov občine.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna pripravijo premoženjske bilance in jih do 30. marca predložijo ministrstvu, pristojnemu za finance. Občine v premoženjsko bilanco občine vključijo tudi premoženjsko bilanco posrednih uporabnikov občinskega proračuna in ožjih delov občin in konsolidirano bilanco prav tako oddajo ministrstvu, pristojnemu za finance, do 30. aprila.

Zbiranje premoženjskih bilanc se je po uveljavitvi Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2014 in 2015 dne 31.12.2013 preneslo iz Ministrstva za finance na Ajpes, kjer se sedaj

preko spletne aplikacije vnašajo in oddajajo premoženjske bilance. Z novim sistemom poročanja so se zmanjšali stroški pošiljanja, odpravljene so bile tudi nekatere tehnične pomanjkljivosti.

Na koncu Ministrstvo za finance na podlagi vseh premoženjskih bilanc sestavi še konsolidirano premoženjsko bilanco države in občin ter jo do 31. maja predloži vladi v sprejem. Konsolidirana premoženjska bilanca države in občin je dokument vlade, v katerem je prikazano konsolidirano stanje premoženja države in občin. Izdela se na podlagi podatkov iz bilanc stanja in podatkov poslovnih knjig. Vlada jo vsaki dve leti ob zaključnem računu predloži Državnemu zboru. Zadnjič jo je predložila za stanje na dan 31. 12. 2023.

Namen izdelovanja konsolidirane premoženjske bilance države in občin je izkazati skupno vrednost finančnega in stvarnega premoženja v lasti države ter občin kot tudi vrednost obveznosti, ki jih imajo država ter občine do drugih domačih in tujih subjektov. Državno in občinsko premoženje opredeljuje 67. člen ZJF, in sicer:

- finančno premoženje (denarna sredstva, terjatve, dolžniški vrednostni papirji ter delnice in deleži na kapitalu pravnih oseb in druge naložbe v pravne osebe (kapitalske naložbe);
- stvarno premoženje (premičnine in nepremičnine).

Javni zavodi in javne agencije imajo premoženje zgolj v upravljanju, medtem ko zakon o visokem šolstvu opredeljuje, da imajo univerze in njene članice premoženje v lasti. Skladno z zakonom o javnih skladih enako velja tudi za javne sklade.

Podrobnejše določbe o sestavljanju premoženjske bilance in tudi o njeni vsebini predpisuje Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Uradni list RS, št. 204/21, 153/22 in 106/24).

Vlada Republike Slovenije je na svoji 108. redni seji dne 19.6.2024 sprejela Konsolidirano premoženjsko bilanco države in občin na dan 31.12.2023.

Bilančna vsota premoženja države in občin je na dan 31. december 2023 znašala cca 58,90 milijard evrov in se je glede na stanje, izkazano na dan 31. december 2022 (cca 56,13 milijard evrov), v letu 2023 povečala za cca 4,9 % oziroma za približno 2,77 milijard evrov.

## Pojasnila k Skupni premoženjski bilanci Občine Brezovica za leto 2024

Premoženjsko bilanco Občine Brezovica za leto 2024 sestavljajo premoženjske bilance naslednjih občinskih uporabnikov:

- **posredni uporabniki:** Osnovna šola Brezovica, Osnovna šola Preserje, Vrtci Brezovica, Mladinsko klimatsko zdravilišče Rakitna ter
- **neposredni uporabniki:** Občina Brezovica, Krajevna skupnost Brezovica, Krajevna skupnost Notranje Gorice, Krajevna skupnost Podpeč-Preserje, Krajevna skupnost Rakitna, Krajevna skupnost Vnanje Gorice, Enotni zakladniški račun.

Spremembe v premoženjski bilanci občine so povezane s spremembami v bilancah stanja neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna. Vrednost neopredmetenih sredstev se je v primerjavi z lanskim podatkom zvišala za 59,00%. Bilo je nekaj odpisov, vrednost pa znižuje tudi popravek vrednosti zaradi obračunane amortizacije. Nepremičnine so se v primerjavi s preteklim letom povečale za 611.530,00 EUR oziroma za 0,8% predvsem zaradi nakupa zemljišč ter novih investicij v teku. V uporabo so bile prenesene zaključene investicije, med njimi Obnova vodovoda, Medgeneracijski park Postaja Brezovica, Stanovanjski objekt v Žabnici, Učna pot-Goriški mah, Ograja Goričica, Pump track Notranje Gorice, POŠ Rakitna-sanacija notranjih prostorov ter ostale manjše investicije in manjši nakupi zemljišč.

Vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v primerjavi s preteklim letom znižala za 1,70% oziroma za 338.677,00 EUR. Vrednost opreme se je povečala zaradi večjih investicij v opremo. Vrednost pa znižuje popravek vrednosti zaradi obračunane amortizacije, ki je v primerjavi s preteklim letom višja, ker se je povečala nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev. Terjatve za sredstva dana v upravljanje se med seboj pobotajo, zato je njihova vrednost v skupni premoženjski bilanci 0. Zaloge, ki jih izkazujejo posredni proračunski uporabniki (zavodi) so se zmanjšale za 3,00%. Dolgoročne finančne naložbe (JKP in Holding) se nominalno niso spremenile. Denarna sredstva so za 57.492,00 EUR oziroma za 4,8 % nižja kot v preteklem letu. Kratkoročne terjatve so nižje za 12,50% oziroma za 167.302,00 EUR. V letu 2024 so se druge terjatve, med katere sodijo refundacije bolnin, subvencije tržnih najemnin, komunalni prispevki, globe in sodne takse za prekrške, turistične takse ter terjatve do zavezancev za davčne in nedavčne prihodke,...povečale za 259.689,00 EUR.

Splošni sklad se je zaradi vseh navedenih povečanj vrednosti aktive povišal. Glede na leto 2023 je višji za 1.722.392,00 EUR oz. za 1,9%. Vrednost rezervnega sklada se je v letu 2024 zmanjšala na 5.753,00 EUR, medtem ko je bila vrednost tega sklada v letu 2023 35.805,00 EUR. V letu 2024 obvezna rezerva ni bila planirana. Dolgoročna prejeta posojila so se zmanjšala zaradi odplačila glavnice 7ih kreditov, v višini 601.756,60 EUR ter odplačila dolgoročnega kredita, v višini 345.064,33 EUR. V letu 2023 smo namreč na podlagi soglasja ministrstva del kratkoročnega kredita prenesli v dolgoročnega. Kratkoročne obveznosti so manjše za 120.362,00 EUR oz. za 4,4%. Druge obveznosti so manjše za 316.403,00 EUR oz. za 16,4%, v večini gre za odplačilo glavnice Eko skladu.

Vse pomembnejše spremembe, ki vplivajo tudi na premoženjsko bilanco občine, so bile podrobno razkrite v obrazložitvah bilance stanja v Zaključnem računu proračuna Občine Brezovica za leto 2024.

Skupno premoženje občine se je v primerjavi s preteklim letom povečalo za 0,3% oziroma za 308.754,00 EUR.

Naziv uporabnika  
OBČINA BREZOVICA

Sedež uporabnika  
Tržaška cesta 390, 1351 Brezovica pri Ljubljani

Šifra uporabnika

75078

Davčna številka

10773703

Matična številka

5874971000

## SKUPNA PREMOŽENJSKA BILANCA OBČINE

na dan 31.12.2024

| Zap. številka | Opis postavke premoženjske bilance                                                                   | Oznaka AOP | Znesek (v evrih, brez centov) |               |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------|---------------|
|               |                                                                                                      |            | Tekoče leto                   | Preteklo leto |
| 1             | 2                                                                                                    | 3          | 4                             | 5             |
|               | <b>Aktiva</b>                                                                                        |            |                               |               |
| 01            | Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (AOP501-AOP502) | AOP500     | 4.888                         | 3.074         |
| 02            | Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev                 | AOP501     | 117.031                       | 119.608       |
| 03            | Popravki vrednosti neopredmetenih sredstev                                                           | AOP502     | 112.143                       | 116.534       |
| 04            | Sedanja vrednost nepremičnin (AOP504-AOP505)                                                         | AOP503     | 69.839.450                    | 69.227.920    |
| 05            | Nabavna vrednost nepremičnin                                                                         | AOP504     | 93.004.618                    | 90.450.659    |
| 06            | Popravek vrednosti zgradb                                                                            | AOP505     | 23.165.168                    | 21.222.739    |
| 07            | Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev (AOP507-AOP508)                     | AOP506     | 20.271.429                    | 20.610.106    |
| 08            | Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev                                     | AOP507     | 35.439.028                    | 34.959.162    |
| 09            | Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev                                   | AOP508     | 15.167.599                    | 14.349.056    |
| 10            | Terjatve za sredstva dana v upravljanje (AOP510+AOP511)                                              | AOP509     | 0                             | 0             |
| 11            | Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti države                                        | AOP510     | 0                             | 0             |
| 12            | Terjatve za sredstva dana v upravljanje drugim v lasti občine                                        | AOP511     | 0                             | 0             |
| 13            | Zaloge                                                                                               | AOP512     | 26.507                        | 27.315        |
| 14            | Dolgoročne finančne naložbe                                                                          | AOP513     | 4.275.231                     | 4.275.231     |
| 15            | Dolgoročno dana posojila in depoziti                                                                 | AOP514     | 0                             | 0             |
| 16            | Dolgoročne terjatve iz poslovanja                                                                    | AOP515     | 0                             | 0             |
| 17            | Denarna sredstva                                                                                     | AOP516     | 1.144.518                     | 1.202.010     |
| 18            | Kratkoročne terjatve                                                                                 | AOP517     | 1.174.901                     | 1.342.203     |
| 19            | Druge terjatve                                                                                       | AOP518     | 980.253                       | 720.564       |
| 20            | Skupaj aktiva (AOP500+AOP503+AOP506+AOP509+AOP512+AOP513+AOP514+AOP515+AOP516+AOP517+AOP518)         | AOP519     | 97.717.177                    | 97.408.423    |
|               | <b>Pasiva</b>                                                                                        |            |                               |               |
| 21            | Splošni sklad                                                                                        | AOP520     | 89.143.469                    | 87.421.077    |
| 22            | Rezervni sklad                                                                                       | AOP521     | 5.753                         | 35.805        |
| 23            | Dolgoročno prejeta posojila                                                                          | AOP522     | 4.276.401                     | 5.223.222     |
| 24            | Dolgoročne obveznosti iz poslovanja                                                                  | AOP523     | 0                             | 0             |
| 25            | Kratkoročne obveznosti                                                                               | AOP524     | 2.668.856                     | 2.789.218     |
| 26            | Druge obveznosti                                                                                     | AOP525     | 1.622.698                     | 1.939.101     |
| 27            | Skupaj pasiva (AOP520+AOP521+AOP522+AOP523+AOP524+AOP525)                                            | AOP526     | 97.717.177                    | 97.408.423    |
| 28            | Aktivni konti izvenbilančne evidence (potencialne terjatve)                                          | AOP527     | 2.367.244                     | 2.093.416     |
| 29            | Pasivni konti izvenbilančne evidence (potencialne obveznosti)                                        | AOP528     | 0                             | 0             |

Kraj in datum:  
Brezovica pri Ljubljani,  
22.04.2025

Oseba, odgovorna za  
sestavljanje bilance:  
Nina Cvetko

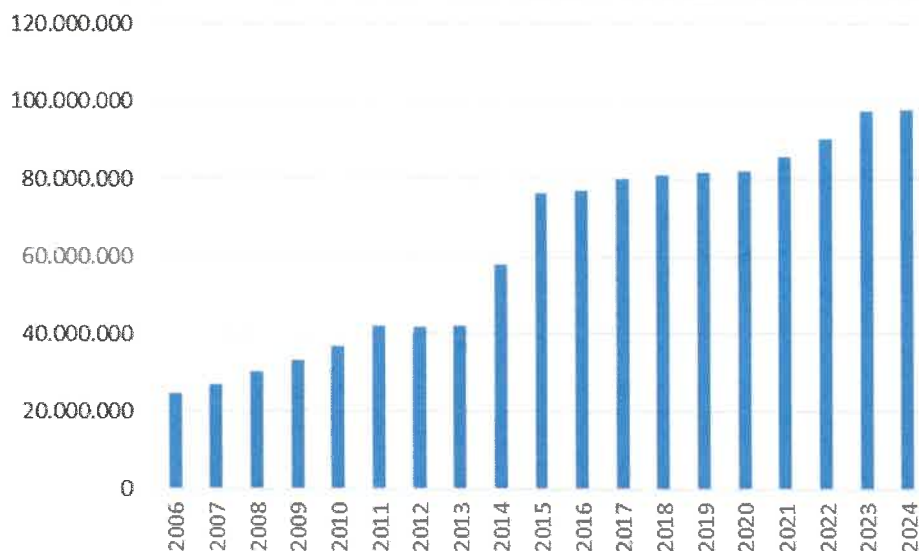
Odgovorna oseba:  
Metod Ropret

Obrazec je pripravljen na podlagi 93. člena ZJF (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIFRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US).

**Primerjava vrednosti premoženja občine na podlagi premoženjskih bilanc od leta 2006 do leta 2024 (v evrih):**

|      |            |
|------|------------|
| 2006 | 24.490.886 |
| 2007 | 26.932.967 |
| 2008 | 30.105.795 |
| 2009 | 33.272.206 |
| 2010 | 36.929.813 |
| 2011 | 42.038.322 |
| 2012 | 41.711.718 |
| 2013 | 42.036.565 |
| 2014 | 57.812.042 |
| 2015 | 76.362.864 |
| 2016 | 76.980.683 |
| 2017 | 79.955.289 |
| 2018 | 81.107.199 |
| 2019 | 81.643.648 |
| 2020 | 82.067.428 |
| 2021 | 85.736.672 |
| 2022 | 90.178.719 |
| 2023 | 97.408.423 |
| 2024 | 97.717.177 |

*Premoženje občine Brezovica od leta 2006 do leta 2024*



Premoženje občine Brezovica se je v primerjavi z letom 2006 povečalo za 298,90% (kar je skoraj 4-krat) oz. za 73.226.291,00 EUR. Trend povečevanja je prisoten v vseh letih, razen leta 2012, ko se je premoženje zmanjšalo za 0,8%. Premoženje se je največ povečalo leta 2014 in sicer za 37,5% ter leta 2015 za 32,1%. Glede na preteklo leto pa se je povečalo za 0,3%.

Največji investiciji v letih **2014** in **2015** sta bili izgradnja kanalizacije in čistilnih naprav ter izgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki. Ostale večje investicije so bile tudi obnova vodovoda, obnova javne razsvetljave, energetska sanacija OŠ Preserje in PŠ Rakitna, most v

Podplešivici, izgradnja pločnika na Gmajni, izgradnja pločnika v Požarnicah, izgradnja krožišča v Podpeči, nakup zemljišč, izgradnja vrtca v Preserju, streha OŠ Brezovica,...

V letu **2016** se je nadaljevala izgradnja regijskega centra za ravnanje z odpadki, obnova vodovoda, izgradnja kanalizacije in obnova cest in javne razsvetljave. Večje investicije so bile tudi oporni zid na Brezovici, pločnik in parkirišče ob šolski ulici na Brezovici, nakup zemljišč in gradnja zdravstvenega doma v Notranjih Goricah. Začela se je gradnja Vodarne Virje.

V letu **2017** se je investicija Vodarne Virje nadaljevala, prav tako izgradnja kanalizacije, obnova vodovoda, obnova cest in javne razsvetljave. Največja investicija je bila Energetska sanacija in adaptacija MKZ Rakitna, večje investicije so bile še sanacija strehe, oken in fasade na POŠ Rakitna, kurilnica OŠ Brezovica, knjižnica pri POŠ Notranje Gorice, nakup zemljišč, ...

Tudi v letu **2018** se je nadaljevala izgradnja kanalizacije, obnova občinskih cest in javne razsvetljave, nakup zemljišč in gradnja Vodarne Virje. Največja investicija je bila izgradnja vrtca Notranje Gorice. Izvedena je bila energetska sanacija POŠ Notranje Gorice, zaključena je bila sanacija strehe, oken in vrat na POŠ Rakitna.

V letu **2019** so bile največje investicije po področjih nakup gasilskega vozila PGD Brezovici pod Krimom ter PGD Kamnik pod Krimom, nabava šotora, rekonstrukcija gozdne ceste Jezero, gradnja pločnika ob Črnovaški cesti, razširitev Podpeške ceste ter gradnja pločnika, obnova drugih občinskih cest, ureditev turistično informativnih točk, izgradnja kanalizacije v naselju Postaja, v KS Podpeč-Preserje ter v aglomeraciji Ljubljana, izvedba projekta oskrba s pitno vodo v porečju Ljubljanice-2. sklop, nakup zemljišč, obnova vodovoda, gradnja prizidka OŠ Brezovica, vrtca Notranje Gorice ter nakup pohištva za zbornico OŠ Preserje.

Največje investicije po področjih v letu **2020** so bile nakup gasilskega vozila PGD Rakitna, celostna ureditev potoka Radna, rekonstrukcija Komarijske ceste ter obnova ostalih občinskih cest, ureditev parka ob Vili Kobi, izgradnja kanalizacije v stranskih ulicah ob Podpeški, v naselju Postaja in v aglomeraciji Vnanje Gorice, obnova vodovoda ter nakup nepremičnin, gradnja centra za duševno zdravje otrok in mladostnikov, nakup zemljišča za športno dvorano na Brezovici ter gradnja prizidka OŠ Brezovica ter OŠ Preserje.

V letu **2021** so bile največje investicije po področjih naslednje: nakup gasilskega vozila PGD Rakitna, celostna ureditev potoka Radna, obnova cest, ureditev učne poti pri Goriškem mahu, izgradnja kanalizacije v aglomeraciji Ljubljana, obnova vodovoda, nakup zemljišča za športno dvorano na Brezovici ter gradnja prizidka OŠ Preserje.

Največje realizirane investicije (NRP-ji) občine po področjih za leto **2022** so bile: 06-Nakup telekomunikacijske opreme, 07-Nakup in nadgradnja gasilskega vozila PGD Jezero, 11-Celostna ureditev potoka Radna, 13-Obnova občinskih cest v letih 2022-2025, 14-Čiščenje jezera na Rakitni, 15-Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Ljubljanice, 16-Obnova vodovoda v Občini Brezovica, 17-Energetska sanacija objektov v lasti občine, 18-Energetska sanacija objektov v lasti občine, 19-Sanacija strehe OŠ Preserje. Največje realizirane investicije po krajevnih skupnostih za leto 2022 so bile: KS Brezovica-Konjski britof-pitnik, KS Notranje Gorice-Športni park ureditev, KS Podpeč Preserje-Investicijsko vzdrževanje komunalne infrastrukture, KS Rakitna-Igrišče pri jezeru, KS Vnanje Gorice-Otroško igrišče.

Največje realizirane investicije (NRP-ji) občine po področjih za leto **2023** so bile: 01 Nakup računalnika, 06-Nakup upravne stavbe za Občino Brezovica, 07-Nakup in nadgradnja gasilskega vozila PGD Jezero, 11-Celostna ureditev potoka Radna, 13-Obnova in adaptacija javne razsvetljave, 14-Ureditev učne poti pri Goriškem mahu, 15-Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Ljubljane, 16-Nakup nepremičnin na Podpeški cesti, 17-Nujna vzdrževalna dela – ZD, 18-Ureditev športnega igrišča in prizidave stavbe za šport, 19-Enegrgetska sanacija objektov v lasti občine.

Največje realizirane investicije po krajevnih skupnostih za leto 2023 so bile: KS Brezovica-Pokopališče renovacija mrliške vežice, KS Notranje Gorice-Ureditev mrliške vežice, KS Podpeč Preserje-Ureditev srednje klančine na pokopališču, KS Rakitna-Igrišče pri jzeru, KS Vnanje Gorice-Investicijsko vzdrževanje Doma krajanov VG.

Največje realizirane investicije (NRP-ji) občine po področjih za leto **2024** so bile: 01 Nakup računalnika, 06 Nakup upravne stavbe za Občino Brezovica, 07 Gasilsko vozilo PGD Vnanje Gorice, 13 Pločnik v Zanogi, 14 Ureditev parka ob vili Kobi, 15 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Ljubljane, 16 Nakup nepremičnin, 17 Zdravstveni center Podpeč, 18 Ureditev športnega igrišča in prizidave stavbe za šport, 19 POŠ Rakitna – sanacija notranjih prostorov.

Največje realizirane investicije po krajevnih skupnostih za leto 2024: KS Brezovica-Medgeneracijski park Postaja, KS Notranje Gorice-Izgradnja otroških igrišč, KS Podpeč-Preserje-Ureditev srednje klančine na pokopališču, KS Rakitna-Akustična prenova dvorane, KS Vnanje Gorice-Sofinanciranje nakupa opreme PGD Vnanje Gorice.

Brezovica, 22.4.2025

Pripravila:  
Nina Cvetko