

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks	
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	(4)=	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)	
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	111.272,77	118.490,31	85.660,00	72,3
1702	Primarno zdravstvo	100.194,35	74.423,17	37.660,00	50,6
<i>17029001</i>	<i>Dejavnost zdravstvenih domov</i>	<i>100.194,35</i>	<i>74.423,17</i>	<i>37.660,00</i>	<i>50,6</i>
<i>17021001</i>	<i>Zdravstveni dom</i>	<i>35.165,83</i>	<i>39.795,32</i>	<i>16.660,00</i>	<i>41,9</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	990,03	0,00	0,00	---
	402200 Električna energija	1.841,57	1.930,42	1.900,00	98,4
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	9.212,20	8.224,81	8.500,00	103,4
	402203 Voda in komunalne storitve	453,21	391,85	450,00	114,8
	402204 Odvoz smeti	749,57	863,56	860,00	99,6
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	255,59	0,00	0,00	---
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.199,26	1.017,41	3.000,00	294,9
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	329,72	2.488,92	400,00	16,1
	402504 Zavarovalne premije za objekte	1.334,68	7.474,11	1.500,00	20,1
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	0,00	56,78	50,00	88,1
	402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	16.800,00	15.884,68	0,00	0,0
	420202 Nakup strojne računalniške opreme	0,00	1.462,78	0,00	0,0
<i>17021003</i>	<i>Investicijsko vzdrževanje in obnova</i>	<i>65.028,52</i>	<i>34.627,85</i>	<i>21.000,00</i>	<i>60,6</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	450,00	0,00	0,00	---
	402113 Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	325,03	0,00	0,00	---
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	2.787,73	0,00	0,0
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	0,00	1.329,80	0,00	0,0
	402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	0,00	2.135,00	0,00	0,0
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	54.088,24	28.375,32	20.000,00	70,5
	420501 Obnove	7.833,48	0,00	0,00	---
	420801 Investicijski nadzor	1.750,00	0,00	0,00	---
	420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	581,77	0,00	1.000,00	---
1707	Drugi programi na področju zdravstva	11.078,42	44.067,14	48.000,00	108,9
<i>17079001</i>	<i>Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>0,00</i>	<i>33.654,87</i>	<i>37.500,00</i>	<i>111,4</i>
<i>17071001</i>	<i>Prispevek v ZZS</i>	<i>0,00</i>	<i>33.654,87</i>	<i>37.500,00</i>	<i>111,4</i>
	413105 Prispevek v ZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	0,00	33.654,87	37.500,00	111,4
<i>17079002</i>	<i>Mrliško ogledna služba</i>	<i>11.078,42</i>	<i>10.412,27</i>	<i>10.500,00</i>	<i>100,8</i>
<i>17072001</i>	<i>Mrliški ogledi, prevozi, obdukcije</i>	<i>11.078,42</i>	<i>10.412,27</i>	<i>10.500,00</i>	<i>100,8</i>
	411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	11.078,42	10.412,27	10.500,00	100,8
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	315.436,81	384.519,42	308.590,00	80,3
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	2.864,85	2.364,85	2.000,00	84,6
<i>18029001</i>	<i>Nepremična kulturna dediščina</i>	<i>2.864,85</i>	<i>2.364,85</i>	<i>2.000,00</i>	<i>84,6</i>
<i>18021001</i>	<i>Stroški vzdrževanja kulturnih spomenikov</i>	<i>2.864,85</i>	<i>2.364,85</i>	<i>2.000,00</i>	<i>84,6</i>
	402504 Zavarovalne premije za objekte	364,85	364,85	0,00	0,0
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.500,00	2.000,00	2.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks (4)= (3)/(2)
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1803 Programi v kulturi	198.204,67	256.717,57	194.890,00	75,9
<i>18039001 Knjižničarstvo in založništvo</i>	<i>130.411,32</i>	<i>133.574,00</i>	<i>126.140,00</i>	<i>94,4</i>
<i>18031001 Stroški obratovanja knjižnic</i>	<i>130.411,32</i>	<i>133.574,00</i>	<i>126.140,00</i>	<i>94,4</i>
402001 Čistilni material in storitve	2.077,56	1.283,41	1.400,00	109,1
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	0,00	173,15	170,00	98,2
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	0,00	11.517,30	2.500,00	21,7
402009 Izdatki za reprezentanco	44,40	0,00	0,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	10.902,02	1.885,73	2.500,00	132,6
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.680,16	1.890,71	2.500,00	132,2
402204 Odvoz smeti	27,78	27,49	100,00	363,8
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	103,09	100,00	97,0
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	360,00	370,80	370,00	99,8
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	5.319,36	3.750,15	4.500,00	120,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	103.940,04	111.000,00	108.000,00	97,3
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	4.060,00	1.572,17	4.000,00	254,4
<i>18039003 Ljubiteljska kultura</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>18033001 Sofinanciranje kulturnih društev</i>	<i>31.000,00</i>	<i>31.000,00</i>	<i>31.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,0
<i>18033002 Območna izpostava Lj. Okolica</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0
<i>18039005 Drugi programi v kulturi</i>	<i>34.793,35</i>	<i>90.143,57</i>	<i>35.750,00</i>	<i>39,7</i>
<i>18035001 Medobčinsko sodelovanje - slikarska kolonija</i>	<i>1.811,46</i>	<i>1.300,00</i>	<i>1.800,00</i>	<i>138,5</i>
402000 Pisarniški material in storitve	0,00	195,27	0,00	0,0
402009 Izdatki za reprezentanco	0,00	31,65	0,00	0,0
402010 Hrana, storitve menz in restavracij	505,24	0,00	500,00	---
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	431,57	0,00	0,0
402901 Plačila avtorskih honorarjev	1.306,22	641,51	1.300,00	202,7
<i>18035002 Občinske kulturne prireditve</i>	<i>10.924,50</i>	<i>12.000,00</i>	<i>11.850,00</i>	<i>98,8</i>
402001 Čistilni material in storitve	443,72	0,00	0,00	---
402009 Izdatki za reprezentanco	2.920,49	1.278,88	4.000,00	312,8
402099 Drugi splošni material in storitve	6.527,24	9.896,12	7.000,00	70,7
402399 Drugi prevozní in transportni stroški	208,05	0,00	0,00	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	825,00	825,00	850,00	103,0
<i>18035003 Stroški vzdrževanja dvoran</i>	<i>22.057,39</i>	<i>76.843,57</i>	<i>22.100,00</i>	<i>28,8</i>
402009 Izdatki za reprezentanco	0,00	102,85	0,00	0,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	4.126,35	956,10	3.000,00	313,8
402204 Odvoz smeti	88,44	156,49	150,00	95,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	925,98	735,01	950,00	129,3
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	1.779,85	1.800,00	101,1
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	35,87	326,86	350,00	107,1
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	15.261,96	15.337,96	15.500,00	101,1
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	261,69	350,00	133,8
420223 Nakup opreme za hlajenje in ogrevanje ter napeljav	1.618,79	0,00	0,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	57.186,76	0,00	0,0
1804 Podpora posebnim skupinam	6.999,99	7.000,00	7.000,00	100,0
<i>18049004 Programi drugih posebnih skupin</i>	<i>6.999,99</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>18044001 Društva upokojencev</i>	<i>6.999,99</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.999,99	7.000,00	7.000,00	100,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	(4)=
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	107.367,30	118.437,00	104.700,00	88,4
<i>18059001 Programi športa</i>	<i>103.367,30</i>	<i>114.437,00</i>	<i>100.700,00</i>	<i>88,0</i>
<i>18051001 Sofinanciranje športnih društev</i>	<i>72.177,45</i>	<i>74.530,17</i>	<i>74.000,00</i>	<i>99,3</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	72.177,45	74.530,17	74.000,00	99,3
<i>18051006 Športni objekt Telovadnica Brezovica</i>	<i>31.189,85</i>	<i>39.906,83</i>	<i>26.700,00</i>	<i>66,9</i>
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	281,17	6.562,07	4.000,00	61,0
402203 Voda in komunalne storitve	1.213,29	3.529,86	1.500,00	42,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.791,59	2.690,00	3.000,00	111,5
402504 Zavarovalne premije za objekte	0,00	1.112,67	1.200,00	107,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	27.903,80	14.153,10	17.000,00	120,1
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	0,00	11.859,13	0,00	0,0
<i>18059002 Programi za mladino</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>100,0</i>
<i>18052001 Interesne dejavnosti mladih</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>100,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0
19 IZOBRAŽEVANJE	2.947.850,90	3.316.550,60	2.968.034,46	89,5
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.055.774,79	1.930.626,89	2.143.000,00	111,0
<i>19029001 Vrtci</i>	<i>2.055.774,79</i>	<i>1.930.626,89</i>	<i>2.143.000,00</i>	<i>111,0</i>
<i>19021001 Stroški zavarovanja</i>	<i>6.226,36</i>	<i>7.500,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>86,7</i>
402504 Zavarovalne premije za objekte	6.226,36	7.175,38	6.500,00	90,6
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	0,00	324,62	0,00	0,0
<i>19021002 Šola v naravi</i>	<i>16.322,03</i>	<i>16.355,50</i>	<i>16.500,00</i>	<i>100,9</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	16.322,03	16.355,50	16.500,00	100,9
<i>19021003 Tekoči transferi-plačilo razlike v ceni</i>	<i>1.387.614,03</i>	<i>1.347.935,84</i>	<i>1.380.000,00</i>	<i>102,4</i>
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	1.356.053,97	1.320.265,99	1.346.000,00	102,0
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	29.681,37	24.985,66	30.000,00	120,1
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.878,69	2.684,19	4.000,00	149,0
<i>19021004 Financiranje otrok izven matične občine</i>	<i>243.140,08</i>	<i>259.535,51</i>	<i>260.000,00</i>	<i>100,2</i>
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	243.140,08	259.210,87	260.000,00	100,3
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	324,64	0,00	0,0
<i>19021005 Investicijsko vzdrževanje in obnova</i>	<i>230.649,63</i>	<i>164.503,04</i>	<i>320.000,00</i>	<i>194,5</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	244,00	0,00	0,0
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	2.880,00	240,00	0,00	0,0
402920 Sodni stroški, storitve odveinikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	0,00	2.135,00	0,00	0,0
420401 Novogradnje	0,00	108.234,62	315.000,00	291,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	225.449,47	38.338,71	0,00	0,0
420800 Študija o izvedljivosti projekta	1.584,00	0,00	0,00	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	5.000,00	5.000,00	100,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	736,16	0,00	0,00	---
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	10.310,71	0,00	0,0
<i>19021006 Študije, projektna dokumentacija</i>	<i>17.660,43</i>	<i>9.333,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>535,7</i>
402099 Drugi splošni material in storitve	1.390,80	0,00	0,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	16.034,43	2.940,20	50.000,00	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	235,20	6.392,80	0,00	0,0
<i>19021008 Subvencija varstva otrok na domu</i>	<i>154.162,23</i>	<i>125.464,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>87,7</i>
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	154.162,23	125.464,00	110.000,00	87,7

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	(4)= (3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	727.026,17	1.139.485,49	613.054,46	53,8
<i>19039001 Osnovno šolstvo</i>	<i>727.026,17</i>	<i>1.139.485,49</i>	<i>613.054,46</i>	<i>53,8</i>
<i>19031001 OŠ BREZOVICA - stroški zavarovanja</i>	<i>1.483,36</i>	<i>8.325,39</i>	<i>8.500,00</i>	<i>102,1</i>
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	36,60	0,00	0,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	1.302,64	8.288,79	8.500,00	102,6
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	180,72	0,00	0,00	---
<i>19031002 OŠ BREZOVICA - plače in drugi izdatki - nadstandard, ŠS</i>	<i>106.828,55</i>	<i>127.078,72</i>	<i>125.000,00</i>	<i>98,4</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	106.828,55	127.078,72	125.000,00	98,4
<i>19031003 OŠ BREZOVICA - materialni stroški</i>	<i>119.512,48</i>	<i>155.814,30</i>	<i>155.000,00</i>	<i>99,5</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	15.683,53	0,00	0,00	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	103.828,95	150.697,26	155.000,00	102,9
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	0,00	5.117,04	0,00	0,0
<i>19031004 OŠ BREZOVICA - investicijsko vzdrževanje in obnova</i>	<i>301.506,64</i>	<i>312.918,78</i>	<i>93.004,46</i>	<i>29,7</i>
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	2.275,77	0,00	0,0
420244 Nakup opreme za učilnice	173.504,47	183.504,46	53.504,46	29,2
420401 Novogradnje	0,00	115.724,23	0,00	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	127.077,19	0,00	0,00	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	15.000,00	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	6.344,00	0,00	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	924,98	5.070,32	0,00	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	0,00	24.500,00	---
<i>19032001 OŠ PRESERJE - stroški zavarovanja</i>	<i>5.890,00</i>	<i>6.252,57</i>	<i>6.500,00</i>	<i>104,0</i>
402504 Zavarovalne premije za objekte	5.890,00	0,00	6.500,00	---
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	6.252,57	0,00	0,0
<i>19032002 OŠ PRESERJE - plače in drugi izdatki - nadstandard, ŠS</i>	<i>20.506,66</i>	<i>96.066,57</i>	<i>100.000,00</i>	<i>104,1</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	20.243,66	94.846,15	100.000,00	105,4
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	263,00	1.220,42	0,00	0,0
<i>19032003 OŠ PRESERJE - materialni stroški</i>	<i>131.668,65</i>	<i>98.341,87</i>	<i>110.000,00</i>	<i>111,9</i>
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	131.668,65	98.341,87	110.000,00	111,9
<i>19032004 OŠ PRESERJE - novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije</i>	<i>33.569,80</i>	<i>328.154,93</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,6</i>
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	0,00	1.878,80	0,00	0,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	0,00	4.270,00	0,00	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	310.118,41	0,00	0,0
420801 Investicijski nadzor	0,00	5.863,36	0,00	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.098,00	4.697,00	0,00	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	1.327,36	0,00	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	32.471,80	0,00	2.000,00	---
<i>19032005 OŠ PRESERJE - nakup opreme</i>	<i>6.060,03</i>	<i>6.532,36</i>	<i>13.050,00</i>	<i>199,8</i>
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	0,00	5.050,00	---
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	6.060,03	6.532,36	8.000,00	122,5
1906 Pomoči šolajočim	165.049,94	246.438,22	211.980,00	86,0
<i>19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu</i>	<i>165.049,94</i>	<i>246.438,22</i>	<i>211.980,00</i>	<i>86,0</i>
<i>19061001 OŠ BREZOVICA - regresiranje prevozov v šolo</i>	<i>61.210,66</i>	<i>102.241,44</i>	<i>77.700,00</i>	<i>76,0</i>
411900 Regresiranje prevozov v šolo	59.835,94	100.678,35	75.000,00	74,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	0,00	1.113,93	1.200,00	107,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.374,72	449,16	1.500,00	334,0

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	(4)=(3)/(2)
	(1)	(2)	(3)	(4)
19061002 OŠ BREZOVICA - regresiranje šolske prehrane	576,85	1.141,50	600,00	52,6
411903 Regresiranje prehrane učencev in dijakov	576,85	1.141,50	600,00	52,6
19061003 OŠ BREZOVICA - regresiranje prevozov - nadstandard	16.407,70	25.345,17	25.000,00	98,6
411900 Regresiranje prevozov v šolo	16.407,70	25.345,17	25.000,00	98,6
19062001 OŠ PRESERJE - regresiranje prevozov v šolo	58.244,88	82.429,87	72.000,00	87,4
411900 Regresiranje prevozov v šolo	58.244,88	82.429,87	72.000,00	87,4
19062002 OŠ PRESERJE - regresiranje šolske prehrane	766,05	1.160,60	1.200,00	103,4
411903 Regresiranje prehrane učencev in dijakov	766,05	1.160,60	1.200,00	103,4
19062003 Zunanji zavodi - regresiranje šolske prehrane - druge pomoči	225,18	1.681,81	480,00	28,5
411900 Regresiranje prevozov v šolo	0,00	313,33	0,00	0,0
411903 Regresiranje prehrane učencev in dijakov	56,70	1.200,00	300,00	25,0
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	168,48	0,00	0,00	---
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	168,48	180,00	106,8
19062004 Prevoz otrok s posebnimi potrebami	27.618,62	32.437,83	35.000,00	107,9
411900 Regresiranje prevozov v šolo	27.618,62	31.680,15	35.000,00	110,5
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	757,68	0,00	0,0

20	SOCIALNO VARSTVO	280.231,23	296.663,66	309.690,00	104,4
2002	Varstvo otrok in družine	27.209,46	23.595,55	29.500,00	125,0
20029001	Drugi programi v pomoč družini	27.209,46	23.595,55	29.500,00	125,0
20021001	Novorojeni otroci	27.209,46	23.595,55	29.500,00	125,0
402099	Drugi splošni material in storitve	2.729,46	1.342,50	1.500,00	111,7
411103	Darilo ob rojstvu otroka	24.480,00	22.253,05	28.000,00	125,8
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	253.021,77	273.068,11	280.190,00	102,6
20049002	Socialno varstvo invalidov	101.706,53	100.727,11	109.150,00	108,4
20042001	Posebni socialni zavodi	87.727,76	87.531,42	95.150,00	108,7
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	122,54	57,24	150,00	262,1
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	87.605,22	87.474,18	95.000,00	108,6
20042002	Družinski pomočnik	13.978,77	13.195,69	14.000,00	106,1
411922	Izplačila družinskemu pomočniku	13.978,77	13.195,69	14.000,00	106,1
20049003	Socialno varstvo starih	122.787,33	144.149,67	137.000,00	95,0
20043001	Splošni socialni zavodi	29.270,03	39.980,18	45.000,00	112,6
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	29.270,03	39.980,18	45.000,00	112,6
20043002	Sofinanciranje dejavnosti CSD	93.517,30	104.169,49	92.000,00	88,3
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	5.889,09	77.959,31	67.000,00	85,9
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	87.628,21	26.210,18	25.000,00	95,4
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	23.356,93	22.452,30	24.540,00	109,3
20044001	Pomoč družini in posamezniku	16.627,53	15.552,81	17.700,00	113,8
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	4.268,16	3.739,53	4.200,00	112,3
402912	Posebni davek na določene prejemke	967,80	996,80	1.000,00	100,3
411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	2.700,00	2.550,00	3.000,00	117,7
411920	Subvencioniranje stanarin	8.691,57	8.266,48	9.500,00	114,9

A. Bilanca odhodkov

4000 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	REALIZACIJA	OCENA	PREDLOG	Indeks	
	2013	REALIZACIJE 2014	2015	(4)= (3)/(2)	
	(1)	(2)	(3)	(3)/(2)	
20044002 Počitniške kapacitete	6.729,40	6.899,49	6.840,00	99,1	
402000 Pisarniški material in storitve	0,00	13,76	0,00	0,0	
402001 Čistilni material in storitve	607,97	0,00	600,00	---	
402099 Drugi splošni material in storitve	1.162,28	1.200,19	1.200,00	100,0	
402402 Stroški prevoza v državi	135,55	593,76	140,00	23,6	
402502 Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	0,00	792,70	0,00	0,0	
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	0,00	3.772,50	3.800,00	100,7	
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	3.772,50	0,00	0,00	---	
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	1.051,10	526,58	1.100,00	208,9	
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	5.170,98	5.739,03	9.500,00	165,5	
20046001 Nevladne humanitarne organizacije	4.620,98	4.039,03	8.000,00	198,1	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.620,98	4.039,03	8.000,00	198,1	
20046002 Rdeči križ - sofinanciranje	550,00	1.700,00	1.500,00	88,2	
402099 Drugi splošni material in storitve	550,00	0,00	0,00	---	
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	1.700,00	1.500,00	88,2	
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	53.001,10	110.971,32	104.616,53	94,3
2201	Servisiranje javnega dolga	53.001,10	110.971,32	104.616,53	94,3
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	53.001,10	110.971,32	104.616,53	94,3	
22011001 Plačila glavnice in obresti iz naslova zadolževanja	53.001,10	110.971,32	104.616,53	94,3	
402932 Stroški, povezani z zadolževanjem	1.360,21	10.300,00	10.300,00	100,0	
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	74,38	16.035,09	10.000,00	62,4	
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	51.566,51	84.636,23	84.316,53	99,6	
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	40.000,00	121.407,88	120.000,00	98,8
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	40.000,00	41.200,00	40.000,00	97,1
23029001 Rezerva občine	40.000,00	41.200,00	40.000,00	97,1	
23021001 Obvezna rezerva	40.000,00	41.200,00	40.000,00	97,1	
409100 Proračunska rezerva	40.000,00	41.200,00	40.000,00	97,1	
2303	Splošna proračunska rezervacija	0,00	80.207,88	80.000,00	99,7
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	80.207,88	80.000,00	99,7	
23031001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	80.207,88	80.000,00	99,7	
409000 Splošna proračunska rezervacija	0,00	80.207,88	80.000,00	99,7	

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri		Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2015	Leto 2015	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	Po L. 2018
										v EUR
OB008-15-0030	Nacrti za ureditev pokopališča	7.000	01.01.2015	31.12.2016	0	11.869	18.486	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	11.869	18.486	0	0	0
OB008-15-0045	Ureditev okolice pokopališča	6.000	01.01.2015	31.12.2015	0	6.000	0	0	0	0
	<i>PI - Lastna proračunska sredstva</i>				0	6.000	0	0	0	0
16039003	Objekti za rekreacijo				2.987	33.570	19.130	0	0	0
OB008-12-0021	Ureditev parkirišča ob jezeru in okolice jezera v Rakitni	3.000	01.01.2014	31.12.2016	2.987	8.570	8.130	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				2.987	8.570	8.130	0	0	0
OB008-15-0035	Izrišče Podpleštica	7.000	01.01.2015	31.12.2016	0	7.000	6.000	0	0	0
	<i>PI - Lastna proračunska sredstva</i>				0	7.000	6.000	0	0	0
OB008-15-0036	Ureditev športnega parka Jama	18.000	01.01.2015	31.12.2016	0	18.000	5.000	0	0	0
	<i>PI - Lastna proračunska sredstva</i>				0	18.000	5.000	0	0	0
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				68.750	80.000	0	0	0	0
16069001	Urejanje občinskih zemljišč				68.750	80.000	0	0	0	0
OB008-13-0029	Nakup zemljišč na Brezovici	269.973	01.01.2013	31.12.2015	68.750	80.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				68.750	80.000	0	0	0	0
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO				0	21.000	6.000	0	0	0
1702	Primarno zdravstvo				0	21.000	6.000	0	0	0
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov				0	21.000	6.000	0	0	0
OB008-15-0046	Preureditev zobozdravstvene ordinacije	27.000	01.01.2015	31.12.2016	0	21.000	6.000	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	21.000	6.000	0	0	0
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				0	5.000	4.000	4.000	4.000	4.000
1803	Programi v kulturi				0	5.000	4.000	4.000	4.000	4.000
18039001	Knjižničarstvo in založništvo				0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
OB008-15-0047	MKL	4.000	01.01.2015	31.12.2018	0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
18039005	Drugi programi v kulturi				0	1.000	0	0	0	0
OB008-15-0033	Dokumentacija za obnovo kulturnega doma	1.000	01.01.2015	31.12.2015	0	1.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	1.000	0	0	0	0
19	IZOBRAŽEVANJE				185.000	473.004	8.000	0	0	0
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok				185.000	370.000	0	0	0	0
19029001	Vrtci				185.000	370.000	0	0	0	0
OB008-13-0036	Adaptacija Prosvetni dom Presenje - vrtec Podpeč	505.000	30.06.2013	01.04.2015	185.000	320.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				185.000	320.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2015	Leto 2015	Leto 2016	Leto 2017	Leto 2018	v EUR	
									Po L. 2018	Po L. 2018
OB008-15-0048 PGD Vrtec Notranje Gorice	50.000	01.01.2015	31.12.2015	0	50.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje					103.004	8.000	0	0	0	0
19039001 Osnovno šolstvo				0	103.004	8.000	0	0	0	0
OB008-15-0049 Oprema za šolo (Gronzaga)	53.504	01.01.2015	31.12.2015	0	53.504	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
OB008-15-0050 Vzdrževanje POŠ Notranje Gorice	15.000	01.01.2015	31.12.2015	0	15.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
OB008-15-0051 Zamenjava klimatov ter zmanjane podloge	24.500	01.01.2015	31.12.2015	0	24.500	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
OB008-15-0052 Preureditev parkirišča	200	01.01.2015	31.12.2015	0	2.000	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
OB008-15-0053 Nakup opreme	16.000	01.01.2015	31.12.2016	0	8.000	8.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
Skupaj NRP:				23.070.005	18.978.295	1.726.322	38.000	37.000	29.000	0
PV-EU	<i>PV - EU sredstva</i>									
PV-LS	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>									
PV-TDP	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>									
Skupaj PV - Proračunski viri				23.070.005	18.978.295	1.726.322	38.000	37.000	29.000	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

85.660 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema določene programe na področju primarnega zdravstva. Poslanstvo občine je, da zagotavlja javno mrežo zdravstvenega varstva na primarni ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS ter bodo vgrajene v Nacionalni program zdravstvenega varstva RS 2006 do 2015.

Vključuje strategijo in razvojne usmeritve zdravstvenega varstva, prednostna razvojna področja, usmeritve in merila oblikovanja mreže javne zdravstvene službe, spremljanje razvoja zdravstvenega varstva ter opredeljuje odgovornosti za izvajanje nacionalnega programa zdravstvenega varstva v navedenem obdobju.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Enakomerna dostopnost do kakovostnih zdravstvenih storitev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO zajema naslednje glavne programe:

- 1702 Primarno zdravstvo
- 1707 Drugi programi na področju zdravstva

1702 Primarno zdravstvo

37.660 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Enakomerna dostopnost do kakovostnih zdravstvenih storitev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Dejavnost zdravstvenih domov:

- Zdravstveni dom
- Investicijsko vzdrževanje in obnova

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

37.660 €

Opis podprograma

Zdravstvena dejavnost se opravlja na primarni, sekundarni in terciarni ravni. Občina v skladu s svojimi pristojnostmi zagotavlja pogoje za uresničevanje zdravstvenega varstva na svojem območju in določa mrežo javne zdravstvene službe. Osnovno zdravstveno dejavnost opravljajo zdravstveni domovi, zdravstvene postaje in zasebni zdravstveni delavci.

Občina zagotavlja izvajanje primarne splošne in zobozdravstvene dejavnosti na območju občine z zagotavljanjem prostorov na lokaciji.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju –ZZVZZ (uradno prečiščeno besedilo: Ur.list RS št. 72/2006-UPB3, 114/2006-ZUTPG, 91/2007, 71/2008 Skl.US: U-I-163/08-7, 76/2008, 118/2008 Skl.US: U-I-163/08-12, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 62/2010-ZUPJS)

Zakon o zdravstveni dejavnosti (uradno prečiščeno besedilo: Ur. list RS št. 23/2005-UPB2, 15/2008-ZPacP, 23/2008, 58/2008-ZZdrS-E, 77/2008-ZDZdr).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dolgoročnimi cilji podprograma se predvsem:

- sledi izvajanju zdravstvene dejavnosti v zdravstvenih domovih, ki se v praksi izkazuje kot primer uspešnega vzorca izvajanja zdravstvene dejavnosti in organizacijske povezanosti nosilcev javne zdravstvene službe na primarni ravni,
- sledi politiki investicij z racionalno in funkcionalno izrabo objekta,
- sledi izboljšanju prostorskih pogojev za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti, tako za zaposlene kot uporabnike.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim.

17021001 Zdravstveni dom (*Urban Acman*)

16.660 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za materialne stroške in delovanje občinskih zdravstvenih domov v Podpeči in v Vnanjih Goricah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

17021003 Investicijsko vzdrževanje in obnova (*Urban Acman*)

21.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Večina sredstev bo namenjena za povečanje in preureditev zobne ordinacije za odrasle in ureditev prostorov za potrebe zobnega rentgena v Vanjih Goricah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Povečanje in preureditev zobne ordinacije za odrasle in ureditev prostorov za potrebe zobnega rentgena v Vanjih Goricah

1707 Drugi programi na področju zdravstva

48.000 €

Opis glavnega programa

Drugi programi na področju zdravstva vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljševanje zdravstvenega varstva za občane, ki nimajo lastnih dohodkov ali lastnih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- Nujno zdravstveno varstvo
- Mrliško ogledna služba

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

37.500 €

Opis podprograma

Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe in mrliško ogledna služba.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju –ZZVZZ (uradno prečiščeno besedilo: Ur.list RS št. 72/2006-UPB3, 114/2006-ZUTPG, 91/2007, 71/2008 Skl.US: U-I-163/08-7, 76/2008, 118/2008 Skl.US: U-I-

163/08-12, 47/2010 Odl.US: U-I-312/08-31, 62/2010-ZUPJS)

Zakon o zdravstveni dejavnosti (uradno prečiščeno besedilo: Ur. list RS št. 23/2005-UPB2, 15/2008-ZPacP, 23/2008, 58/2008-ZZdrS-E, 77/2008-ZDZdr).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so predvsem zagotoviti plačilo prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje osebam s stalnim bivališčem v občini brez dohodkov na podlagi z 21. točko 15. člena ZZVZZ in s tem skrbeti za zdravstveno varstvo svojih občanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pomoč in zdravljenje vsem, ki to pomoč potrebujejo in pripadajo ogroženim skupinam prebivalstva.

17071001 Prispevek v ZZS (Urban Acman)

37.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pravico do osnovnega zdravstvenega zavarovanja se prizna občanom Občine Brezovica in so:

- upravičeni do denarne socialne pomoči oziroma izpolnjujejo pogoje za denarno socialno pomoč;
- niso zavarovanci iz drugega naslova, določenega z zakonom, ki ureja zdravstveno zavarovanje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

17079002 Mrliško ogledna služba

10.500 €

Opis podprograma

Občina je dolžna zagotavljati sredstva za prevoz mrliškega oglednika na kraj smrti in mrliške preglede oziroma obdukcije pokojnikov s stalnim bivališčem v naši občini, kar je vezano na število smrti, ki pa se jih ne da predvideti. Velik del sredstev predstavljajo obdukcije, ki se vršijo, če vzrok smrti ni znan oziroma obstaja sum, da pokojnik ni umrl naravne smrti.

Zakonske in druge pravne podlage

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pri mrliško ogledni službi dolgoročnih ciljev ni mogoče zastavljati, razen v kontekstu zagotavlja čimbolj zdravih pogojev življenja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

17072001 Mrliški ogledi, prevozi, obdukcije (Urban Acman)

10.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna zagotavljati sredstva za prevoz mrliškega oglednika na kraj smrti in mrliške preglede oziroma obdukcije pokojnikov s stalnim bivališčem v naši občini, kar je vezano na število smrti, ki pa se jih ne da predvideti. Velik del sredstev predstavljajo obdukcije, ki se vršijo, če vzrok smrti ni znan oziroma obstaja sum, da pokojnik ni umrl naravne smrti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

308.590 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin. Poslanstvo občine je

zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa športa.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program športa v RS, Letni program športa v Občini Brezovica, Nacionalni program na področju kulture.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Varovanje in ohranjanje kulturne dediščine.
- Ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva, in razvoj knjižnice.
- Doseganje minimalnih pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (prostori, kadri, obseg knjižnega gradiva, letni prirast, itd.).
- Zagotavljanje primerne obsega in strukture knjižničnih zbirk s povečevanjem nakupa gradiva.
- Sledenje javnemu interesu na področju knjižnične dejavnosti (optimalna ponudba knjižničnega gradiva, informacij in storitev, svetovanje, pomoč pri iskanju, omogočanje dostopa do lokalnega in vzajemnega kataloga ter urejenih zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, izobraževanje itd.).
- Povečanje deleža prebivalcev, ki so člani knjižnic.
- Vključevanje knjižnice v kulturno življenje občine.
- Spodbujanje sodelovanja med ponudniki kulturnih izobraževalnih oblik v lokalni skupnosti (JSKD, KD in ostala društva s programi na področju kulture).
- Spodbujanje sodelovanja s šolo in vrtcem in ostalimi organizacijami na vseh področjih kulturnega življenja.
- Spodbujanje dostopnosti kulturnega ustvarjanja in kulturnih dobrin, povečanje povprečnega števila obiskovalcev in dvigniti kakovost kulturnih storitev.
- Ohranjanje strokovnega svetovanja in administrativne pomoči društvom.
- Motiviranje društev za čim aktivnejše delovanje na novih kulturnih projektih in programih ter seznanjanje o možnostih pridobivanja sredstev iz različnih virov.
- Spodbujanje raznolikost kulturnih dejavnosti.
- Omogočiti boljšo infrastrukturo za izvajanje kulturnih projektov in programov.
- Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, priložnosti dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- Ohranjanje kulturne dediščine
- Programi v kulturi
- Šport in priložnostne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

2.000 €

Opis glavnega programa

Ohranjanje kulturne dediščine vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Varovanje in ohranjanje kulturne dediščine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Nepremična kulturna dediščina.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

2.000 €

Opis podprograma

Lokalna skupnost zagotavlja sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program za kulturo, Zakon o zavodih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Kolektivna pogodba za javni sektor.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju ohranjanja kulturne dediščine je cilj občine zagotavljati obnove najpomembnejše kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

18021001 Stroški vzdrževanja kulturnih spomenikov (*Urban Acman*) 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Varstvo kulturne dediščine je v javno korist, to pa se določa v skladu s kulturnim, vzgojnim, razvojnim, simbolnim in identifikacijskim pomenom dediščine za občino. Občina uresničuje javno korist tako, da organizira in podpira dejavnosti vzdrževanja in obnove kulturne dediščine.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

1803 Programi v kulturi

194.890 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, ljubiteljsko kulturo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- Knjižničarstvo in založništvo
- Ljubiteljska kultura
- Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

126.140 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost knjižnic, nakup knjig za knjižnico, drugi programi v knjižnicah.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižničnih dejavnosti kot javne službe, Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Standardi za splošne knjižnice za obdobje od 1. maja 2005 do 30. aprila 2015 (Nacionalni svet za knjižnično dejavnost, z dne 21.4.2005), Nacionalni program za kulturo, Zakon o zavodih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,

Kolektivna pogodba za javni sektor.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma se dosegajo predvsem z:

- ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva, in razvoj knjižnice,
- doseganjem minimalnih pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (prostori, kadri, obseg knjižnega gradiva, letni prirast, itd.),
- zagotavljanjem primerne obsega in strukture knjižničnih zbirk s povečevanjem nakupa gradiva,
- sledenju javnemu interesu na področju knjižnične dejavnosti (optimalna ponudba knjižničnega gradiva, informacij in storitev, svetovanje, pomoč pri iskanju, omogočanje dostopa do lokalnega in vzajemnega kataloga ter urejenih zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, izobraževanje itd.)
- povečanju deleža prebivalcev, ki so člani knjižnic,
- vključevanju knjižnice v kulturno življenje občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

18031001 Stroški obratovanja knjižnic (*Urban Acman*)

126.140 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vsaka občina mora zagotoviti knjižnično dejavnost za svoje občane tako, da ustanovi splošno knjižnico sama ali skupaj z drugimi občinami ali pa opravljanje te dejavnosti s pogodbo poveri drugi splošni knjižnici v soglasju z njenim ustanoviteljem.

Knjižnično dejavnost v občini Brezovica opravlja Mestna knjižnica Ljubljana, enota Prežihov Voranc. Večji del odhodkov je torej nakazan Mestni knjižnici Ljubljana, ki za nas zagotavlja, pripravlja in katalogizira knjižnično gradivo, zagotavlja potrebno opremo ter s svojimi zaposlenimi pokriva enoto v Podpeči. Manjši del odhodkov je namenjen plačilu dela knjižničarjev v drugih enotah, ki jih občina plačuje neposredno.

Del sredstev je namenjeno slikanici nakupu knjig za prvošolčke.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18039003 Ljubiteljska kultura

33.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje programov kulturnih društev in drugih društev na področju kulture ter JSKD Ljubljana – okolica.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program za kulturo, Zakon o društvih, Statut občine

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dolgoročnimi cilji se je želelo doseči predvsem:

- spodbujanje sodelovanja med ponudniki kulturnih izobraževalnih oblik v lokalni skupnosti (JSKD, KD in ostala društva s programi na področju kulture),
- spodbujanje sodelovanja s šolo in vrtcem in ostalimi organizacijami na vseh področjih kulturnega življenja,
- spodbujanje dostopnosti kulturnega ustvarjanja in kulturnih dobrin, povečanje povprečnega števila obiskovalcev in dvigniti kakovost kulturnih storitev,
- ohranjanje strokovnega svetovanja in administrativne pomoči društvom,
- motiviranje društev za čim aktivnejše delovanje na novih kulturnih projektih in programih ter seznanjanje o možnostih pridobivanja sredstev iz različnih virov,
- spodbujanje raznolikosti kulturnih dejavnosti,
- omogočiti boljšo infrastrukturo za izvajanje kulturnih projektov in programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

18033001 Sofinanciranje kulturnih društev (*Urban Acman*) 31.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Celoten znesek na tej postavki je namenjen kulturnim društvom v občini, katerim se ga razdeli na podlagi javnega poziva v skladu s pravilnikom o izbiri in vrednotenju programov ljubiteljskih kulturnih dejavnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18033002 Območna izpostava Lj. Okolica (*Urban Acman*) 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina zagotavlja javnemu zavodu, katerega ustanovitelj je država, njegovo delovanje pa je pomembno za občino, ustrezna sredstva za bogatitev njegovega delovanja, ki je v interesu občine.

Občina tako podpira ljubiteljsko kulturo tudi s sofinanciranjem programa izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti, ki informira, podpira, spodbuja in sofinancira naša kulturna društva ter šole, organizira območna in regijska tekmovanja in prireditve.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18039005 Drugi programi v kulturi 35.750 €

Opis podprograma

V podprogramu so namenjena sredstva za slikarsko kolonijo ex tempore, občinske prireditve ter stroške vzdrževanja kulturnih dvoran.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program za kulturo.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje raznolikost kulturnih dejavnosti, omogočiti boljšo infrastrukturo za izvajanje kulturnih projektov in programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

18035001 Medobčinsko sodelovanje - slikarska kolonija (*Urban Acman*) 1.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Slikarska kolonija Ex Tempore Breza je tradicionalna občinska prireditev, ki jo organizira in financira občina.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18035002 Občinske kulturne prireditve (*Urban Acman*) 11.850 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz te postavke se financirajo različne (kulturne) prireditve, ki jih organizira občina. Financiranje utemeljuje zakon, ki nalaga občini pokrivanje kulturnih potreb občanov. Glavnina prireditev se odvije v času občinskega praznika.

Večji del sredstev je namenjenih tudi izvedbi osrednje občinske prireditve ob zaključku šolskega leta v Notranjih

Goricah.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18035003 Stroški vzdrževanja dvoran (*Urban Acman*)

22.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon, statut in lokalni program kulture predpisujejo občini podpiranje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in pokrivanje kulturnih potreb občanov. Občina iz te postavke pokriva del obratovalnih in vzdrževalnih stroškov občinskih dvoran, ki jih najame za svoje potrebe.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

1804 Podpora posebnim skupinam

7.000 €

Opis glavnega programa

Sredstva se razdelijo med društva upokojencev v občini z javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Statut nalaga občini skrb za ostarele, temu namenjena sredstva se razdelijo med društva upokojencev v občini z javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Programi drugih posebnih skupin.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

7.000 €

Opis podprograma

Statut nalaga občini skrb za ostarele, temu namenjena sredstva se razdelijo med društva upokojencev v občini z javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev.

Zakonske in druge pravne podlage

Javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

18044001 Društva upokojencev (*Urban Acman*)

7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se razdelijo med društva upokojencev v občini z javnim razpisom za sofinanciranje dejavnosti društev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

104.700 €

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Programi športa.

Programi za mladino.

18059001 Programi športa

100.700 €

Opis podprograma

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Nacionalni program športa (v nadaljevanju: NPS) je postavil izhodišča strategije nadaljnega razvoja športa.

NPS je razmejil obveznosti sofinanciranja športa po merilih za izbor in uresničevanje letnih programov, ki jim morajo zadostiti posamezni izvajalci športne dejavnosti ter lokalno skupnost opredelil kot najpomembnejšega sofinancerja športnih programov, predvsem športa otrok in mladine, kakovostnega športa, vrhunškega športa, športne rekreacije, športa invalidov, razvojnih in strokovnih nalog ter gradnje športnih objektov ter skrbi za njihovo vzdrževanje.

Po NPS imajo vsi projekti in aktivnosti, namenjeni otrokom, mladini in študentom prednost pred drugimi programi, zaradi vrste pozitivnih učinkov na razvoj mladega človeka in izrazit vzgojni pomen.

Spodbuja se programe športne rekreacije, z namenom kakovostnega preživljanja prostega časa in za krepitev zdravja.

Za uspešno izvedbo športnih programov so potrebni tudi ustrezni strokovni kadri, kjer se pozornost usmeri na usposabljanje športnih delavcev za vsa tista področja, kjer usposobljenih strokovnih delavcev primanjkuje. Lokalna skupnost podpira razvoj športa tudi s sofinanciranjem načrtovanja in graditve novih javnih športnih objektov in športnih naprav; adaptacije, rekonstrukcije in tehnološke posodobitve javnih športnih objektov in športnih naprav; vzdrževanje obstoječih javnih športnih objektov in športnih naprav; športne opreme objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o športu, Nacionalni program športa v RS, Zakon o društvih, Pravilnik o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Ur. list RS, št. 15/2009), Pravilnik o spremembi pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Ur. list RS, št. 13/2010).

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sledi se dolgoročnim ciljem s katerimi želimo zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj športne in rekreativne dejavnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število vključenih v športne aktivnosti narašča, prav tako narašča število prijavljenih programov na javni razpis za šport. Še več programov in porast števila vključenih pa pričakujemo ob zagotovitvi ustreznih športno-rekreacijskih prostorov.

18051001 Sofinanciranje športnih društev (*Urban Acman*) **74.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Zakon o športu in statut določata, da občina skrbi za razvoj športa in podpira društva na tem področju. Sredstva te postavke se razdelijo med športna društva z javnim razpisom, na podlagi občinskega pravilnika in letnega programa športa.

V javni razpis so poleg športnih društev vključeni tudi OŠ Brezovica, OŠ Preserje in Vrtci Brezovica, ki so ravno tako izvajalci letnega programa športa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18051006 Športni objekt Telovadnica Brezovica (*Urban Acman*) **26.700 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za obratovalne in vzdrževalne stroške objekta presostatične telovadnice (balon) na Brezovici.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

18059002 Programi za mladino **4.000 €**

Opis podprograma

Občina v skladu s statutom skrbi za spodbujanje interesnih dejavnosti mladih. Sredstva se na podlagi javnega razpisa razdelijo društvom, ki organizirajo interesne dejavnosti mladih.

Zakonske in druge pravne podlage

Javni razpis

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

18052001 Interesne dejavnosti mladih (*Urban Acman*) **4.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se na podlagi javnega razpisa razdelijo društvom, ki organizirajo interesne dejavnosti mladih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19 IZOBRAŽEVANJE **2.968.034 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja. Poslanstvo občine je zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje ter osnovnošolskega izobraževanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno osnovnošolsko in predšolsko vzgojo.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

Področje porabe 19 - IZOBRAŽEVANJE zajema naslednje glavne programe:

- 1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok,
- 1903 Primarno in sekundarno izobraževanje,
- 1906 Pomoči šolajočim.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

2.143.000 €

Opis glavnega programa

Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Vrtci

19029001 Vrtci

2.143.000 €

Opis podprograma

Občina v okviru tega podprograma financira dejavnost javnih zavodov, ki so izvajalci vzgojno – varstvenih programov. V občini je en izvajalec, ki omogoča organizirano varstvo otrokom, in sicer Vrtci Brezovica. Poleg tega pa se v okviru tega podprograma financira tudi dejavnost javnih vrtcev izven matične občine, saj je lokalna skupnost v skladu z zakonom o vrtcih, dolžna zagotavljati tudi sredstva za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev za vse tiste otroke, ki imajo stalno prebivališče v občini, vrtce pa obiskujejo izven občine.

Staršem otrok, ki niso dobili prostega mesta v vrtcu, pa občina Brezovica namenja subvencijo v višini 80 € mesečno.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vrtcih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Zakon o zavodih, Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega podprograma obsegajo aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovih staršev, zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

19021001 Stroški zavarovanja (*Urban Acman*)

6.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zavarovanje na področju javnega vrtca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19021002 Šola v naravi (*Urban Acman*) 16.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvedbo šole v naravi letovanja in zimovanja v naravi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19021003 Tekoči transferi-plačilo razlike v ceni (*Urban Acman*) 1.380.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vrtec, katerega ustanoviteljica je Občina Brezovica, je dolžan pripraviti, po metodologiji Ministrstva za šolstvo in šport, predlog ekonomske cene (cena mesečne oskrbe otroka v vrtcu), ki jo ustanovitelj nato potrdi. Na novo potrjene cene so v veljavi od 1.9.2012.

Ceno programov predšolske vzgoje krijejo starši oz. zakoniti zastopniki otroka in občina. Občina krije del cene programa za:

- otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno prebivališče;
- otroke, ki imajo na njenem območju stalno prebivališče skupaj z enim od staršev;
- otroke tujcev, katerih vsaj eden od staršev ima na njenem območju začasno prebivališče in je zavezanec za dohodnino v Republiki Sloveniji.

Po Pravilniku o plačilih staršev za program vrtca so starši dolžni oddati vloge na CSD za znižano plačilo za program vrtca, CSD pa jih razporedi v plačilni razred.

Občina Vrtcu Brezovica zagotavlja še razliko med ceno izračunano po metodologiji (ekonomsko) in potrjeno ceno, razliko, ki nastane zaradi manjšega števila vključenih otrok zaradi prostorskega normativa in vključenih otrok s posebnimi potrebami.

Skladno z Zakonom za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) je z novim šolskim letom 2012/2013 sprejet sklep o določitvi nižjih cen posameznih programov za predšolsko vzgojo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19021004 Financiranje otrok izven matične občine (*Urban Acman*) 260.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Brezovica plačuje razliko med ceno programov v vrtcih in plačili staršev tudi za otroke, ki so vključeni v vrtece izven Občine Brezovica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19021005 Investicijsko vzdrževanje in obnova (*Urban Acman*) 320.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo namenila gradnji dveh novih oddelkov vrtca v Preserju.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Gradnja dveh novih oddelkov vrtca v Preserju.

19021006 Študije, projektna dokumentacija (*Urban Acman*) 50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo namenila za PGD vrtec Notranje Gorice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

PGD za vrtec v Notranjih Goricah.

19021008 Subvencija varstva otrok na domu (*Urban Acman*)

110.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Do subvencioniranja so upravičeni starši otrok, ki skladno s Pravilnikom o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva, v zakonitem roku vložijo prošnjo za sprejem otroka v vrtec, pa jim je bil vpis zaradi prezasedenosti kapacitet vrtca v Občini Brezovica odklonjen in otroci niso vključeni v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske Unije ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica. Do subvencioniranja so upravičeni tudi starši otrok, ki so pisno umaknili vlogo za sprejem otroka v prvo starostno skupino Vrtcev Brezovica in otroci niso vključeni v drug vrtec.

Višina subvencije za posameznega upravičenca znaša 80 EUR neto/mesečno na otroka.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

613.054 €

Opis glavnega programa

Primarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, sodobni vzgojno-izobraževalni programi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Nadaljevali bomo z zagotavljanjem materialnih in prostorskih pogojev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Osnovno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

613.054 €

Opis podprograma

Osnovno šolsko izobraževanje se na območju občine izvaja v dveh osnovnih šolah.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovne šole so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI). Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne šole,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne šole.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Brezovica ter Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Preserje, Statut Občine.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji sistema vzgoje in izobraževanja v občini so enaki ciljem na nivoju države, kar pomeni: zagotavljanje splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu, razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje oziroma

optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved ter telesno in duševno konstitucijo, uveljavljanje in zagotavljanje izbire možnosti na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja, oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja ter spodbujanje vse življenjskega izobraževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

19031001 OŠ BREZOVICA - stroški zavarovanja (*Urban Acman*) **8.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za tekoče zavarovanje OŠ Brezovica.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19031002 OŠ BREZOVICA - plače in drugi izdatki - nadstandard, ŠS (*Urban Acman*) **125.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe JU OŠ Brezovica in nadstandardne programe OŠ Brezovica. V okviru dodatnega programa se nameni sredstva za plače (kombinirana delovna mesta, varstvo vozačev, angleščina na razredni stopnji, šofer, mednarodno sodelovanje, projekti), za prispevke, za premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, za davek na izplačane plače.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19031003 OŠ BREZOVICA - materialni stroški (*Urban Acman*) **155.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru zagotovljenega programa se za blago in storitve nameni za:

- za splošne materialne stroške (elektrika, ogrevanje, voda, odvoz odpadkov, varnostne storitve, zdravstveni pregled objekta, material za popravila, stroške prevozov kombija, nakupa novega vozila za prevoz otrok (poraba goriva, stroški registracije, popravila in ostali stroški).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19031004 OŠ BREZOVICA - investicijsko vzdrževanje in obnova (*Urban Acman*) **93.004 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena poplačilu toženih obveznosti ter zamenjavi klimatov na OŠ Brezovica in POŠ Notranje Gorice, zamenjavi podloge na igrišču poleg oddelkov vrtca na OŠ Brezovica ter zamenjavi ograje na POŠ Notranje Gorice.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Tožene obveznosti,
zamenjava klimatov na OŠ Brezovica in POŠ Notranje Gorice,
zamenjava podloge na igrišču poleg oddelkov vrtca na OŠ Brezovica,
zamenjava ograje na POŠ Notranje Gorice.

19032001 OŠ PRESERJE - stroški zavarovanja (*Urban Acman*) 6.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za tekoče zavarovanje OŠ Preserje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19032002 OŠ PRESERJE - plače in drugi izdatki - nadstandard, ŠS (*Urban Acman*) 100.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe JU OŠ Preserje in nadstandardne programe OŠ Preserje. V okviru dodatnega programa se nameni sredstva za plače (kombinirana delovna mesta, varstvo vozačev, angleščina na razredni stopnji, šofer, mednarodno sodelovanje, projekti), za prispevke, za premije dodatnega pokojninskega zavarovanja, za davek na izplačane plače.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19032003 OŠ PRESERJE - materialni stroški (*Urban Acman*) 110.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru zagotovljenega programa se za blago in storitve nameni za:

- za splošne materialne stroške (elektrika, ogrevanje, voda, odvoz odpadkov, varnostne storitve, zdravstveni pregled objekta, material za popravila in stroške prevozov kombija poraba goriva, stroški registracije, popravila in ostali stroški).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19032004 OŠ PRESERJE - novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije (*Urban Acman*) 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena nujnim adaptacijam na OŠ Preserje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ureditev parkirišča pred OŠ Preserje.

19032005 OŠ PRESERJE - nakup opreme (*Urban Acman*) 13.050 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za potrebe nakupa opreme za OŠ Preserje - računalniki, sofinancirani s strani ministrstva ter luči za telovadnico.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Nakup opreme za potrebe OŠ Preserje - računalniki, oprema, luči za telovadnico.

1906 Pomoči šolajočim 211.980 €

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je zagotovitev enakih pogojev učencem za šolanje in večja kakovost vzgojnega dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Pomoči v osnovnem šolstvu

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

211.980 €

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem, prevozu otrok s posebnimi potrebami in regresiranju šolske prehrane

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Pravilnik o povračilu stroškov šolskega prevoza otrok s posebnimi potrebami v občini Brezovica.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji so v omogočanju učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo ter regresiranju šolske prehrane.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljali bomo sredstva za prevoz otrok v OŠ ter regresirali prehrano učencev.

19061001 OŠ BREZOVICA - regresiranje prevozov v šolo (*Urban Acman*)

77.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za prevoze šoloobveznih otrok ima Občina Brezovica sklenjeno pogodbo z Javnim podjetjem Ljubljanski potniški promet, d.o.o. Mesečni znesek za prevoze je odvisen od števila šolskih delovnih dni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19061002 OŠ BREZOVICA - regresiranje šolske prehrane (*Urban Acman*)

600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena regresiranju osnovno šolske prehrane socialno ogroženim otrokom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19061003 OŠ BREZOVICA - regresiranje prevozov – nadstandard (*Urban Acman*)

25.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena regresiranju prevoza v OŠ otrokom, ki jim po pravilniku prevoz ne pripada.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19062001 OŠ PRESERJE - regresiranje prevozov v šolo (*Urban Acman*)72.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za prevoze šoloobveznih otrok ima Občina Brezovica sklenjeno pogodbo Javnim podjetjem Ljubljanski potniški promet, d.o.o.. Mesečni znesek za prevoze je odvisen od števila šolskih delovnih dni. Stroške prevozov na nevarnih poteh (medved) nam Ministrstvo refundira del sredstev za prevoze učencev osnovne šole, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi velikih zveri.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19062002 OŠ PRESERJE - regresiranje šolske prehrane (*Urban Acman*)1.200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena regresiranju osnovno šolske prehrane socialno ogroženim otrokom na OŠ Preserje.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19062003 Zunanji zavodi - regresiranje šolske prehrane - druge pomoči (*Urban Acman*) 480 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena regresiranju osnovno šolske prehrane socialno ogroženim otrokom v drugih zavodih.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

19062004 Prevoz otrok s posebnimi potrebami (*Urban Acman*) 35.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku so starši oziroma zakoniti zastopniki otrok s posebnimi potrebami s stalnim prebivališčem v občini Brezovica, ki jim odločba o usmeritvi v skladu z zakonodajo odreja pravico do brezplačnega prevoza v šolo oziroma zavod, ki izvaja prilagojen izobraževalni program osnovne šole.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20 SOCIALNO VARSTVO

309.690 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

V okviru glavnega programa se uresničujejo naslednji dolgoročni cilji: zagotavljanje nujno potrebnih sredstev za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih določene skupine uporabnikov nujno potrebujejo; zagotavljanje nujno potrebnih sredstev socialno ogroženim in invalidnim osebam za preživetje ali pokrivanje stroškov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- Varstvo otrok in družine
- Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

29.500 €

Opis glavnega programa

Vsakemu novorojencu v Občini Brezovica so darilo ob rojstvu in na podlagi vloge denarna sredstva. Višina denarne pomoči po pravilniku znaša neto 180 EUR za vsakega novorojenca.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

Drugi programi v pomoč družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini

29.500 €

Opis podprograma

Vsakemu novorojencu v Občini Brezovica so darilo ob rojstvu in na podlagi vloge denarna sredstva. Višina denarne pomoči po pravilniku znaša neto 180 EUR za vsakega novorojenca.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Brezovica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

20021001 Novorojeni otroci (*Urban Acman*)

29.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vsakemu novorojencu v Občini Brezovica so darilo ob rojstvu in na podlagi vloge denarna sredstva. Višina denarne pomoči po pravilniku znaša neto 180 EUR za vsakega novorojenca.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

280.190 €

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa želimo uresničujemo predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti želimo potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter nujno potrebna sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 20049002 Socialno varstvo invalidov,
- 20049003 Socialno varstvo starih,
- 20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih,
- 20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049002 Socialno varstvo invalidov

109.150 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje oskrbnin v javnih zavodih za izvajanje storitev vodenja, varstva ter zaposlitev invalidnih oseb pod posebnimi pogoji. Socialno varstveni zavodi za usposabljanje opravljajo institucionalno varstvo otrok in mladostnikov z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu (Ur. list RS št. 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS),

Zakon o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih (Ur. list SRS, 41/83),

Zakon o postopkih za uveljavljanje socialno varstvenih pravic (Ur. list RS, 23/91),

Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/2004)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotavljanje storitev javne službe za invalide.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

20042001 Posebni socialni zavodi (*Urban Acman*)

95.150 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina zagotavlja sredstva za varstvo duševno in telesno prizadetih v zavodih, za katere Občina Brezovica sofinancira ali v celoti financira oskrbo. V primeru smrti oskrbovanca Občina Brezovica prijavi terjatev na zapuščino, v kolikor jo oskrbovanec ima.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20042002 Družinski pomočnik (*Urban Acman*)

14.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plačilo družinskega pomočnika posameznikom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20049003 Socialno varstvo starih

137.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma so zajete proračunske postavke, ki pokriva področje oskrba v splošnih domovih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Program razvoja varstva starejših, Resolucija o nacionalnem programu socialnega

varstva za obdobje.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa so usmerjeni v učinkovito zagotavljanje različnih oblik pomoči starejšim osebam in odraslim s posebnimi potrebami

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

20043001 Splošni socialni zavodi (*Urban Acman*)

45.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Brezovica zagotavlja tudi sredstva za oskrbovance v domovih za ostarele, za katere Občina Brezovica sofinancira ali v celoti financira.

V primeru smrti oskrbovanca Občina Brezovica prijavi terjatev na zapuščino, v kolikor jo oskrbovanec ima.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20043002 Sofinanciranje dejavnosti CSD (*Urban Acman*)

92.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Brezovica financira dejavnost Centra za socialno delo Ljubljana Vič Rudnik (CSD) v sorazmernem delu, ki je opredeljen glede na število prebivalcev.

Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve zagotavlja sredstva v višini 85 %, občine, ki so vključene v sofinanciranje Centra za socialno delo Ljubljana Vič Rudnik pa 15 %, od tega je delež Občine Brezovica.

Storitev pomoč na domu, ki jo je občina dolžna zagotavljati s svojo strokovno službo (Center za socialno delo Ljubljana Vič Rudnik), Občina Brezovica subvencionira 70 %.

S Centrom za socialno delo je vsako leto sklenjena pogodba o sofinanciranju. Sofinanciranje poteka mesečno na podlagi predloženih zahtevkov.

V sodelovanju s centrom bomo nadaljevali z izvajanjem programa javnega dela, ki je namenjen psihosocialni pomoči otrokom in družinam v težjih socialnih stiskah. V program so vključene družine, ki se srečujejo z različnimi psihosocialnimi motnjami kot so neustrezna vzgoja, osebne motnje otrok ali staršev, prisotnost zasvojenosti, družinski konflikti, socialna izključenost, slabo materialno stanje, nezaposlenost staršev, neustrezne vloge in odnosi v družinah, odsotnost tople in varne klime, šolska neuspešnost.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

24.540 €

Opis podprograma

Poleg osnovnih nalog CSD na podlagi predloženih dokumentov o finančnem stanju izdaja odločbe oz. sklepe o dodelitvi denarnih pomoči posameznikom in gospodinjstvom (zimsko pomoč, regresirana kosila – odrasli, subvencioniranje stanarin v neprofitnih stanovanjih).

V postavko je vključen znesek refundacije stroškov volonterske negovalke v pokoju. Negovalka se ukvarja z bolnimi in osamljenimi starejšimi občani. Sodeluje s patronažno službo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z dodeljevanjem socialnih transferjev se poskuša pomagati materialno ogroženim skupinam prebivalstva - posameznikom in družinam pri zmanjševanju revščine in socialne izključenosti ali premostitvi težav ob trenutno povečanih stroških.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

20044001 Pomoč družini in posamezniku (*Urban Acman*)

17.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Poleg osnovnih nalog CSD na podlagi predloženih dokumentov o finančnem stanju izdaja odločbe oz. sklepe o dodelitvi denarnih pomoči posameznikom in gospodinjstvom (zimska pomoč, regresirana kosila – odrasli, subvencioniranje stanarin v neprofitnih stanovanjih).

V postavko je vključen znesek refundacije stroškov volonterske negovalke v pokoju. Negovalka se ukvarja z bolnimi in osamljenimi starejšimi občani. Sodeluje s patronažno službo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20044002 Počitniške kapacitete (*Marjetka Susman Janža*)

6.840 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina zagotavlja počitniško prikolico za socialno ogrožene občane nameščeno v avto kampu Ankaran.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

V okviru te proračunske postavke ni nobenega projekta.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

9.500 €

Opis podprograma

V ta podprogram sodi sofinanciranje humanitarnih in invalidskih društev, ki so kot prostovoljne in neprofitne organizacije ustanovljene z namenom, da bi reševale socialne stiske in probleme občanov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, Pravilnik za vrednotenje programov humanitarnih in invalidskih organizacij, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Brezovica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji programa so usmerjeni v zagotavljanje pogojev za nudenje različnih oblik pomoči ranljivim skupinam prebivalstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

20046001 Nevladne humanitarne organizacije (*Urban Acman*)

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vsako leto namenimo na podlagi javnega razpisa sredstva za humanitarne organizacije. V nekatere so vključeni tudi naši občani. Del sredstev pa je namenjeno pogodbi o sofinanciranju Rdečega križa.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Ni projektov.

20046002 Rdeči križ – sofinanciranje (*Urban Acman*)

1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 - ZUJF) in 16. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 104/09) je Občinski svet Občine Brezovica na ____ redni seji dne, _____, sprejel

PRAVILNIK o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik ureja subvencioniranje varstva otrok, ki **niso** vključeni v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, ~~zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske Unije~~ ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica (v nadaljnjem besedilu: organizirana oblika varstva), iz sredstev občine Brezovica, določa upravičence, višino subvencije ter postopek za uveljavljanje subvencije.

II. UPRAVIČENCI DO SUBVENCIJE

2. člen

S subvencijo se staršem zagotovijo dopolnilna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z varstvom otroka, ki **ni** vključen v organizirano obliko varstva, opredeljeno v 1. členu tega Pravilnika.

Upravičenec do subvencije je eden izmed staršev oziroma zakoniti zastopnik otroka:

- ki ima skupaj z otrokom stalno prebivališče v občini Brezovica,
- katerega otrok je dopolnil starost 11 mesecev pod pogojem, da starši več ne uveljavljajo pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela,
- katerega otrok zaradi prezasedenosti kapacitet vrtca ni sprejet v Javni zavod Vrtci Brezovica ter ni vključen v drugo organizirano obliko varstva, opredeljeno v 1. členu tega Pravilnika.

Ne glede na določbo tretje alineje prejšnjega odstavka tega člena je do subvencije upravičen tudi:

~~- starš otroka prve starostne skupine, ki je prejel obvestilo o sprejemu v Javni zavod Vrtci Brezovica, pa so starši po prejemu obvestila v roku 8 dni pisno umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. Pogoj za pridobitev subvencije je, da so v tej isti starostni skupini lahko kljub umiku vloge, zasedena vsa prosta mesta v skupini;~~

- starš otroka, ki je prejel obvestilo o sprejemu otroka v Javni zavod Vrtci Brezovica, pa so zaradi hudih zdravstvenih težav, ki se dokazujejo z zdravniškim potrdilom, starši pisno

umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec ali ga izpisali. Pogoj za pridobitev subvencije je, da so v tej isti starostni skupini lahko kljub umiku vloge, zasedena vsa prosta mesta v skupini.

III. VIŠINA SUBVENCIJE

3. člen

Višina subvencije za upravičenca znaša **80 EUR** neto mesečno.

IV. POSTOPEK ZA UVELJAVLJENJE SUBVENCIJE

4. člen

Subvencijo uveljavlja eden od staršev oziroma zakoniti zastopnik (v nadaljnjem besedilu; vlagatelj) s pisno vlogo (Priloga 1), ki jo po pošti ali osebno posreduje na Občino Brezovica. Obrazec vloge je upravičencem dostopen v vložišču ali na spletni strani Občine Brezovica: www.brezovica.si

Vloga vsebuje:

- Podatke o vlagatelju: ime in priimek, naslov stalnega prebivališča, EMŠO, davčna številka, številka transakcijskega računa.
- Podatke o otroku: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.
- Vlagatelj mora vlogi priložiti negativno obvestilo s strani komisije za sprejem otrok v vrtec, s katerim je bil staršem odklonjen sprejem otroka v Javni zavod Vrtci Brezovica, ~~ali pisno izjavo uprave Javnega zavoda Vrtcev Brezovica, da je bila vloga za sprejem otroka v prvo starostno skupino, kljub pozitivnemu obvestilu pisno umaknjena.~~
- Vlagatelj mora ob vložitvi vloge podati tudi izjavo, s katero pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavlja, da otrok, za katerega zaproša za subvencijo, v času vlaganja vloge ni vključen in da za čas prejemanja subvencij ne bo vključen v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, ~~in zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske Unije~~ ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica.
- Vlagatelj mora podati pooblastilo Občini Brezovica za pridobitev podatkov pri zasebnikih, ki opravljajo dejavnost predšolske vzgoje o tem, ali je otrok za katerega zaprosijo za subvencijo, pri zasebniku vključen v varstvo, z namenom preverjanja podatkov iz prejšnje alineje tega člena.

5. člen

V kolikor starši želijo prejemati subvencijo za ~~otroka prve starostne skupine~~ ali otroka, ki ima hude zdravstvene težave, pa je bil na podlagi pozitivnega obvestila sprejet v Javni zavod Vrtec Brezovica, morajo s pisno izjavo umakniti vlogo za sprejem v vrtec Javni zavod Vrtec Brezovica, v roku 8 dni od prejema obvestila.

6. člen

Če vloga za uveljavljanje subvencije ni popolna, prisojni občinski organ vlagatelja opozori na pomanjkljivosti in mu določi rok, v katerem mora pomanjkljivosti odpraviti. Če vloga v tem roku ni dopolnjena, se vloga zavrže.

7. člen

Vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje za subvencijo iz 2. člena tega pravilnika, je upravičen do subvencije s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je oddana popolna vloga. Z odločbo se opredeli tudi časovno obdobje prejemanja subvencije, ki je lahko od enega meseca do največ enega leta.

8. člen

O dodelitvi subvencije odloča občinska uprava v roku 30 dni od prejema popolne vloge, z odločbo. Zoper odločbo lahko vlagatelj v roku 15 dni od prejema odločbe vloži pritožbo. O pritožbi zoper odločbo, ki jo je izdala občinska uprava, odloča župan.

9. člen

Občina Brezovica odobrene subvencije izplačuje do 15. v mesecu za pretekli mesec na račun vlagatelja.

10. člen

Občinska uprava lahko na podlagi pisnega mnenja patronažne službe ali Centra za socialno delo določi, da se subvencija dodeljuje v materialni obliki, če tako zahtevajo koristi otroka.

V. IZGUBA PRAVICE DO SUBVENCIJE

11. člen

Pogoji za pridobitev pravice do subvencije po tem pravilniku morajo biti izpolnjeni ves čas prejemanja te pravice.

Vlagatelji, ki prejemajo subvencijo, so dolžni v roku 15 dni obvestiti pristojni občinski organ o vsaki spremembi, ki vpliva na upravičenost do subvencije iz 2. člena tega pravilnika.

Če se ugotovi, da so nastopile okoliščine, zaradi katerih bi bilo treba izdati drugačno odločbo o pravici oziroma odločbo o spremembi priznanja pravice iz tega pravilnika, občinska uprava začne postopek po uradni dolžnosti.

VI. ODGOVORNOST ZA RESNIČNOSTI PODATKOV

12. člen

Vlagatelj je materialno in kazensko odgovoren za resničnost podatkov, ki jih navede v vlogi in priloži vlogi.

Če pristojni organ ugotovi neresničnost podatkov, vlagatelj izgubi pravico do subvencije. V tem primeru je vlagatelj dolžan v roku 8 dni od izstavitve obračuna oziroma poziva občine Brezovica vrniti sredstva za celotno obdobje prejemanja subvencije, ko vlagatelj ne izpolnjuje več pogojev za dodelitev subvencije po tem pravilniku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

VII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

13. člen

Podatki na vlogi za uveljavljanje subvencije so osebni podatki, ki morajo biti varovani v skladu z zakonom. Vse osebe, ki imajo v postopku uveljavljanja subvencije in pri izvajanju plačil vpogled v osebne podatke vlagatelja, so jih dolžne varovati kot poklicno skrivnost. Pri uveljavljanju subvencije se za zbiranje in varovanje osebnih podatkov smiselno uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja varovanje osebnih podatkov na področju vzgoje in izobraževanja.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

~~14. člen~~

~~Subvencije, ki so bile odobrene po Pravilniku o subvencioniranju varstva otrok, ki niso vključeni v programe vrta (Uradni list, RS, št. 43/2010) se izplačujejo za tekoče šolsko leto to je do 31.8.2012.~~

~~15. člen~~

~~Ne glede na določbo 7. člena, se subvencije po tem pravilniku začnejo izplačevati s 1. septembrom 2012.~~

~~16. člen~~

~~Vloge za dodelitev subvencij, ki so jih podali upravičenci na podlagi Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva (Uradni list RS, št. 20/2012), vložene do dne prenehanja veljavnosti te tega, se zavržejo in se vsi postopki s tem zaključijo.~~

17. člen

Z dnem začetka uporabe tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva (Ur.l. RS, št. 49/2012, z dne 27.6.2012) ter Pravilnik o spremembi Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva (Ur.l. RS, št. 57/2013, z dne 5.7.2013).

19. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od šolskega leta 2015/2016 dalje.

Brezovica, dne _____

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret

Priloga 1: Vloga za subvencioniranje varstva otrok



Datum prejema vloge: _____

Evidenčna številka vloge: _____

Subvencioniranje varstva otroka za obdobje od: _____ do: _____

VLOGA ZA SUBVENCIONIRANJE VARSTVA OTROK, KI NE OBISKUJEJO ORGANIZIRANE PREDŠOLSKE VZGOJE IN VARSTVA

I. Vlagatelj-ica:

Priimek in ime:	_____		
EMŠO:	_____	Davčna številka:	_____
Stalno prebivališče:	_____	ulica, hišna številka, pošta	_____
Državljanstvo:	_____	Telefonska št.:	_____
Št. TRR:	_____		

II. Podatki o otroku:

Priimek in ime:	_____	Datum rojstva:	_____
Stalno prebivališče:	_____		

III. Podatki o vseh družinskih članih:

	Priimek in ime	Leto rojstva	Sorodstveno razmerje do vlagatelja-ice	Status (glej opombe!)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

IV. Podatki o zaposlitvi staršev oz. opravljanju zasebne dejavnosti:

	Priimek in ime	Naziv delodajalca
1.		
2.		

V. Izjava drugega starša (ki ni vlagatelj-ica):

Spodaj podpisani-a _____ izjavljam, da ne bom uveljavljal-a pravice do subvencioniranja varstva za otroka _____

Podpis starša, ki ni vlagatelj: _____

VI. Izjava vlagatelja-ice:

- Vlagatelj-ica pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da otrok, za katerega vlagam vlogo za subvencijo, v času vlaganja te vloge ni vključen in da ves čas prejemanja subvencij ne bo vključen v programe javnih vrtcev, vrtcev s koncesijo, zasebnih vrtcev, ki izpolnjujejo pogoje za financiranje programa za predšolske otroke iz javnih sredstev, zasebnih vrtcev, ki imajo pogodbeno razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica, ~~in zasebnih vrtcev, ki nimajo pogodbenega razmerje v zvezi z varstvom predšolskih otrok z Občino Brezovica in prejemajo sredstva iz strani Evropske Unije~~, ter programe varuhov predšolskih otrok, ki imajo pogodbeno razmerje z Občino Brezovica (4. alineja drugega odstavka 4. člena v zvezi z drugim odstavkom 11. člena Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva).
- Vlagatelj-ica dovoljujem Občini Brezovica, da le ta, pri zasebnih vrtcih, ki opravljajo dejavnost predšolske vzgoje pridobi podatke o tem, ali je otrok za katerega zaprošam za subvencijo, pri zasebnem vrtcu vključen v varstvo (5. alineja drugega odstavka 4. člena v zvezi z drugim odstavkom 11. člena Pravilnika o subvencioniranju varstva otrok, ki ne obiskujejo organizirane predšolske vzgoje in varstva).
- Vlagatelj-ica izjavljam, da so vsi podatki, navedeni v vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost. Vlagatelj-ica dovoljujem, da občinski organ vse podatke, navedene v izjavi preveri pri pristojnih organih, ki vodijo davčne in druge z zakonom predpisane evidence, ki vsebujejo podatke navedene v vlogi.

Na/v _____, dne _____ Podpis vlagatelja-ice: _____

Vlogi prilagam naslednji dokument:

- **negativno obvestilo s strani komisije za sprejem otrok v vrtec, s katero je bil staršem odklonjen sprejem otroka v Javni zavod Vrtci Brezovica;**

ali

- ~~pisno izjavo uprave Javnega zavoda Vrteev Brezovica, da je bila vloga za sprejem otroka v prvo starostno skupino, kljub pozitivnemu obvestilu pisno umaknjena.~~

Opombe:

V točki III. V rubriki »status« vpišite eno od spodaj navedenih možnosti:

- otrok (predšolski ali šoloobvezni); dijak; študent; zaposlen delavec; samostojni podjetnik; podjetnik, zaposlen v lastnem podjetju; samostojni strokovnjak, umetnik; iskalec zaposlitve; upokojenec; kmet; gospodinja

Svet staršev Vrtcev Brezovica
Nova pot 9
1351 Brezovica

občinske svetnice in svetniki
OBČINA BREZOVICA
Tržaška cesta 390

1351 Brezovica

PREDMET: Predlog za upoštevanje stanovanjskega kredita pri subvenciji vrtca in predlog za zavrnitev subvencije, če otrok dobi mesto v vrtcu, vendar ga starš zavrne

Kot izvoljeni predstavniki Sveta staršev v Svet zavoda Vrtcev Brezovica se v imenu vseh staršev obračamo na Vas z dvema predlogoma.

1. Pri določitvi znižanja plačila vrtca lahko Center za socialno delo v skladu z 31. členom Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev upošteva tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo dejanski socialni in materialni položaj družine, zaradi česar bi plačilo vrtca ogrozilo socialno varnost družinskih članov in tako določi nižje plačilo programa za vrtec kot je določeno v 24. členu istega zakona.

Zato predlagamo in hkrati prosimo, da se pri uveljavljanju pravice do znižanega plačila vrtca upošteva **STANOVANJSKI KREDIT za lastno nepremičnino v občini Brezovica, kjer otrok in vsaj eden izmed staršev/vlagateljev prebiva** in o tem s sklepom obvestite pristojni Center za socialno delo.

Sedaj se nobeden izmed kreditov v naši občini ne upošteva kot olajšava, rešitev stanovanjskega problema s kreditom pa lahko pomeni občutno postavko v družinskem proračunu in tako vpliva na materialni položaj družine.

Predlagamo seznam prilog oz. dokazil, ki bi jih morali vlagatelji priložiti k Vlogi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev:

- kupoprodajna pogodba ali izpisek iz zemljiške knjige za nakup stanovanja oziroma stanovanjske hiše ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradnje ali rekonstrukcije stanovanjske hiše;
- namenska kreditna pogodba in
- potrdilo banke o višini anuitete kredita;
- kopija osebne izkaznice kot dokaz o stalnem prebivališču.

2. Drugi predlog pa se nanaša na dodelitev subvencije za otroka, ki ni vpisan v vrtec.

Najprej naj navedemo, da pozdravljamo pripravljenost občine finančno pomagati staršem, ki otrok nimajo vpisanih v vzgojno varstveni zavod. Občina Brezovica je ena izmed redkih občin, ki to omogoča.

Predlagamo, da bi bili do subvencije po novem upravičeni le starši otrok, ki so oddali vlogo za vpis v vrtec in so ostali na čakalnem seznamu.

Starši, ki so vlogo oddali, njihovi otroci bili sprejeti v vrtec, nato pa so starši vlogo umaknili, do subvencije ne bi bili več upravičeni. Kot zavrnitev bi se štela vsaka zavrnitev: iz seznama sprejetih in iz seznama čakajočih; torej, če se mesto sprosti in starš vlogo umakne, ni več upravičen do subvencije.

Menimo, da bi sprememba pripomogla k realnejši sliki kolikšna je dejanska potreba po prostih mestih v vrtcih v občini Brezovica.

Za Vašo pripravljenost pomagati se zahvaljujemo in Vas lepo pozdravljamo.

Vnanje Gorice, 4.11.2014

za Svet staršev Vrtcev Brezovica

Maja Stebernak
Tinka Hribar
Uroš Metljak





Številka: 2-CSD-2014

Datum:

Na podlagi 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 - uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 - ZIUZGK, 36/10, 62/10 - ZUPJS, 94/10 - ZIU in 40/12 - ZUJF31. in 37. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUJPS, Ur.l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 14/13, 56/13 - ZŠtip-1 in 99/13), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter Statuta Občine Brezovica (Ur. l. RS, št.: 104/2009) je Občinski svet Občine Brezovica na svoji __. redni seji, dne _____, sprejel:

SKLEP O DODATNEM ZNIŽANJU PLAČILA VRTCA

1.

Staršem otrok s stalnim prebivališčem v Občini Brezovica, ki jim je občina po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene za program vrtca, se na podlagi vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo določa zakon, zniža plačilo za program vrtca za en dohodkovni razred, zaradi materialne ogroženosti zaradi odplačevanja stanovanjskega kredita, s katerim si družina rešuje osnovni stanovanjski problem.

Dodatno znižanje plačila vrtca za en dohodkovni razred se omogoči tistim vlagateljem, ki ne presegajo 8. dohodkovnega razreda po lestvici za ugotavljanje višine plačila vrtca iz 24. člena Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Vlogi je potrebno priložiti:

- kupoprodajno pogodbo ali izpisek iz zemljiške knjige za nakup stanovanja oziroma stanovanjske hiše na območju občine Brezovica ali gradbeno dovoljenje za gradnjo stanovanjske hiše na območju občine Brezovica,
- namensko kreditno pogodbo in
- potrdilo banke o višini anuitete kredita.

Na podlagi dokazil iz prejšnjega odstavka, o dodatnem znižanju plačila vrtca odloča pristojni center za socialno delo.

Dodatno znižanje iz prvega odstavka pripada staršem, ki imajo v vrtcu vključenega samo enega otroka iz družine. Če sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz družine, pa dodatno znižanje pripada samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

2.

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 2015 dalje.

Župan Občine Brezovica
Metod Ropret

Poslati:

- CSD Ljubljana Vič-Rudnik, Tržaška 40, 1000 Ljubljana



Številka: 1-CSD-2014

Datum:

Na podlagi 99. in 101.a člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št.: 3/2007-UPB2 (23/2007 popr., 41/2007 popr.), 122/2007 Odl.US: U-I-11/07-45, 61/2010-ZSVarPre, 62/2010-ZUPJS, 57/2012), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št.: 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008, 5/2009, 6/2012) ter 7. člena Statuta Občine Brezovica (Ur. l. RS, št.: 104/2009) je Občinski svet Občine Brezovica na svoji __. redni seji, dne _____, sprejel:

SOGLASJE K CENI POMOČI NA DOMU

Skladno z dopisom s strani CSD Ljubljana Vič-Rudnik, dne 18.11.2014, Občina Brezovica podaja soglasje k ceni pomoči na domu v občini Brezovica za leto 2015.

Ekonomska cena storitve pomoči na domu, ki ne vključuje stroškov povračila uporabe lastnega vozila na terenu (kilometrina), znaša v letu 2015 17,05 EUR. Povprečni mesečni stroški znašajo 5.628,07 EUR. Subvencija proračuna Občine Brezovica je 70%, kar pomeni, da uporabniki plačajo 30% cene storitve.

Metod Ropret
Župan občine Brezovica

Poslati:

- CSD Ljubljana Vič-Rudnik, Tržaška 40, 1000 Ljubljana



REPUBLIKA SLOVENIJA
CENTER ZA SOCIALNO DELO
LJUBLJANA VIČ-RUDNIK
1000 Ljubljana, Tržaška cesta 40

Datum: 18.11.2014
Štev.:

Tel.št. 01/2002140, 2002143

OBČINA BREZOVICA

Tržaška c. 390
1351 Brezovica

ZADEVA: Predlog cene pomoči na domu za leto 2015

Na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS št. 45/10, 28/11, 104/11) smo oblikovali predlog cene pomoči na domu za leto 2015.

Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev v prvem odstavku 17. člena določa, da se subvencija k ceni določi za standardno storitev pomoči na domu, ki se izvaja v javni službi. Tretji odstavek istega člena določa, da subvencijo iz sredstev proračuna občine najmanj v višini 50 % celotnih stroškov storitve določi pristojni organ občine.

Pri izračunu cene smo upoštevali naslednja izhodišča:

- a) število zaposlenih za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora: 0,21
- b) število zaposlenih za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve: 0,075
- c) število zaposlenih za neposredno socialno oskrbo uporabnikov: 3

V skladu s 12. členom pravilnika o metodologiji in 6. členom pravilnika o standardih in normativih smo pri izračunu stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora ter stroškov vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve upoštevali povprečno 42 uporabnikov na mesec, 3 zaposlene za neposredno oskrbo uporabnikov in 110 učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec.

Postopek izračuna cene pomoči na domu je podan v 14. členu pravilnika o metodologiji in sicer tako, da se:

- stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna v skladu z 20. čl. Uredbe o merilih za določanje oprostitev socialnovarstvenih storitev plačati v celoti (vsakdo je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in

sklenitvi dogovora o izvajanju storitve). To so stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. pravilnika o metodologiji (pod zaporedno črko a) v obrazcu 2).

- preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu s tretjim odstavkom 17.čl. pravilnika o metodologiji v višini najmanj 50% stroškov storitve. Gre za stroške iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. čl. pravilnika o metodologiji (pod zaporedno črko b) in c) v obrazcu 2).
- preostanek stroškov se deli s številom učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec. Tako dobimo ceno storitve na uro za uporabnika.

Predlog cene storitve pomoči na domu obrazec 2 vsebuje priloge 2/1 in 2/2 v katerih je prikazana struktura stroškov.

Povprečni mesečni stroški za neposredno socialno oskrbo uporabnikov ne vključujejo stroškov povračila uporabe lastnega vozila na terenu (kilometrine).

Povprečni mesečni stroški znašajo 5.628,07 EUR, subvencija proračuna občine znaša 70% in znaša 4.190,71 EUR, uporabnikov pa 1.437,36 EUR oz. 4,35 EUR na uro. Ekonomska cena storitve pomoči na domu znaša 17,05 EUR in je enaka kot v letu 2014.

Lep pozdrav!

Pripravila:
Karmen Podržaj
Tel.št. 01/2002168
e-mail: karmen.podrzaj@gov.si

Direktor:
Štefan Lepoša

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. list RS, št. 22/98), 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Ur. list RS, 15/2009), Pravilnika o spremembi pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Ur. list RS, 13/2010) ter Statuta Občine Brezovica (Ur. list RS št. 104/2009) je svet Občine Brezovica na svoji __. redni seji dne, _____, sprejel naslednji

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI BREZOVICA ZA LETO 2015

V skladu in na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. list RS, št. 22/98) in 7. člena Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica (Ur. list RS, št. 15/2009) se izvajanje programov športa v Občini Brezovica določi z letnim programom, ki določa programe športa, kateri se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje, in obseg sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu občine.

I. Uvodna pojasnila, postopek priprave in izvedbe

Nacionalni program športa se izvaja na podlagi uresničevanja javnega interesa v športu na državni in na lokalni ravni ter sofinancira iz javnih sredstev proračuna države in iz sredstev lokalnih skupnosti skladno s 3. členom Zakona o športu.

Izvajanje nacionalnega programa športa se določi v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev za šport skladno s 7. členom Zakona o športu in z Letnim programom športa, ki ga na lokalni ravni sprejme občinski svet, kot to določa 7. člen Pravilnika o postopkih in merilih za vrednotenje letnega programa športa v Občini Brezovica.

Osnutek Letnega programa športa v občini najprej pripravi strokovna služba občinske uprave, nato ga obravnava Odbor za družbene dejavnosti in socialno varstvo (v nadaljevanju: odbor), ki izdela predlog za sprejem na občinskem svetu. Po sprejemu Letnega programa športa, Občina Brezovica v Barjanskem listu in spletni strani objavi javni razpis za sofinanciranje letnih programov športa.

Župan pred objavo javnega razpisa imenuje strokovno tričlansko komisijo (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora izvajalcev programov. Komisija na podlagi točkovanja in meril po tem pravilniku opravi izbor programov in izdela predlog razdelitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov športa zagotavlja občinski proračun.

Kolikor za posamezen program ni prijavljenih dovolj programov ali pa sredstva po ovrednotenju – točkovanju na posameznem poglavju športa ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz takega področja prerazporedijo in porazdelijo na druga poglavja oziroma športne vsebine v skladu s sprejetimi prioriteta in izhodišči, določenimi v letnem programu športa.

Komisija je pristojna, da na podlagi navedenih meril pri točkovanju, podrobneje oceni in ovrednoti vsako prijavo na razpis, pri tem pa odgovarja za strokovnost in objektivnost svojega dela.

Z izbranimi izvajalci programov športa se sklenejo letne pogodbe o sofinanciranju. V pogodbi se opredeli vsebina izbranega programa, obseg, višina in namen sofinanciranja, roke za izvedbo programa, pričakovane dosežke, način financiranja, način nadzora nad namensko

porabo proračunskih sredstev, določilo o vračilu sredstev v primeru nenamenske porabe sredstev ter druge medsebojne pravice in obveznosti.

II. Vsebine, področja in usmeritve pri pripravi Letnega programa športa

Z letnim programom športa lokalna skupnost omogoča in soustvarja pogoje za razvoj športa, ki je v javnem interesu in se sofinancira iz javnih sredstev. Športni programi se sofinancirajo na podlagi usmeritev nacionalnega programa športa in v skladu s sprejetimi merili za sofinanciranje in vrednotenje športnih programov v občini Brezovica.

Od predvidene celotne mase se sredstva za šport razdelijo po razpisu na podlagi sprejetih meril.

III. Vrste in obseg programov pri izvedbi Letnega programa športa

Število razpisanih programov je odvisno od višine zagotovljenih sredstev. V primeru večjega interesa kot je razpoložljivih sredstev, se z merili želi doseči večjo kakovost in sorazmernejšo porazdelitev sredstev. S točkovanjem in merili se določi delež sofinanciranja in vrstni red prijavljenih predlagateljev na javni razpis.

Poglavje	Plan 2015
1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK, MLADINE IN ŠTUDENTOV	23.100,00
1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let)	6.700,00
1. "Zlati sonček" in "Ciciban planinec"	3.500,00
2. Drugi športni programi in dejavnosti za predšolske otroke, ki upravičijo svojo vlogo in pomen za razvijanje osnovnih gibalnih znanj otrok	3.200,00
1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 do 15 let)	14.800,00
1. "Zlati sonček"	3.000,00
2. "Krpan"	2.000,00
3. "Mladi planinec" in Planinska šola	700,00
4. "Naučimo se plavati"	5.000,00
5. Drugi športni programi - izven okvira obveznega pouka	4.100,00
1.3 Interesna športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	1.600,00
1. 80-urni programi v izbranih športnih panogah	1.300,00
2. "Mladi za mlade"	300,00
2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT (ŠPORT MLADIH DO 18 LET)	16.000,00
2.1 Individualne športne panoge	8.000,00
2.2 Kolektivne športne panoge	8.000,00
3. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI	150,00
4. KAKOVOSTNI in VRHUNSKI ŠPORT	14.000,00
4.1 Individualne športne panoge	7.000,00
4.2 Kolektivne športne panoge	7.000,00
5. ŠPORTNA REKREACIJA	8.300,00

5.1 Programi organizirane športno rekreativne vadbe na skupino, v kateri sodeluje najmanj 12 članov/članic društva ali udeležencev programa.	7.500,00
5.2 Planinska skupina	400,00
5.3 Planinski tabor	400,00
6. ŠPORT INVALIDOV	200,00
6.1 Programi vodene rekreativne vadbe	100,00
6.2 Udeležba na uradnih tekmovanjih za invalide, organiziranih drugje na ravni države	100,00
7. ŠOLANJE IN IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV	2.000,00
8. ŠPORTNE PRIREDITVE	8.250,00
8.1 Občinska, medobčinska in področna šolska tekmovanja	1.600,00
8.2 Organizacija in izvedba športnega tekmovanja na občinski ravni v lokalno tradicionalnih kolektivnih in individualnih športnih panogah športna dejavnost mladine in študentov (od 15 do 25 let)	200,00
8.3 Javne množične športne prireditve (tek, kolesarstvo,...)	5.850,00
8.4 Večje prireditve športnih društev in klubov, ki praznujejo okrogle obletnice delovanja in ob jubileju izvedejo javno športno rekreativno prireditev	200,00
8.5 Planinski izlet, pohod, tura, turni smuk, planinsko orientacijsko tekmovanje	400,00
9. DELOVANJE DRUŠTEV	2.000,00
SKUPAJ	74.000,00

IV. Ostale določbe pri sprejemanju Letnega programa športa za leto 2015

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju programov športa pred ostalimi izvajalci športnih programov.

Na razpisu izbrani programi se ovrednotijo s točkami v skladu z merili, ki jih določa pravilnik. V skladu s prejetim številom točk in vrednostjo točke se programi finančno sorazmerno ovrednotijo v skladu z višino razpoložljivih proračunskih sredstev za šport in deležu, ki odpade na posamezno zvrst in posamezno poglavje. Noben program ne more dobiti po točkovanju, ne glede na število drugih upravičencev, več sredstev, kot jih je predložil oz. zahteval v svoji prijavi.

Vrednost višine točke je po posameznih poglavjih lahko različna in služi zgolj za izračunavanje sorazmernega deleža finančnih sredstev, ki se izračuna izmed prijav predlagateljem ter nato pripada posameznemu izvajalcu programa.

V športne dejavnosti se lahko vključijo prebivalci v vseh obdobjih življenja, vendar imajo športne aktivnosti otrok in šolske mladine zaradi vpliva na razvoj in oblikovanje mladega človeka prednost (v primeru zmanjšanja proračunskih sredstev ali druge medletne nerealizacije) pred sofinanciranjem ostalih programov športa.

V kolikor za posamezno zvrst na razpis ni prijavljenih dovolj programov in sredstva po ovrednotenju – točkovanju ostanejo neporabljena, se finančna sredstva iz vsake posamezne dejavnosti-zvrsti (celotni skupni ostanek) procentualno prerazporedijo in porazdelijo za sofinanciranje naslednjih vsebin in sicer:

v tem zaporedju - in v skladu z naslednjimi prioritetami ter v naslednji višini:

poglavje 2: Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šport mladih do 18 let):

- v višini (30 % od ostanka);

poglavje 8 : Športne prireditve:

- v višini (30 % ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.1: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (do 6 let):

- v višini (20 % ostanka);

poglavje 1: Interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov

poglavje 1.2: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (od 6 let do 15 let):

- v višini (20 % ostanka).

Datum: _____

Župan Občine Brezovica
Metod Ropret



Nova pot 9
1351 Brezovica
Telefon 01 36 51 233
www.vrtec-brezovica.si



Občina Brezovica
Odbor za družbene dejavnosti in socialno varstvo
Tržaška c. 390
1351 Brezovica

Brezovica, 19. 9. 2014
Št. dok.: 252/2014

ZADEVA: Prošnja za spremljevalca/ko za predšolskega otroka s posebnimi potrebami

Na vas se obračamo s prošnjo za odobritev spremljevalca/ko **za določen čas s skrajšanim delovnim časom – 6 ur dnevno** za deklico s posebnimi potrebami, ki je vključena v naš vrtec, enota Podpeč.

Triletno deklico smo v vrtec sprejeli 1. 9. 2013. Po odločbi o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami opredeljena kot dolgotrajno bolan otrok, lažje gibalno oviran otrok, otrok z več motnjami. V vrtcu je vključena v program s prilagojenim izvajanjem ter prejema dodatno strokovno pomoč. Deklica ima Sturge-Weber sindrom, napade epilepsije in glavkom desnega očesa. Ob sprejemu so starši predstavili zdravstveno problematiko, predvsem pogostost epileptičnih napadov, ki pa so se v lanskem šolskem letom redkeje pojavili. Vrtec je organiziral predavanje za strokovne delavke, o ukrepanju ob napadih je strokovne delavke podučila tudi mamica deklice. V začetku tega letošnjega šolskega leta se napadi pojavljajo pogosteje, pri čemer je ogrožena varnost deklice. Mamica opozarja, da lahko deklica po napadu tudi preneha dihati.

Trenutno veljavna odločba o usmerjanju spremljevalca ne predvideva, nujnosti zagotovitve varnosti, ki bi jo dosegli s stalnim spremljevalcem, pa je urgentna.

Za dodatne obrazložitve smo vam na voljo,

Alenka Žavbi, svetovalna delavka



Liljana Bošnjak, ravnateljica